



Nr.2433 /6.11.2024

CAIET DE SARCINI

SCOP

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de fiecare ofertant propunerea financiară.

OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Servicii de evaluare financiară imobile aflate în proprietatea Univ. „Al. I. Cuza” din Iași atasate în anexa

Pretul ofertat va include toate cheltuielile ocazionate de prestarea serviciilor.

Oferta va cuprinde :

- Formularul de oferta;
- Copie după certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului, conținând codul unic de înregistrare și certificat constatator;
- Copie după certificatul de atestare emis de ANEVAR prin care ofertantul este abilitat să efectueze serviciile ce fac obiectul achiziției;
- Pretul total (lei) cu și fără TVA (se va specifica dacă ofertantul este sau nu platitor de TVA).

TERMEN DE PRESTARE A SERVICIILOR

Serviciul se va presta în maxim 20 de zile de la semnarea contractului.

Prestatorul va livra raportul de evaluare în două exemplare pe suport de hârtie și un exemplar în format electronic.

RECEPȚIA SERVICIILOR

Recepția se va face de o comisie constituită din specialiștii beneficiarului și ai furnizorului, care va întocmi procesul verbal de recepție.

PLAȚI

În conformitate cu prevederile Legii 139/2022, contractantul are obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite autorității contractante prin sistemul național privind factura electronică RO e-factura.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de :

a) 30 de zile calendaristice de la data la care factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, dacă recepția serviciilor este anterioară acestei date;

b) 30 de zile calendaristice de la data recepției serviciilor dacă factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, la data recepției ori anterior acestei date.

II) în cazul operatorilor economici străini:

Operatorii economici străini au opțiunea de a utiliza sistemul de facturare electronică, situație în care autoritatea contractantă are obligația de a accepta acest tip de emitere a facturii. În acest caz condițiile de plată sunt cele prezentate mai sus.

În cazul în care operatorii economici străini nu optează pentru utilizarea sistemului de facturare electronică, termenul de plată va fi:



- a) 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii de către Autoritatea Contractantă, dacă recepția serviciilor este anterioară datei primirii facturii;
- b) 30 de zile calendaristice de la data recepției serviciilor dacă Autoritatea Contractantă a primit factura la data recepției ori anterior acestei date.

În cazul în care factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, șisunt necesare revizuirii: se vor aplica dispozițiile O.U.G. 120/2021, plata urmând a fi realizată în baza facturii corectate.

DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este până la data îndeplinirii de către ambele părți a obligațiilor contractuale.

Criteriul de adjudecare a ofertelor =pretul cel mai mic.

Director tehnic
Ing. Dorina Prisecaru

Intocmit,
Adm. fin. Andrei Zahariuc