



ANUNȚ

UNIVERSITATEA „Alexandru Ioan Cuza” din IAȘI organizează concurs pentru ocuparea postului de:
Secretar instituție/unitate de învățământ debutant (S),
normă întreagă, perioadă nedeterminată la **Facultatea de Filosofie și Științe Social - Politice**

Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească minimum următoarele condiții specifice și condiții generale:

a) Condiții specifice:

- **Studii universitare de licență** absolvite cu diplomă de licență sau studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- **Vechime în muncă pe studii superioare** - fără vechime sau vechime până în 6 luni;
- **Cunoașterea limbii engleze - nivel minimum B1.** Cunoașterea limbii engleze se va dovedi cu unul dintre următoarele documente:
 - certificat de atestare a competențelor lingvistice eliberat de către Facultatea de Litere din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, aflat în termen de valabilitate;
 - diplomă de licență în domeniul Filologie, specializare „Limba și literatura engleză” (specializare principală sau secundară);
 - diplomă de licență într-un alt domeniu, limba de studiu fiind limba engleză;
 - certificat recunoscut la nivel internațional; certificat eliberat de centrele culturale sau cele care funcționează în cadrul universităților acreditate, aflat în termen de valabilitate.
- **Alte cerințe specifice** (se vor testa în cadrul probelor de concurs):
 - competențe de comunicare în relații publice, inclusiv conceperea documentelor oficiale (scrisori, rapoarte);
 - cunoștințe de nivel mediu privind utilizarea PC - MS Office (Word, Excel, Power Point, Acces, documentare pe internet, e-mail);
 - persoană responsabilă, cu abilități de planificare și gestionare a activităților în vederea respectării termenelor stricte;
 - capacitate de analiză și sinteză, adaptare dinamică la sarcinile de serviciu;
 - spirit organizatoric și de inițiativă, cu abilități de comunicare și de lucru în echipă.

b) Condiții generale:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea

infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. **118/2019** privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. **76/2008** privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Calendarul de desfășurare a concursului:

Nr. crt.	Data/Perioada desfășurării	Activitate
1	12.08.2024	Data publicării pe portalul posturi.gov.ro , pe site-ul instituției www.uaic.ro și afișier DERU
2	12.08.2024 – 27.08.2024	Depunerea dosarelor de candidatură - perioada de înscriere la concurs (Pe data de 27.08.2024, depunerea dosarelor se va face până la ora 15.00)
3	28.08.2024 - 29.08.2024	SELECȚIA DOSARELOR de candidatură (în maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor)
4	30.08.2024	Afisarea selecției dosarelor (în maximum 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului privind selecția dosarelor)
5	Contestații (în maximum 1 zi lucrătoare de la afisarea rezultatului la selecția dosarelor)	
6	Afișarea rezultatelor la contestații (în maximum 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor)	
7	05.09.2024, ora 09.00	PROBA SCRISĂ (din bibliografia menționată) (Locul desfășurării: Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Facultatea de Filosofie și Științe Social - Politice)
8	Afișarea rezultatelor la proba scrisă (pe www.uaic.ro și la afișier DERU) (în maximum 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise)	
9	Contestații (în maximum 1 zi lucrătoare de la afisarea rezultatului la proba scrisă)	
10	Afișarea rezultatelor la contestații (în maximum 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor)	
11	10.09.2024, ora 09.00	PROBA PRACTICĂ (testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidaților în vederea ocupării postului) (Locul desfășurării: Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Facultatea de Filosofie și Științe Social - Politice)
12	Afișarea rezultatelor la proba practică (pe www.uaic.ro și la afișier DERU) (în maximum 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei practice)	
13	Contestații (în maximum 1 zi lucrătoare de la afisarea rezultatului la proba practică)	
14	Afișarea rezultatelor la contestații (în maximum 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor)	
15	În termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei practice	INTERVIU (Locul desfășurării: Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Facultatea de Filosofie și Științe Social - Politice)
16	Afisarea rezultatelor la interviu (pe www.uaic.ro și la afișier DERU) (în maximum 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei)	
17	Contestații (în maximum 1 zi lucrătoare de la afisarea rezultatului la interviu)	
18	Afișarea rezultatelor la contestații (în maximum 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor)	
19	Afisare REZULTAT FINAL (pe www.uaic.ro și la afișier DERU) (în maximum 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă)	

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.

Bibliografia. Tematica propusă pentru organizarea și desfășurarea concursului:

- Legea Învățământului Superior nr. 199/2023
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din ciclul de studii universitare de licență, aplicabil studenților înmatriculați începând cu anul universitar 2024 – 2025, anul I de studii
https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2024/07/Regulament-licenta-2024_2025.pdf
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din ciclul de studii universitare de master aplicabil studenților înmatriculați începând cu anul universitar 2024 – 2025, anul I de studii
https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2024/07/Regulament-master-2024_2025.pdf
- Regulament privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă, disertație și absolvire (sesiunile iunie-iulie, septembrie 2024 și februarie 2025)
https://www.uaic.ro/wp-content/uploads/2024/02/Regulament_finalizare_studii_2024_aprobatSENAT15.02.2024.pdf

Conținutul dosarului:

- ✓ **Formular de înscriere la concurs** (în original, se va completa olograf, pe bază de formular difuzat de Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională, odată cu depunerea dosarului) însoțită de declarația candidatului conform art. 170 alin.(1) lit a) din Legea nr. 199 din 4 iulie 2023 a Învățământului Superior și conform art. 23 din Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice (**model tip UAIC**);
- ✓ **Curriculum vitae** model comun european, tehnoredactat și semnat (în original);
- ✓ **Scrisoare de intenție** tehnoredactată și semnată (**în original**);
- ✓ **Documentele** care să ateste **nivelul studiilor** și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, **Diplomă de licență/Adeverință** însoțită de **foaia matricolă/suplimentul la diplomă/situația școlară** și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (**original +copie**);
- ✓ **Certificat de cazier judiciar / extrasul de pe cazierul judiciar** sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidații care depun la înscriere declarație pe propria răspundere că nu au antecedente penale, au obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- ✓ **Certificatul de integritate comportamentală** din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- ✓ **Adeverință medicală (în original)** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. În cazul în care candidații solicită Adeverință medicală, în original, pentru a se înscrie și la alte concursuri, se va prezenta Adeverința medicală, original și copie;
- ✓ Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;
- ✓ **Certificat medical**, conform model Ordin 4060/2024-ANEXA nr. 1 - CERTIFICAT MEDICAL - MEDICINA MUNCII în vederea înscrierii la concurs;
- ✓ **Actul de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate; **certificat de naștere** și **certificat de căsătorie**, după caz; (**original +copie**);
- ✓ **Documente** care să ateste îndeplinirea condiției specifice „**cunoașterea limbii engleze - nivel minimum B1**”, conform cerințelor;

- ✓ **Copie carnet de muncă** sau, după caz, **copie adeverințe** eliberate de angajatori pentru perioadele lucrate, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, respectiv îndeplinirea condiției specifice „vechime în muncă pe studii superioare de până la 6 luni” (dacă este cazul) (original + copie);
- ✓ **Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului (original și copie).**

Dosarele de candidatură se vor depune la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională – Direcția Economică și Resurse Umane, Corpul “J” – Corpul Administrativ al Universității, etaj 1, persoana de contact Tonigariu Denisa-Elena, tel. 0232 201102 int. 2477.

Rector,
Prof. univ. dr. Liyiu-George MAHA



Întocmit,
ec. Tonigariu Denisa-Elena