



Nr 1009 din 06.06.2024

CAIET DE SARCINI - PARTE TEHNICĂ

SERVICII DE EXPERTIZARE

Denumirea :

Servicii de expertiză tehnică a clădirii corp C (Tronson Ca, Cb, Cc) (CF/NC 152314-C1), situată pe str. General Berthelot nr 16, mun. Iasi, pentru stabilirea riscului seismic și soluțiilor necesare pentru reabilitarea /consolidarea obiectivului (cuprinde ridicare topo, studiul geo, relevee, probe, expertiză tehnică)

Autoritatea contractantă: Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Beneficiar: Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iași, b-dul Carol I,nr 11,mun Iasi

Amplasament : str. General Berthelot nr 16, mun. Iasi

Ordonator de credite: Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Surse de finanțare: fonduri proprii.

V2

Cod document:

Denumire document: Caiet de Sarcini –Servicii de elaborare documentații tehnico-economice
aferente obiectivelor/proiectelor - Expertiza tehnica corp C-UAIC Iasi

Pagina 1 din 15

V2

Cuprins

1. Introducere
2. Contextul realizării acestei achizitii de servicii
 - 2.1. Informatii despre Autoritatea Contractantă
 - 2.2. Informatii despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor
 - 2.3. Informatii despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă
 - 2.4. Alte initiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de servicii
 - 2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea
 - 2.6. Factori interesați și rolul acestora
3. Descrierea serviciilor solicitate
 - 3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante
 - 3.2. Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor
 - 3.3. Obiectivul specific la care contribuie realizarea serviciilor
 - 3.4. Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate
 - 3.5. Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor
 - 3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților
4. Ipoteze și riscuri
5. Abordare și metodologie în cadrul Contractului
6. Plan de lucru pentru activitățile/serviciile solicitate
7. Locul și durata desfășurării activităților
 - 7.1. Locul desfășurării activităților
 - 7.2. Data de început și data de încheiere a prestării serviciilor sau durata prestării serviciilor
8. Resursele necesare/expertiza necesară pentru realizarea activităților în Contract și obținerea rezultatelor
 - 8.1. Numărul de experți pe categorie de expertiză necesară
 - 8.2. Numărul de zile/expert pe categorie
 - 8.3. Profilul experților principali
 - 8.4. Experți secundari (experți non-cheie)
 - 8.5. Personalul administrativ și personalul suport/backstopping pentru activitatea experților principali în cadrul Contractului
 - 8.6. Alte cerințe legate de personalul direct implicat în prestarea serviciilor
 - 8.7. Infrastructura Contractantului necesară pentru desfășurarea activităților Contractului
 - 8.8. Infrastructura și resursele disponibile la nivel de Autoritate Contractantă pentru îndeplinirea Contractului
9. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)
10. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului
 - 10.1. Gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă
 - 10.2. Rapoartele/documentele solicitate de la Contractant
 - 10.3. Acceptarea rezultatelor parțiale și finale în cadrul Contractului
 - 10.4. Finalizarea serviciilor în cadrul Contractului
 - 10.5. Monitorizarea realizării activităților și a rezultatelor pe perioada derulării Contractului
 - 10.6. Evaluarea performanței Contractantului
11. Plăți
12. Metodologia de evaluare a Ofertelor prezentate
13. Informatii suplimentare/administrative
 - 13.1. Interviu în cadrul procesului de evaluare dacă este necesar [indicând pentru care expert/pozitie]
 - 13.2. Realizare DEMO ca parte a procesului de evaluare
 - 13.3. Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul Contractului
 - 13.4. Alte cerințe
14. Anexe

1. Introducere

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru realizarea serviciilor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură, respectiv a serviciilor de expertiză tehnică a clădirii Corp "C" aparținând Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași.

În cadrul acestei proceduri, Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării achiziției de servicii

2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

Date generale: Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași este o instituție de învățământ superior cu sediul în mun. Iași, bd. Carol I nr. 11, cod poștal 700506, care are în administrare spații cu destinații didactice, de cazare și de hrănire a studenților.

Mai multe informații generale se pot obține accesând: www.uaic.ro.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Conform H.G. nr. 2139 din 30 noiembrie 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cod de clasificare 1.6.2. "Construcții pentru învățământ" durata normală de funcționare este cuprinsă între 40 – 60 de ani, pentru Corpul "C" fiind depășit termenul minim de 40 de ani.

Conform Legii 212 din 12 Iulie 2022 (cu modificările ulterioare: Legea 426 / 2023) privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor și având în vedere că anul construirii clădirii Corp C este 1975, prioritatea de acțiune este încadrarea în clasa de risc seismic prin raport de expertiză tehnică a structurii de rezistență a întregii clădiri.

În contextul depășirii duratei minime de viață și exploatare a construcției anterior menționate (data expirării duratei de serviciu este 2035) și prevederile Legii nr. 163/2016 prin care s-au introdus o serie de modificări și completări la Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, care se aplică construcțiilor și instalațiilor aferente acestora, în etapele de proiectare, de verificare tehnică a proiectelor, de execuție și recepție a construcțiilor, precum și în etapele de exploatare, expertizare tehnică și intervenții la construcțiile existente și de postutilizare a acestora, indiferent de forma de proprietate, destinație, categorie și clasă de importanță sau sursă de finanțare, în scopul protejării vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului înconjurător, se impune ca fiind necesară realizarea expertizei tehnice în vederea stabilirii măsurilor de intervenție asupra clădirii Corpului "C".

Prin modificările la Legea nr. 10/1995, s-au introdus o serie de cerințe noi referitoare la intervențiile asupra construcțiilor existente. Actul normativ în cauză definește ca reprezentând reabilitare lucrările de intervenție la construcțiile existente având ca scop satisfacerea condițiilor de exploatare potrivit destinației actuale a construcției. Toate aceste intervenții se pot face în baza unor *expertize întocmite de experți tehnici atestați*.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Serviciile de expertiză tehnică vor contribui la furnizarea de informații tehnice, temeinic fundamentate, cu privire la securizarea patrimoniului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, la starea actuală a construcției, identificând totodată principalele vulnerabilități în exploatare și concluzionând asupra identificării clasei de risc seismic al construcției, precum și a măsurilor ce se impun (este primul pas spre executia lucrărilor de intervenție).

Expertiza tehnică a clădirii Corpului "C" este necesară:

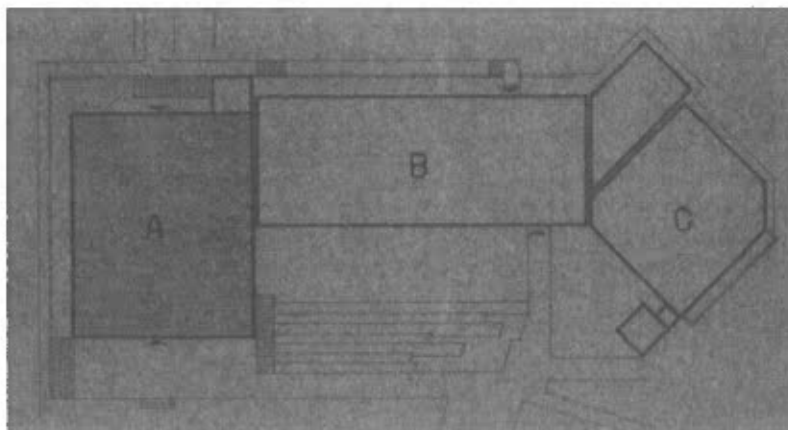
- în vederea întocmirii ulterioare a proiectului de intervenție pentru reducerea riscului seismic și a reabilitării obiectivului;
- în vederea stabilirii posibilității de extindere prin suprainaltare. Raportul expertizei va avea un capitol distinct/dedicat ce va cuprinde aceasta posibilitate.

3. Descrierea serviciilor solicitate

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Clădirea Corpului "C" al Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași este situată pe str. General Berthelot nr 16, mun. Iași, zona Copou, construcție construită în anul 1975 având o suprafață construită de 1174mp și o suprafață desfășurată de 4890mp, cu regim de înălțime S+P+7E, alcătuită din:

- Tronsonn Ca cu dimensiunile în plan 18.80/22.40m și regim înălțime S+P+7E
- Tronson Cb cu dimensiunile în plan 33.0/11.80m și regim înălțime S+P+3E
- Tronson Cc cu dimensiunile în plan 15.30/21.30m și regim înălțime S+P+3E



În clădirea Corp C funcționează Facultatea de Informatică în cadrul Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași.

3.2. Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor

Obiectivul general este stabilirea măsurilor de intervenție asupra clădirii Corpului "C".

Contextul depășirii duratei minime de viață și exploatare a construcției anterior menționate și prevederile Legii nr. 163/2016 prin care s-au introdus o serie de modificări și completări la Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, care se aplică construcțiilor și instalațiilor aferente acestora, în etapele de proiectare, de verificare tehnică a proiectelor, de execuție și recepție a construcțiilor, precum și în etapele de exploatare, expertizare tehnică și intervenții la construcțiile existente și de postutilizare a acestora, indiferent de forma de proprietate, destinație, categorie și clasă de importanță sau sursă de finanțare, în scopul protejării vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului înconjurător, se impune ca fiind necesară realizarea expertizei tehnice.

3.3. Obiectivul specific la care contribuie realizarea serviciilor

Expertizarea tehnică a construcției este o activitate complexă care cuprinde, după caz, cercetări, experimentări sau încercări, studii, relevee, analize și evaluări necesare pentru cunoașterea stării tehnice a unei construcții existente sau a modului în care un proiect respectă cerințele prevăzute de lege, în vederea fundamentării măsurilor de intervenție. Această activitate se efectuează de către experți tehnici, atestați, atunci când o reglementare legală sau un organism cu atribuții de control al statului în domeniul construcțiilor prevede acest lucru sau când o situație deosebită o impune.

O propunere de abordare a rezolvării necesitatilor de crestere a calitatii procesului de invatamant ale Universitatii "Alexandru Ioan Cuza" din Iasi, este imbunătățirea structurală, funcțională și la nivel de finisaje, în paralel cu extinderea spațiilor de invatamant prin extinderea pe verticala Tronsonului Cb al clădirii "Corp C". Expertiza ce se va întocmi asupra clădirii trebuie să prevadă posibilitatile tehnice de realizare a extinderii mai sus menționate.

3.4. Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate

Expertizarea se realizează de către experți tehnici atestați, care își pot desfășura activitatea în calitate de angajați ai unei persoane juridice autorizate sau autorizați ca persoane fizice să desfășoare activități în mod independent.

Prin persoană juridică autorizată se înțelege persoana juridică având calitatea de agent economic cu activitate de expertizare tehnică în construcții cuprinsă în statut sau de instituție publică cu atribuții în domeniul expertizării tehnice în construcții și care are angajat, în condițiile legii, expert tehnic atestat pentru cerința de calitate corespunzătoare categoriei de construcție ce urmează să fie expertizată tehnic.

Expertul tehnic atestat răspunde de modul cum a evaluat nivelul de asigurare la acțiuni seismice al construcției existente și de soluțiile de intervenție pe care le propune, conform obligațiilor ce decurg din Legea nr. 10/1995, R Regulamentul aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 925/1995/R și Normativul P100-92/R.

Expertul tehnic atestat elaborează raportul de expertiză tehnică cuprinzând soluții și măsuri care se impun pentru fundamentarea tehnică și economică a deciziei de intervenție ce se însușește de către proprietarii sau administratorii construcțiilor și, după caz, de către investitor. Expertul tehnic atestat va semna situațiile în care, se impune verificarea proiectului și sub aspectul altor cerințe decât cele la care se referă raportul de expertiză tehnică întocmit.

Expertul tehnic realizează expertiza tehnică în conformitate cu prevederile reglementărilor tehnice aplicabile la data realizării acesteia.

Realizarea serviciului are ca bază de lucru obligația respectării reglementărilor legale în vigoare: - Legea calității în construcții (Legea 10/1995/R), cu modificările ulterioare; - Normativul P100-3/2008/R - Cod de proiectare seismică - Partea a III-a - Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente; - Normativul P130/1999/R-Normativ privind comportarea în timp a construcțiilor; Activitatea desfășurată pentru evaluarea clădirii, rezultatele examinării și studiilor efectuate în vederea investigării, precum și concluziile referitoare la stabilirea riscului seismic, respectiv eventuala necesitate a intervențiilor de consolidare structurală și/sau nestructurală, inclusiv natura și proporțiile acestor intervenții, trebuie prezentate în raportul de expertiză a construcției. Expertul tehnic atestat elaborează raportul de expertiză tehnică de calitate cuprinzând soluțiile și măsurile care se impun pentru fundamentarea tehnică și economică a deciziei de intervenție ce se însușește de către administratorul construcției. Totodată expertul va verifica și ștampila proiectul tehnic și dispozițiile de șantier din punct de vedere al respectării soluțiilor și a măsurilor propuse, conform art. 20 din HG 925/20.11.1995/R pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor. În elaborarea documentației se va ține cont de prevederile în vigoare la data elaborării cu privire la protecția mediului, securitatea și sănătatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor. În cadrul documentației va fi enumerată legislația utilizată. Tehnologiile și soluțiile de lucru utilizate vor fi în mod obligatoriu agrementate tehnic conform legislației în vigoare.

Expertul tehnic atestat răspunde de asigurarea nivelurilor minime de calitate privind cerințele impuse conform legii, în funcție de categoria de importanță a construcției și răspunde potrivit prevederilor legale pentru soluțiile date prin expertiza tehnică elaborată (conf. prevederilor art. 26 alin. (3) și ale art. 30 din Legea nr. 10/1995, republicată, cu completările ulterioare.)

Raportul de expertiză tehnică întocmit, semnat și ștampilat de către expertul tehnic constituie parte a temei de proiectare pentru elaborarea documentațiilor tehnico-economice pentru executarea lucrărilor de intervenție a construcției existente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare la data elaborării acestora; Expertizarea tehnică a construcției se efectuează cu respectarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și construcțiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 925/1995/R, a Normativului P100-92/R și a celorlalte acte normative, inclusiv a reglementărilor tehnice în domeniu.

Expertizarea se finalizează printr-un raport de expertiză tehnică care conține piese scrise și piese desenate, atât pe suport hartie cât și suport electronic digital.

3.5. Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor

În urma prestării serviciilor va rezulta o singură livrabila sub forma unui Raport de expertiză (documentații) ce va cuprinde:

- Studiu topografic vizat OCPI;
- Studiu geotehnic cu verificare Af și sondaje la fundațiile existente;
- (Ofertantul trebuie să prezinte minim 2 (două) soluții privind lucrările de intervenție asupra clădirii, cu fundamentarea lor prin calcul.);
- Expertiza tehnică (parte scrisă + parte desenată (și cu relevee clădire) + releveu fotografic al degradărilor);
- Rezumat al serviciilor de expertiză tehnică cu indicarea în concluzii a posibilității de extindere prin supraînălțare a clădirii corp C (tronsoane B) și soluțiilor constructive recomandate pentru realizarea extinderii.

Raportul de expertiză tehnică va avea conținutul conform legislației în domeniu, prevăzut de către Normativul P100 în vigoare, reactualizat prin Ordinul 2956/2019 al MDRAP și/sau conform OG nr. 20/1994/repUBLICATA în 2013, modificată și completată prin Legea 223/2018- privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente și a normelor metodologice de aplicare a acestora (a se vedea și *Îndrumător privind cazuri particulare de expertizare tehnică a clădirilor pentru cerința fundamentală „rezistență mecanică și stabilitate”*, indicativ C 254 – Reglementarea tehnică din 06.06.2017).

Cu toate că riscul preponderent asociat construcției existente este cel generat de acțiunea seismică, pe durata de viață a unei construcții pot apărea diverse vulnerabilități generate de riscuri conexe însemnate, precum: fenomene naturale extraordinare (inundații, căderi semnificative de zăpadă, rafale puternice de vânt, alunecări/tasări de teren, incendii, etc.), acțiuni produse de factorul uman (incendii, explozii, intervenții la construcții, etc.), precum și cazuri de tratare necorespunzătoare sau incorectă a activităților legate de conceperea, proiectarea, executarea, exploatarea și urmărirea comportării în timp a construcțiilor, care pot conduce la afectarea substanțială a rezistenței mecanice și stabilității acestora. În ceea ce privește riscul la acțiunea cutremurului, evaluarea seismică a clădirilor existente se efectuează pe baza prevederilor reglementării tehnice Cod de proiectare seismică - Partea a III-a - Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P 100-3/2008. Metodologiile de evaluare, respectiv metodologiile de nivel 1, 2 sau 3, se clasifică în acest caz funcție de baza conceptuală, nivelul de rafinare a metodelor de calcul și nivelul de detaliere a operațiunilor de verificare și se aplică diferențiat în funcție de categoria și clasa de importanță și expunere la cutremur a clădirii, zona seismică, regimul de înălțime, sistemul structural, configurația elementelor de închidere, etc.

Raportul de evaluare seismică va conține o sinteză a procesului de evaluare, care să ducă și la decizia de încadrare a construcției în clasa de risc seismic astfel:

- a) datele istorice referitoare la perioada construcției și nivelul reglementărilor de proiectare aplicate, dacă este cazul;
- b) datele generale care să descrie condițiile seismice ale amplasamentului și sursele potențiale de hazard;
- c) datele privitoare la sistemul structural și la elementele structurale. Se vor face aprecieri globale, calitative, privind capacitatea sistemului structural de a rezista la acțiuni seismice;
- d) descrierea stării construcției la data evaluării. Se vor face referiri la comportarea construcției la eventualele cutremure pe care le-a suportat și identificarea efectelor asupra acestor clădiri. Se vor evidenția, dacă este cazul, degradările produse de alte acțiuni, cum sunt cele produse de acțiunile climatice, tehnologice, tasările diferențiale sau cele rezultate din lipsa de întreținere a clădirii;
- e) rezultatele investigațiilor de diferite tipuri pentru determinarea rezistențelor materialelor (a valorilor proiectate, a valorilor realizate și a valorilor efective la data evaluării);
- f) stabilirea valorilor rezistențelor cu care se fac verificările, pe baza nivelului de cunoaștere dobândit în urma investigațiilor (prin aplicarea factorilor de încredere, CF). În vederea stabilirii caracteristicilor materialelor din structura existentă utilizate la calculul capacității elementelor structurale, în verificarea acestora în raport cu cerințele, valorile medii obținute prin teste in-situ și din alte surse de informare se împart la valorile factorilor de încredere, CF, date în tabelul 4.1 din cod, conform nivelului de cunoaștere;
- g) precizarea obiectivelor de performanță selectate în vederea evaluării construcției. Nivelul minim de asigurare seismică necesar pentru construcții existente de diferite categorii precum și nivelul minim care trebuie obținut prin lucrări de consolidare sunt indicate în funcție de necesitatea intervenției structurale asupra construcțiilor existente, degradate de acțiunea cutremurului sau vulnerabile seismic se stabilește pe baza unor criterii cum sunt: - realizarea unui nivel de siguranță rațional; - mărirea resurselor financiare, materiale, umane pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor din fondul existent, raportat la dimensiunile acestui fond; - perioada de exploatare așteptată, mai mică la clădirile existente decât la cele nou construite.

h) alegerea metodologiei (sau a mai multor metodologii) de evaluare și a metodelor de calcul specifice acestora. În vederea selectării metodei de calcul și a valorilor potrivite ale factorilor de încredere, se definesc următoarele niveluri de cunoaștere:

KL1: Cunoaștere limitată

KL2: Cunoaștere normală

KL3: Cunoaștere completă

Factorii considerați în stabilirea nivelului de cunoaștere se referă la geometria structurii, alcătuirea elementelor structurale și nestructurale, incluzând cantitatea și detalierea armăturii în elementele de beton armat, detalierea și îmbinările elementelor de oțel, legăturile planșelor cu structura de rezistență la forțe laterale, realizarea rosturilor cu mortar și natura elementelor la zidării, tipul, materialele, prinderile acestora, materialele utilizate în structură, respectiv proprietățile mecanice ale materialelor beton, oțel, zidărie, lemn, după caz. Nivelul de cunoaștere realizat determină metoda de calcul permisă și valorile factorilor de încredere (CF).

i) efectuarea procesului de evaluare, care cuprinde grupurile de operații indicate la pct. 8.1.3 din P100 – 3/2008. Completarea listei de condiții privind alcătuirea de ansamblu și de detaliu și a listei privind starea de integritate a construcției. Calculul structural seismic și verificările de siguranță. Stabilirea indicativilor R1 (gradul de îndeplinire al condițiilor de alcătuire seismică), R2 (gradul de afectare structurală), R3 (gradul de asigurare structurală seismică);

j) sinteza evaluării și formularea concluziilor. Încadrarea construcției în clasa de risc seismic, prin stabilirea riscului seismic pentru o anumită construcție se face prin încadrarea acesteia într-una din următoarele patru clase de risc: Clasa Rs I, din care fac parte construcțiile cu risc ridicat de prăbușire la cutremurul de proiectare corespunzător stării limită ultime. Clasa Rs II, în care se încadrează construcțiile care sub efectul cutremurului de proiectare pot suferi degradări structurale majore, dar la care pierderea stabilității este puțin probabilă. Clasa Rs III, care cuprinde construcțiile care sub efectul cutremurului de proiectare pot prezenta degradări structurale care nu afectează semnificativ siguranța structurală dar la care degradările nestructurale pot fi importante. Clasa Rs IV, corespunzătoare construcțiilor la care răspunsul seismic așteptat este similar celui obținut la construcțiile proiectate pe baza prescripțiilor în vigoare.

k) 2 (două) propuneri de soluții de intervenție. Fundamentarea lor prin calcul structural suficient de detaliat pentru acest scop, ținând seama de criteriile date în îndrumătorul de reabilitare seismică a clădirilor existente

l) relevee (pe suport hartie și suport electronic cu fișiere având extensiile atât JPG cât și DWG)

Raportul de expertiză poate fi completat și cu rezultatele altor analize/cercetări considerate a fi necesare pentru fundamentarea concluziilor expertizei.

În baza soluțiilor tehnice de intervenție, astfel cum rezultă din concluziile raportului de expertiză tehnică, tehnic și economic, autoritatea contractantă stabilește proiectarea și execuția lucrărilor de intervenție în scopul creșterii nivelului de siguranță la acțiuni seismice a construcției existente, în ceea ce privește:

a) consolidarea sistemului structural sau a elementelor structurale în ansamblu;

b) introducerea unor elemente structurale/nestructurale suplimentare;

c) introducerea de dispozitive antiseismice pentru reducerea răspunsului seismic al construcției existente

d) demolarea parțială a unor elemente structurale/ nestructurale, cu/fără modificarea configurației și/sau a funcțiunii existente a construcției;

e) repararea și/sau înlocuirea elementelor nestructurale.

Lucrările de intervenție prevăzute pot include, după caz, și alte categorii de lucrări, exclusiv în zonele de intervenție, respectiv hidroizolații, termoizolații, repararea/inlocuirea instalațiilor/ echipamentelor aferente construcției, demontări/montări, debranșări/branșări, finisaje la interior/ exterior, după caz, îmbunătățirea terenului de fundare, precum și alte lucrări strict necesare pentru asigurarea funcționalității construcției reabilitate. Expertiza tehnică a instalațiilor de încălzire, electrice, sanitare aferente clădirii și sistemului de alimentare cu gaze naturale are drept scop determinarea stării tehnice actuale, stabilirea măsurilor și recomandări în ceea ce privește modificarea, înlocuirea, remontarea elementelor componente astfel încât acestea să corespundă standardelor și normativelor actuale, criteriilor funcționale, de siguranță, economic-energetice în scopul asigurării confortului interior, a cerințelor tehnologice și condițiilor impuse de activitățile desfășurate conform destinației clădirii. Recomandarea soluțiilor se va face după criterii tehnice și economice ținând seama de necesitățile specifice, de tipul și destinația clădirii, iar în determinarea oportunității unei modernizări sau transformări ale instalațiilor existente se iau în considerare toate aspectele legate de costul investiției, al exploatării și economia de energie. Măsurile de intervenție trebuie să asigure un echilibru al performanțelor, costurilor și termenelor, în scopul realizării unei calități care să satisfacă cerințele utilizatorilor și să respecte reglementările tehnice aplicabile, în vigoare la data contractării proiectării, respectiv la data contractării execuției lucrărilor de intervenție.

3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Contractantul este pe deplin responsabil pentru:

- a. asigurarea planificării resurselor în raport cu graficul estimat pentru derularea contractului, astfel încât să se respecte termenul de predare a rezultatelor expertizei;
- b. îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite și garanția că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitați;
- c. asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul/echipamentul propus pentru realizarea serviciilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru prestarea serviciilor, așa după cum este menționat în prezentul Caiet de sarcini;
- d. prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele exprese ale Caietului de Sarcini;
- e. prezentarea rezultatelor în formatele care respectă cerințele Autorității Contractante;
- f. colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback).

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- a. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice. Autoritatea contractanta dispune de planuri de arhitectura și de rezistența (intocmite în anii 1973 – 1974) ale clădirii Corp C ce vor fi puse la dispoziția contractantului serviciilor de expertizare.
- b. punerea la dispoziția Contractantului, dacă este cazul, a unui spațiu de lucru;
- c. desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului;
- d. asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului.

4. Ipoteze și riscuri

Ipoteze care pot fi considerate în momentul începerii procedurii de achiziție pot face referire la:

- a. conținutul serviciilor solicitate este descris în mod explicit în Caietul de Sarcini;
 - b. corelația dintre resursele necesare și rezultatele așteptate este realistă;
 - c. începerea serviciilor se va realiza în perioada preconizată;
 - d. nu se prevăd schimbări ale cadrului instituțional și legal care să afecteze major implementarea și desfășurarea în bune condiții a Contractului;
 - e. toate informațiile relevante și disponibile la nivelul Autorității Contractante pentru realizarea serviciilor vor fi puse la dispoziția Contractantului;
 - f. Contractantul va semna un acord de confidențialitate la momentul semnării Contractului și va respecta toate instrucțiunile privind utilizarea informațiilor confidențiale (după cum este aplicabil).
- În pregătirea ofertei sale, ofertantul trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile și ipotezele descrise în continuare și să ia în considerare resursele necesare (de timp, financiare și de orice altă natură), pentru implementarea strategiilor de risc propuse.

Riscuri care pot fi identificate la momentul elaborării ofertei conform Caietului de Sarcini și riscuri care pot apărea în derularea contractului sunt următoarele:

- a. riscul dificultății de colaborare și comunicare între factorii interesați implicați;
- b. riscul îmbolnăvirii sau accidentării expertului nominalizat pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin Caietul de Sarcini;
- c. riscul depășirii de termen al acreditării /autorizării laboratorului de încercări conf. HG 766/1997/R;
- d. riscul depășirii de termen al valabilității atestărilor;
- e. întârzieri în emiterea autorizațiilor/avizelor de către autoritățile publice ce urmează a fi puse la dispoziție de către Autoritatea Contractantă sau Contractant, după caz;
- f. neîncadrarea în termenul pentru finalizarea serviciilor stabilit prin Contractul ce rezultă din această procedură de achiziție;
- g. depășirea duratei de realizare a activităților asumată de Contractant prin Propunerea Tehnică.

5. Abordare și metodologie în cadrul Contractului

Cod document:

Denumire document: Caiet de Sarcini –Servicii de elaborare documentații tehnico-economice
aferele obiectivelor/proiectelor - Expertiza tehnica corp C-UAIC Iasi

Pagina 8 din 15

V2

Abordarea realizării practice a expertizei tehnice rămâne în sarcina Contractantului și va respecta întru totul reglementările legale în vigoare.

Autoritatea Contractantă nu impune o abordare specifică în realizarea serviciilor de expertiză având în vedere că etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico - economice pentru realizarea obiectului achiziției sunt reglementate prin legislație specifică.

Metodologia prezentată trebuie să corespundă reglementărilor specifice stabilite în domeniu, evidențiind acest lucru în mod concret în Propunerea Tehnică, iar abordarea propusă trebuie să fie în concordanță cu metodologia propusă.

6. Plan de lucru pentru activitățile/serviciile solicitate

Contractantul își va putea face propriul plan de desfășurare a activităților pentru îndeplinirea cerințelor legate de obiectul achiziției și pentru livrarea documentației finale.

7. Locul și durata desfășurării activităților

7.1. Locul desfășurării activităților

Activitățile concrete de prestare a serviciilor se vor realiza în cea mai mare parte la sediul Contractantului. Cu toate acestea, scopul Contractului implică și derularea de activități la amplasamentul obiectivului de expertizat (Iasi, str. G-ral Berthelot nr 16).

Pentru realizarea studiilor geotehnice și a ridicărilor topometrice, activitățile se vor desfășura la adresa indicată de Autoritatea Contractantă.

Pentru desfășurarea activităților în cadrul Contractului, Contractantul este responsabil de asigurarea unui mediu de lucru care respectă legislația în materie de muncă și protecția muncii.

7.2. Data de început și data de încheiere a prestării serviciilor sau durata prestării serviciilor

Prestarea serviciilor va începe după semnarea contractului de către ambele părți. Durata maximă de efectuare a expertizei și de predare a livrabilei nu va depăși **80 de zile** calendaristice de la semnarea contractului.

8. Resursele necesare/expertiza necesară pentru realizarea activităților în Contract și obținerea rezultatelor

8.1. Numărul de experți pe categorie de expertiză necesară

Numărul de experți pe categorie de expertiză necesară este câte 1 pe domeniu și anume:

- Expert tehnic de calitate în domeniul construcției clasa A1 pentru rezistență și stabilitate.
- Expert tehnic de calitate în domeniul construcției clasa Af –pentru rezistență și stabilitate terenuri de fundare

Pentru realizarea activităților în cadrul Contractului, vor folosi și următoarele categorii de profesii:

- Arhitect (relevee)
- Inginer topometrist
- Inginer geotehnic
- Inginer constructor

Dovada atestării se va face prin :

- Pentru experți se cere atestate de experți tehnic de calitate conf.Ordin 2264/2018 al Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice – MDRAP-Ordinul nr. 2264/2018 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verificatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții

- Atestarea tehnico-profesională se referă la evaluarea și recunoașterea capacității tehnice și a experienței profesionale a persoanelor fizice în vederea exercitării profesiei reglementate de verificator de proiecte și/sau de expert tehnic.

- În înțelesul prezentei proceduri, specialiștii care solicită atestarea tehnico-profesională ca verificatori de proiecte și/sau experți tehnici pot fi cetățeni români, precum și cetățeni ai altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European care îndeplinesc cerințele prevăzute în prezenta procedură și care doresc să accedă la profesia reglementată de verificator de proiecte și/sau expert tehnic și să o exercite în România în mod independent sau ca angajați ai unor persoane juridice.

- Prevederile prezentei proceduri se aplică și specialiștilor cetățeni ai altui stat membru al Uniunii Europene ori al Spațiului Economic European care sunt titularii unor titluri de calificare obținute pe teritoriul unui stat

Cod document:

Denumire document: Caiet de Sarcini –Servicii de elaborare documentații tehnico-economice
aferele obiectivelor/proiectelor - Expertiza tehnica corp C-UAIC Iasi

Pagina 9 din 15

V2

terț, dacă aceștia au o experiență profesională de 3 ani în profesia reglementată de verificator de proiecte și/sau *expert tehnic* pe teritoriul statului membru unde au obținut recunoașterea calificării profesionale și doresc să o exercite în România.

- Pentru profesia reglementată de verificator de proiecte și, respectiv, cea de *expert tehnic*, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice este autoritatea competentă în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) și (4) din Legea nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile lit. A pct. 9 și 10 din anexa nr. 2 și lit. A pct. 8 din anexa nr. 3 la același act normativ.

- În sensul prezentei proceduri, atestarea tehnico- profesională a specialiștilor ca verificatori de proiecte și/sau *experți tehnici* se face pe domenii/subdomenii de construcții și pe specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor, corespunzător cerințelor fundamentale prevăzute în Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, denumită în continuare lege.

În cazul în care, din orice motive, documentele justificative solicitate nu sunt în limba specificată în procedura, operatorii economici trebuie să prezinte, ca urmare a solicitării exprese a Autorității Contractante, versiunea tradusă a respectivelor documente în limba procedurii.

-Pentru numărul de expertize se vor prezenta documente doveditoare cum ar fi de exemplu documentele constatatoare de la încheierea acelor contracte, sau contracte de prestări servicii de expertiză tehnică finalizate.

Activitatea desfășurată pentru evaluarea tehnică a clădirii, rezultatele examinării și studiilor efectuate în vederea evaluării, precum și concluziile referitoare la siguranța structurii și eventuala necesitate a intervențiilor de consolidare structurală și nestructurală, inclusiv natura și proporțiile acestor intervenții, trebuie prezentate în raportul de expertiză a construcției.

Expertiza tehnică va fi efectuată de către experți tehnici atestați pentru domeniul Construcții, cerința A1 și Af în conformitate cu Ordinul Ministrului Lucrărilor Publice, Transportului și Locuinței nr. 777/2003 de aprobare a Reglementării tehnice „Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții”, cu modificările și completările ulterioare, cuprinzând soluții și măsuri care se impun pentru fundamentarea tehnică și economică a deciziei de intervenție ce se însușește de către administratorul clădirii și, după caz, de către investitor.

Expertul tehnic atestat pentru domeniul construcții și arhitectură, cerința A1 răspunde de modul cum a evaluat nivelul de asigurare la acțiuni seismice al construcției existente și de soluțiile de intervenție pe care le propune, conform obligațiilor care decurg din Legea nr. 10/1995, Regulamentul aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 925/1995 și Codul de proiectare seismică - Partea a III-a - Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P 100-3/2019, reactualizat prin Ordinul 2956/2019 al MDRAP, precum și de respectarea celorlalte reglementări tehnice din domeniu.

Pentru realizarea activităților în cadrul Contractului, Autoritatea Contractantă anticipează că sunt necesare anumite domenii de expertiză sau următoarele categorii de profesii:

Categorie de profesii/domeniu al specializării	Număr de experți
Expert atestat tehnico-profesional pe domenii/subdomenii de construcții : A1 - rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții cu structura de rezistență din beton, beton armat, zidărie, lemn pentru construcții;	1
Expert atestat tehnico-profesional pe domenii/subdomenii de construcții : Af – rezistența și stabilitatea terenurilor de fundare, a construcțiilor și masivelor de pamnat	1

8.2. Numărul de zile/expert pe categorie

Repartizarea numărului de zile per expert implicat în efectuarea expertizei rămâne la latitudinea ofertantului (contractantului), însă nu poate depăși perioada asumată prin ofertă de realizare a expertizei tehnice.

8.3. Profilul experților principali

Rol expert : Expert atestat tehnico-profesional pe domenii clasa A1 rezistența și stabilitate	
Calificare educațională și/sau profesională	conform procedurii de atestare verficatori de proiecte și experți tehnici nr 2264/2018
Experiența profesională generală	Minim 3 expertize tehnice realizate în ultimii 5 ani, la clădiri de aceeași clasă/categorie de importanță și cu dimensiuni gabaritice similare construcției prezentate la pct. 2.2., pe domeniul construcții clasa A1 Orice experiență profesională superioară se va lua în calcul.
Responsabilități în cadrul Contractului	Realizează expertiza privind domeniul rezistența mecanică și stabilitate pentru Corpul "C"

Rol expert : Expert atestat tehnico-profesional pe domeniul Af – rezistența și stabilitatea terenurilor de fundare	
Calificare educațională și/sau profesională	conform procedurii de atestare verficatori de proiecte și experți tehnici nr 2264/2018
Experiența profesională generală	Minim 3 expertize tehnice realizate în ultimii 5 ani, la clădiri de aceeași clasă/categorie de importanță și cu dimensiuni gabaritice similare construcției prezentate la pct. 2.2., pe domeniul Af Orice experiență profesională superioară se va lua în calcul.
Responsabilități în cadrul Contractului	Realizează expertiza privind domeniul Af – rezistența și stabilitatea terenurilor de fundare pentru corpul "C"

8.4. Experți secundari (experți non-cheie)

Nu este cazul

8.5. Personalul administrativ și personalul suport/backstopping pentru activitatea experților principali în cadrul Contractului

Nu este cazul

8.6. Alte cerințe legate de personalul direct implicat în prestarea serviciilor

Contractantul are obligația de a asigura personalul adecvat (din punct de vedere al calificării educaționale și profesionale și alocării zilelor de lucru), ca și infrastructura/echipamentele necesare pentru efectuarea eficientă a tuturor activităților enumerate în Caietul de Sarcini și pentru realizarea obiectivelor Contractului din punct de vedere al termenelor, costurilor și nivelului calitativ solicitat.

Contractantul are obligația de a se asigura că toți experții trebuie să fie independenți și să nu se afle în nici un fel de situație de incompatibilitate cu responsabilitățile acordate lor și/sau cu activitățile pe care le vor desfășura în cadrul Contractului. În plus, pe toată durata de implementare a Contractului, Contractantul are obligația să ia toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților desfășurate pentru realizarea obiectivelor asociate Contractului.

Contractantul are obligația să se asigure și să urmărească cu strictețe ca oricare dintre experții principali propuși cunosc foarte bine și înțeleg cerințele, scopul și obiectivele Contractului, legislația și reglementările tehnice aplicabile, specificul activităților pe care urmează să le desfășoare în cadrul Contractului precum și a responsabilităților atribuite.

Contractantul are obligația să se asigure și să garanteze Autorității Contractante că "experții-cheie" pe care îi propune sunt disponibili pe întreaga durată a Contractului pentru realizarea activităților prevăzute și obținerea rezultatelor agreeate prin intermediul Contractului, indiferent de numărul de zile lucrătoare prevăzute pe expert și/sau perioada de desfășurare a activităților în cadrul Contractului.

8.7. Infrastructura Contractantului necesară pentru desfășurarea activităților Contractului

Ofertantul devenit Contractant trebuie să se asigure că personalul care își desfășoară activitatea în cadrul Contractului dispune de sprijinul material și de infrastructura necesară pentru a permite acestuia să se concentreze asupra realizării activităților din cadrul Contractului.

Infrastructura prezentată de Ofertant în Propunerea Tehnică trebuie să fie corespunzătoare scopului Contractului și să îndeplinească toate cerințele de funcționalitate și pentru utilizare (inclusiv aspecte legate de protecția mediului) stabilite prin legislația în vigoare, indiferent de forma de acces la infrastructura necesară pentru realizarea activităților în Contract.

8.8. Infrastructura și resursele disponibile la nivel de Autoritate Contractantă pentru îndeplinirea Contractului

Nu este cazul

9. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă):

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- HG nr. 925/1995 pentru aprobarea regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, republicată;
- Normativul P100-3/2019 Cod de proiectare seismică, partea a III-a Prevederi pentru evaluarea seismică a construcțiilor existente;
- Normativul P100 în vigoare, reactualizat prin Ordinul 2956/2019 al MDRAP
- Normativul P130/1999 privind comportarea în timp a construcțiilor;
- Procedură din 28 februarie 2018 privind atestarea verificatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții;
- Alte prevederi legislative pentru servicii de această natură.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

10. Managementul / Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului

Odată cu semnarea contractului reprezentanții părților vor avea o întâlnire de prezentare și informare în care vor stabili, de comun acord, modul de comunicare pe toată durata derulării contractului și reprezentanții desemnați pentru aceasta.

Rațiunea managementului contractului este asigurarea că la finalizarea Contractului, Autoritatea Contractantă a obținut ce și-a planificat și poate dovedi îndeplinirea obiectivelor și obținerea beneficiilor documentate în Referatul de Necesitate.

Controlul implică identificarea acțiunilor corective pentru abordarea abaterilor de la Contract constatate de comun acord în cadrul informărilor dintre Contractant și Autoritatea Contractantă, și care se referă la abordări și metodologii utilizate în realizarea serviciilor. În principiu nu se identifică situații care pot conduce la modificări substanțiale ale contractului iar modificările eventuale vor fi conforme cu dispozițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

În derularea contractului nu există etape intermediare de recepție sau acceptanță a rezultatelor expertizelor efectuate de personalul specializat al Contractantului, rezultatul final, materializat în livrabilul ce va fi prezentat Autorității Contractante, va fi predat până la data limită de execuție a contractului.

10.1. Gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă

Instrumentul practic în gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă este întâlnirea, care va lua forma întâlnirii de început, a întâlnirilor pentru informarea și monitorizarea progresului, a întâlnirilor de lucru sau întâlniri pentru acceptarea rezultatului final.

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru derularea procedurii de atribuire a Contractului, monitorizarea execuției Contractului și efectuarea plăților către Contractant, conform Contractului.

Contractantul este responsabil pentru execuția la timp a tuturor activităților prevăzute și pentru obținerea rezultatelor stabilite prin Caietul de Sarcini și pentru întreaga coordonare a activităților care fac obiectul Contractului. Autoritatea Contractantă și Contractantul își transmit reciproc notificări de îndată ce una dintre părți devine conștientă de apariția în perioada imediat următoare a unui eveniment sau a unei situații care ar putea:

- să conducă la întârzierea predării, generând nerespectarea termenului de finalizare a serviciilor din Contract,

Cod document:

Denumire document: Caiet de Sarcini – Servicii de elaborare documentații tehnico-economice
aferele obiectivelor/proiectelor - Expertiza tehnica corp C-UAIC Iasi

Pagina 12 din 15

V2

-să afecteze activitatea Autorității Contractante

10.2. Rapoartele / documentele solicitate de la Contractant

Va rezulta o singura livrabila descrisa la pct. 3.5 di prezentul Caiet de sarcini.

Întreaga Documentatie aferenta expertizei tehnice realizată de Contractant se va preda Autoritatii Contractante în termenul stabilit, astfel:

- pe suport de hartie, în format letric, în 5 exemplare originale, îndosariate, cu opis;
- pe suport electronic (DVD sau Memory stick) 2 exemplare in format PDF si format DWG pentru planuri/relevee.

10.3. Acceptarea rezultatelor finale în cadrul Contractului

Autoritatea contractanta va desemna o comisie de receptie a livrabilei care va intocmi un proces verbal de receptie cu urmatoarele concluzii:

- a) admis
- b) respins.

În cazul respingerii sau aparitiei unor neconcordanțe ce pot fi corectate, ofertantul se obligă ca în termen de maxim 3 zile calendaristice sa remedieze deficiențele sau sa opereze modificarile ca urmare a recomandarilor comisiei de receptie .

În analiza documentelor de către Autoritatea Contractantă se utilizează ca date de intrare informații din:

- a. cerințele din Caietul de Sarcini
- b. informațiile furnizate în Propunerea tehnică pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor, pentru aplicarea criteriului de atribuire și orice alte beneficii oferite de Contractant pentru obținerea avantajului competitiv pe perioada evaluării
- c. Contract
- d. orice alte evidențe considerate relevante pentru analiza rezultatelor finale.

Acceptarea rezultatelor/livrabilei obținute din derularea Contractului se finalizează prin semnarea unui proces-verbal de acceptare finală.

10.4. Finalizarea serviciilor în cadrul Contractului

Autoritatea Contractantă va considera serviciile din cadrul Contractului finalizate în momentul în care:

- a. toate cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini au fost îndeplinite;
- b. rezultatele au fost aprobate de Autoritatea Contractantă, pe baza cerințelor incluse în Contract.

10.5. Monitorizarea realizării activităților și a rezultatelor pe perioada derulării Contractului

Nu sunt solicitate rapoarte intermediare pe durata derulării contractului. Totuși, în toate situațiile în care Contractantul întâmpină dificultăți în executarea obiectului contractului le va aduce la cunoștința reprezentantului desemnat al Autorității Contractante, în scris, în timp util și va putea cere, după caz, sprijin în rezolvarea acestora.

10.6. Evaluarea performanței Contractantului

Aceste informații sunt utilizate inclusiv pentru eliberarea documentului constatator la finalul prestării serviciilor.

Pentru activitățile și rezultatele relevante pentru îndeplinirea obiectului Contractului Autoritatea Contractantă definește nivelurile de performanță prezentate în continuare.

<i>Livrabil/ rezultat final predat în termenul agreed</i>	<i>[introduceți referința din TdR] Contract: Definiții, Obligațiile Contractorului, [introduceți referință a din contract]</i>	<i>Documentația a tehnică este predată conform termenului agreed în contract</i>	<i>Livrarea la timp a rezultatelor</i>	<i>Foarte satisfăcător (5 pct) – livrate în termenele convenite în contract, Satisfăcător (4 pct) – livrate imediat după încheierea termenelor convenite în contract însă fără întârzierea activităților din calendarul general al proiectului Acceptabil (3 pct) – livrate după încheierea termenelor convenite în contract conducând la întârzieri ale activităților din calendarul general al proiectului ce pot fi neglijate. Nesatisfăcător (2 pct) – livrate cu</i>	<i>Evaluarea finalizării la timp a documentației de expertiză tehnică a construcției</i>
---	--	--	--	---	--

Cod document:

Denumire document: Caiet de Sarcini –Servicii de elaborare documentații tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor - Expertiza tehnica corp C-UAIC Iasi

Pagina 13 din 15

V2

				<i>mult după încheierea termenelor convenite în contract conducând la întârzieri ale activităților din calendarul general al proiectului, ex. mai mult de 60 de zile</i> Foarte nesatisfăcător (1 pct) – livrate cu mult după încheierea termenelor convenite în contract conducând la întârzieri majore ale activităților din calendarul general al proiectului, ex. mai mult de 90 de zile.	
--	--	--	--	--	--

11. Plăți

Se va face o singura plata, dupa predarea si receptionarea documentatiei predate de Contractant, în condițiile stipulate în contract (receptionarea livrabilei ce insumeaza prestarea serviciilor efectuate).

În cazul existenței unor obiecții justificate cu privire la conținutul documentației predate, Contractantul va opera completările/modificările necesare, fără costuri suplimentare față de valoarea contractului de prestări servicii.

Conform Legii 139/2022, contractantul are obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite Autorității contractante prin sistemul national privind facturi electronice RO e-factura. Termenul de plata este:

- 30 de zile calendaristice de la data la care factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, dacă recepția serviciilor este anterioară acestei date;
- 30 de zile calendaristice de la data recepției serviciilor dacă factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, la data recepției ori anterior acestei date.

12. Metodologia de evaluare a Ofertelor prezentate

Criteriul de atribuire utilizat este **cel mai bun raport calitate-preț** în ceea ce privește factorii de evaluare menționați:

- Prețul Ofertei;
- Componenta tehnică.

Pentru "Componenta tehnică" a fost stabilit un singur subfactor: **Calificarea și experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului (experți cheie propuși) pentru realizarea activităților în cadrul Contractului**

Denumire factor de evaluare	Pondere
1. Prețul Ofertei P preț	60%

Punctajul pentru factorul de evaluare "Preț", cu o valoare de *60 de puncte* punctedîn totalul de 100 de puncte și cu o pondere de *40%* din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează:

- Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut – 100 puncte
- Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

$$P_{\text{pret}(n)} = \text{Preț (min)} / \text{Preț (n)} \times 100, \text{ unde:}$$

$P_{\text{pret}(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;

Preț (min): cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;

Preț (n): prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare.

Punctajul total pentru factorul de evaluare preț se calculează după cum urmează:

$$P_{\text{pret}(n)} \times 60\%, \text{ unde:}$$

$P_{\text{pret}(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare

Denumire factor de evaluare	Pondere
2.Componenta tehnică Pth	40%
-Pentru fiecare din cei 2 experți : câte 20% maximum	
se acordă:	
Expert atestat tehnico-profesional pe domenii/subdomenii de construcții : A1 - rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții cu structura de rezistență din beton, beton armat, zidărie, lemn pentru construcții;	- 0 puncte pentru numărul minim de expertize cerut (3) -10 puncte pentru 4-6 expertize -20 puncte pentru 7 expertize sau mai mult de 7
Expert atestat tehnico-profesional pe domenii/subdomenii de construcții : Af – rezistența și stabilitatea terenurilor de fundare	- 0 puncte pentru numărul minim de expertize cerut (3) -10 puncte pentru 4-6 expertize -20 puncte pentru 7 expertize sau mai mult de 7

Nota: Documentele doveditoare pentru calificarea profesională și a numărului de expertize efectuate sunt enumerate la punctul 8.1.

Punctajul final al ofertei se va calcula ca sumă a celor doi factori de evaluare:

$$Pf = Ppreț + Pth$$

13. Informații suplimentare/administrative

13.1. Interviu în cadrul procesului de evaluare dacă este necesar [indicând pentru care expert/poziție]

Nu este aplicabil

13.2. Realizare DEMO ca parte a procesului de evaluare

Nu este aplicabil

13.3. Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul Contractului

Nu este aplicabil

13.4. Alte cerințe

Nu este aplicabil

14. Anexe

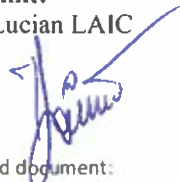
Nu este aplicabil

Director tehnic,
Ing. Dorina PRISECARU



Intocmit:

Ing. Lucian LAIC



Cod document:

Denumire document: Caiet de Sarcini –Servicii de elaborare documentații tehnico-economice
aferente obiectivelor/proiectelor - Expertiza tehnică corp C-UAIC Iasi

V2