

Nr.460/15.07.2024

**APROBAT,
RECTOR**
Prof. univ. dr. Liviu – George MAHA

Numărul Contractului de finanțare/data	14016/16.09.2022
Titlul proiectului	Cadrul pentru dezvoltarea durabilă a componentei digitale a universității – eUAIC
Cod proiect	127544578
Program de finanțare	Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) Apelul Granturi pentru digitalizarea universităților, Componenă 15 – Educație, Reforma 5: Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației, Investiția 16: Digitalizarea universităților și pregătirea acestora pentru profesiile digitale ale viitorului.
Numele beneficiarului	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

FORMULARE ȘI MODELE
- pentru procedura de achiziție –
- Servicii de formare profesională, certificare și/sau examinare -

**DIRECTOR ACHIZIȚII PUBLICE
SI URMĂRIRE CONTRACTE**
Ing. Gabriela ALEXOAEI

MANAGER PROIECT,
Lect. Univ. Dr. Octavian RUSU

Intocmit,
Ec. Stefania Plescan

CUPRINS

DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016.....	3
DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE.....	4
DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE	5
privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii	5
PROPUNERE TEHNICĂ.....	6
FORMULAR DE OFERTĂ	8
CENTRALIZATORUL DE PREȚURI.....	9
DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA	10
ACORD DE SUBCONTRACTARE	11
ACORD DE ASOCIERE	12

Mențiune: Formularul de mai jos se completează și se încarcă la secțiunea "Documente de calificare"

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016

Subsemnatul,, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv membrii din cadrul consiliului de administrație/organele de conducere sau de supervizare ori asociații acesteia, nu sunt soț/soție, rude sau afin până la gradul al doilea inclusiv și nu se află în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, respectiv:

Rector – Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA

Prorector – Conf. univ. dr. Ionuț NISTOR

Prorector – Prof. univ. dr. Romeo Iulian OLARIU

Prorector – Prof. univ. dr. Ioana Maria COSTEA

Prorector – Prof. univ. dr. Nicoleta Laura POPA

Prorector – Prof. univ. dr. Adrian IFTENE

Prorector – Prof. univ. dr. Conțiu Tiberiu Cristi ȘOITU

Prorector – Conf. univ. dr. Lilian NIACȘU

Director general administrativ – Costel PALADE

Director General Adm Adjunct - Mircea TULICA

Director economic si resurse umane – Liliana IFTIMIA

Director Achiziții Publice și Urmărire Contracte – Gabriela ALEXOAEI

Șef Serviciu Achiziții Publice – ec. Cosmin Ilie UNGUREANU

Șef Serviciu Urmărire Contracte – Adina Lenuș ȘERBAN

Manager proiect Octavian RUSU

Responsabil tehnic Valeriu VRACIU

Responsabil grup tinta Mariana PETCU

Asistent Manager Ciprian PÎNZARU

Departamentul pentru Formare Continua, Invatamant la Distanta si Invatamant cu Frecventa Redusa -
Cerasela CIOCOIU

Responsabil monitorizare si raportare Persic STANISLAV

Responsabil informare si promovare Cristina MUNTEANU

Coordonator formare Mihai CARP

Compartiment Control Financiar preventiv - Daniela Ioana Stirbu RUSU

Șef Serviciu Juridic, asigurarea calității și deontologie universitară – Loredana GIOSAN

Jurist Adriana DOCAN

Administrator financiar – ec. Ștefania PLEȘCAN

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, (nume și prenume în clar a persoanei autorizate),
reprezentant imputernicit al(denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului), în nume propriu și în numele asocierii (după caz) declar că sunt de acord
cu toate prevederile cuprinse în cadrul modelului de contract publicat în cadrul prezentei proceduri
de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data completării

.....

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractant/Terțul susținător

.....
(denumirea)

**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE
privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția
muncii**

Subsemnatul(nume și prenume în clar a
persoanei autorizate) reprezentant legal al..... (denumirea
ofertantului), participant la procedura de achiziție a contractului pentru achiziția de
.....,

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că:

- la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, costurile aferente îndeplinirii acestei obligații fiind incluse în ofertă astfel cum acestea sunt indicate în prețul contractului conform propunerii financiare.
- pe parcursul îndeplinirii contractului, se vor respecta reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, pentru tot personalul angajat în executia contractului.

Data completării

.....

Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractant/Terțul susținător

.....
(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICĂ

Data întocmirii:

Data până la care oferta este valabilă:

Specificații tehnice pentru serviciile oferite:

Cerinte minime solicitate in cadrul procedurii	Conformitate DA/NU	Raspuns cerinte (Specificații oferite)
Denumirea serviciilor:		
Activități În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, prestatorul va realiza următoarele activități: (descrierea și detalierea clară a activităților și sarcinilor ce urmează a fi realizate de către prestator, a rezultatelor așteptate, precum și orice alte cerințe speciale sau aspecte relevante privind realizarea serviciilor)		
Experții necesari pentru realizarea serviciilor: (descrierea și detalierea clară a numărului experților necesari pentru realizarea serviciilor, împreună cu calificările minime solicitate pentru fiecare tip de expert)		
Livrabile Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, prestatorul va trebui să transmită următoarele livrabile: (descrierea livrabilelor)		
Perioadă de implementare/ Durata serviciilor [Se precizează informații referitoare la perioada estimată de implementare, durata contractului, precum și numărul estimat de zile de lucru pentru realizarea serviciilor. O zi de lucru înseamnă 8 ore, iar o lună are 20-22 de zile de lucru]		
Locație [Se precizează locațiile unde Prestatorul își va desfășura activitatea]		
Raportare [Se descriu cerințele de raportare, termene de raportare]		
Facilități oferite de Beneficiar [Se descriu eventualele facilități oferite de Beneficiar pentru realizarea serviciilor, cum ar		

<i>fi: acces la anumite documente ale proiectului, spațiu pentru desfășurarea activităților de formare etc.]</i>		
Abordare si metodologie in cadrul contractului Ofertantul va propune o abordare si metodologie proprie privind planificarea adecvata a activitatilor si a resurselor, in vederea atingerii obiectivului serviciilor si indeplinirii in cele mai bune conditii a activitatilor prezentate in Specificatiile tehnice, inclusiv asigurarea sustenabilității contractului.		
Drepturi de proprietate intelectuală. Toate documentele elaborate sau pregătite de către Prestator pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului, dupa efectuarea platii datorate contactantului. (daca este cazul)		

Cerințe obligatorii:

1. Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să detalieze și să demonstreze modul de îndeplinire a tuturor cerințelor din cadrul Specificațiilor tehnice
2. Propunerea tehnică va consta într-o descriere detaliată a serviciilor care fac obiectul achiziției publice, incluzând toate documentele suport, după caz
3. Ofertantul va prezenta modul concret în care acesta va realiza toate activitățile solicitate prin specificațiile tehnice.

Ofertant,

.....

(semnatură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către.....
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimate Doamnelor și Stimați Domni,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații _____ (nume, prenume), reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam serviciile _____ (denumirea serviciilor oferite), pentru suma de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre), conform prețurilor unitare detaliate în centralizatorul de prețuri anexat la prezentul formular de ofertă, pe baza cărora se va stabili valoarea totală a contractului.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile în conform duratei de prestare a serviciilor precizată în documentația de atribuire.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Precizăm că:
☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
☐ nu depunem ofertă alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)

Data ____/____/____

_____ (Nume prenume în clar și semnătura), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic).

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

CENTRALIZATORUL DE PRETURI

Către
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Data întocmirii:

Data până la care oferta este valabilă:

Nr. crt (1)	Denumirea serviciilor (2)	Cant. (3)	U.M. (cursant) (4)	Preț unitar Lei fara TVA (5)	Valoare Totală Lei fără TVA (6=3*5)	TVA (7=6* %TVA) (0%, 5%, 9% sau 19%, dupa cum este aplicabil)	Valoare totală Lei cu TVA (8=6+7)
	TOTAL						

Prețul indicat mai sus este ferm și fix și nu va fi modificat pe durata executării contractului.

Prețul total ofertat include orice alte costuri necesare prestării serviciilor.

Semnătura și ștampila
 candidatului,

.....

Nota: dacă nu este cazul, se va depune declarația cu mențiunea NU ESTE CAZUL

Operatorul Economic

.....

(denumirea)

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE
DE SUBCONTRACTANȚI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Titlul acordului-cadru/contractului: Servicii de

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, (denumirea/numele și sediul/adresa /ofertantului) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Nr. crt.	Denumire sub-contractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Procentul aferent părților din contract ce urmează a fi subcontractate (%)	Acord sub-contractor cu specimen de semnătura și stampila

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... Str..... nr. .., cod cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică, urmand a solicita acceptul Autoritatii Contractante înainte de a subcontracta și de a prezenta documentele care atesta inexistenta motivelor de excludere pentru fiecare subcontractant.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Noul Cod Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Operator economic

(semnătură autorizată)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art. 1 Partile acordului:

_____, reprezentata prin....., in calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)

si

_____ reprezentata prin....., in calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Partile au convenit ca in cazul desemnarii ofertei ca fiind castigatoare la procedura de achizitie publica organizata de _____ sa desfasoare urmatoarele activitati _____ ce _____ se _____ vor subcontracta _____.

Art. 3. Valoarea estimata a produselor/serviciilor/lucrarilor ce se vor presta/executa de subcontractantul _____ reprezinta _____% din valoarea totala a serviciilor si lucrarilor oferate.

Art. 4. Durata de prestare/executie a _____ (produselor/serviciilor/lucrarilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispozitii:

Incetarea acordului de subcontractare

Acordul isi inceteaza activitatea ca urmare a urmatoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a incheiat acordul;
- b) alte cauze prevazute de lege.

Art. 6. Comunicari

Orice comunicare intre parti este valabil indeplinita daca se va face in scris si va fi transmisa la adresa/adresele _____, prevazute la art.1.

Art.7. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul _____ le _____ are _____ fata _____ de _____ investitor _____ conform contractului _____ (denumire contract).

Art.8. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul acord s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ si se va completa in functie de cerintele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

In cazul in care oferta va fi declarata castigatoare, se va incheia un contract de subcontractare in aceleasi conditii in care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractanta.

Este interzisa subcontractarea totala a contractului.

ACORD DE ASOCIERE

Nr.....Data.....

1. PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se incheie intre :

S.C....., cu sediul instr.
..... nr....., telefon fax, inmatriculata la
Registrul Comertului din sub nr....., cod de identificare
fiscala....., contdeschis
la....., reprezentata de
.....avand functia de....., in calitate de
asociat -

si

S.C....., cu sediul instr.
Nr....., telefon fax,inmatriculata la Registrul
Comertului din sub nr.....,cod de identificare
fiscala....., contdeschis
la..... reprezentata deavand
functia de..... in calitate de ASOCIAT

2. OBIECTUL ACORDULUI

2.1 Asociatii au convenit sa desfasoare in comun urmatoarele activitati:

- a) participarea la procedura de achizitie publica organizata de
.....(*denumire autoritate contractanta*) pentru atribuirea contractului
/acordului cadru(obiectul contractului / acordului-cadru)
b) derularea in comun a contractului de achizitie publica in cazul desemnarii ofertei comune ca
fiind castigatoare.

2.2 Contributia financiara/tehnica/profesionala a fiecarei parti la indeplinirea contractului de
achizitie publica este:

1. _____ % S.C. _____
2. _____ % S.C. _____

2.3 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitatile comune desfasurate de
asociati se va efectua proportional cu cota de participare a fiecarui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

3. DURATA ACORDULUI

3.1 Durata asocierii constituite in baza prezentului acord este egala cu perioada derularii procedurii de atribuire si se prelungeste corespunzator cu perioada de indeplinire a contractului (*in cazul desemnarii asocierii ca fiind castigatoare a procedurii de achizitie*).

4. CONDITIILE DE ADMINISTRARE SI CONDUCERE A ASOCIERII

4.1 Se imputerniceste SC....., avand calitatea de lider al asocierii pentru intocmirea ofertei comune, semnarea si depunerea acesteia in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord.

4.2 Se imputerniceste SC....., avand calitatea de lider al asocierii pentru semnarea contractului de achizitie publica in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord, *in cazul desemnarii asocierii ca fiind castigatoare a procedurii de achizitie*.

5. RASPUNDERE

5.1 Fiecare asociat isi asuma raspunderea, in solidar si individual, pentru îndeplinirea partii sale din contract, corespunzator cotei sale mentionata la art.2.2, liderul asocierii fiind împuternicit sa primeasca instructiuni de la autoritatea contractanta in numele tuturor asociatilor si sa le comunice la randul sau acestora.

6.ALTE CLAUZE

6.1 Nici una dintre Parti nu va fi indreptatita sa vanda, cesioneze sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmita cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii si prin obtinerea consimtamantului scris prealabil atat al Autoritatii contractante.

7. SEDIUL ASOCIERII

7.1 Sediul asocierii va fi in(adresa completa, nr. de tel, nr. de fax).

8. INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

8.1 Asocierea inceteaza prin :

- a) expirarea duratei pentru care s-a incheiat acordul de asociere;
- b) neindeplinirea sau imposibilitatea indeplinirii obiectivului de activitate sau a obligatiilor asumate de parti;
- c) alte cazuri prevazute de lege ;

9. COMUNICARI

9.1 Orice comunicare intre parti este valabil indeplinita daca se va face in scris si va fi transmisa la adresa/adresele, prevazute la art..... .

9.2 De comun acord, asociatii pot stabili si alte modalitati de comunicare.

10. Litigii

10.1 Litigiile intervenite între parti se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

11. Alte clauze:

11.1 Asocieria se obligă ca în cazul în care oferta sa este declarată câștigătoare, să prezinte autorității contractante contractul de asociere în original sau copie legalizată, înainte de data semnării contractului.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi în exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

LIDER ASOCIAT

semnatura

ASOCIAT 1

semnatura

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze