

Vreți să depuneți un proiect?

Ați identificat finanțarea pentru ideea dumneavoastră de proiect. Toate condițiile privind eligibilitatea sunt îndeplinite și aveți timpul necesar pentru întocmirea cererii de finanțare.

Care sunt etapele administrative pe care trebuie să le parcurgeți pentru pregătirea și depunerea propunerii de proiect?

1. Aprobarea BECA privind participarea în competiția de proiecte. În acest scop, directorul de proiect va depune o cerere de aprobare a propunerii de proiect, folosind modelul de cerere prezentat în secțiunea [„Legislație și documente de referință”](#).
2. Semnarea declarațiilor anexate cererii de finanțare (după caz).
3. Depunerea propunerii de proiect, care poate fi făcută, printre altele, în funcție de finanțarea accesată:
 - ✓ utilizând [platforma UEFISCDI](#) (pentru finanțările aferente PNCDI IV)
 - ✓ utilizând [platforma Horizon Europe](#) (atât pentru finanțările aferente programului Orizont Europa cât și pentru finanțările Comisiei Europene și ale altor organisme europene).

În etapa pregătirii propunerii de proiect, la solicitarea dumneavoastră Serviciul pentru Managementul Activităților de Cercetare Științifică vă poate furniza informații privind:

- ✓ Datele administrative ale UAIC (PIC, LEAR, reprezentanți legali, statutul organizației, etc.)
- ✓ Întocmirea bugetului proiectului
- ✓ Întocmirea declarațiilor anexă
- ✓ Verificarea respectării formatului cererii de finanțare și completarea unor secțiuni (după caz)