



Nr. 6400 /AP/ 22.11.2024

SOLICITARE OFERTĂ DE PREȚ

În vederea achiziționării prin cumpărare directă, vă solicităm ca până la data de **02.12.2024** inclusiv, să transmiteți ofertă de preț (lei fără TVA) pentru achiziția de:

Servicii de proiectare (faza DALI) pentru obiectivul ”Consolidare, reabilitare și supraetajare/ mansardare clădirea C5 - str. Titu Maiorescu, nr. 15 Municipiul Iași, Județul Iași”,

conform cerințelor de mai jos:

- Cod CPV : 71241000-9 - Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize;
71328000-3 – Servicii de verificare a proiectelor.
- Valabilitatea ofertei: 90 de zile de la data limită de depunere a ofertelor;
- Valoare estimată: 77.300,00 lei (fără TVA);
- Sursa de finanțare: fonduri proprii;
- Criteriu de atribuire cel mai bun raport calitate preț, în condițiile respectării tuturor cerințelor din caietul de sarcini (factorii de evaluare sunt detaliați în Caietul de sarcini atașat la prezenta solicitare);
- Oferta va conține: documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară.

Cerințele impuse, prin prezenta solicitare respectiv Caietul de sarcini, vor fi considerate ca fiind minime.

Cerinte minime de calificare:

-Se va prezenta Certificatul Constatator emis de ONRC (valabil la data depunerii ofertei) din care să rezulte ca obiectul de activitate al ofertantului corespunde obiectului achizitiei – se va prezenta pentru ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant;

-Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016 (conform formular atașat);

-Se va prezenta Lista subcontractanților cu precizarea părții din contract pe care urmează să fie subcontractată și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși (conform formular atașat) - dacă este cazul.

NOTĂ: -Ofertanții vor face dovada atestării de către instituțiile abilitate - dacă este cazul vor prezenta copii după atestate emise de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară - ANCPI, Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei - ANRE, Inspectoratul General pentru Situații de Urgență - IGSU, Inspectoratul General al Poliției Române- IGPR, etc.

În cazul în care o parte a serviciilor este necesar să fie prestate de operatori economici atestați, acestea fie trebuie prestate de ofertant, fie de un asociat / subcontractant autorizat.

-Potrivit prevederilor legale în vigoare privind calitatea în construcții, documentația de proiectare va fi supusă verificării și aprobării pentru cerințele de calitate de specialiștii verficatori de proiecte atestați. Documentația tehnică la faza predată, va fi semnată și stampilată prin grija proiectantului, de către verficatori de proiecte atestați, alții decât elaboratorii proiectului, verficatori atestați M.L.P.A.T. / M.D.L.P.A pentru fiecare specialitate în parte, conform prevederilor art.13, alin.(1) din Legea 10/1995.

Propunerea tehnică va respecta cerințele solicitate prin Caietul de sarcini atașat la prezenta solicitare, va detalia modul de îndeplinire a serviciilor și va conține toate documentele solicitate. Ofertantul are obligatia să-și însușească în totalitate cerintele din caietul de sarcini, caracteristicile tehnice solicitate prin Caietul de Sarcini sunt minime și obligatorii.



În cadrul propunerii tehnice se vor mai prezenta și următoarele documente:

- Propunere tehnică (conform formular atașat);
- Declarație privind asigurarea cu personal de specialitate + anexe (conform formular atașat);
- Declarație pe proprie răspundere prin care ofertantul declară că la elaborarea ofertei sale a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare (conform formular atașat);
- Declarație pe proprie răspundere privind însușirea clauzelor contractuale (conform formular atașat);
- Declarație pe proprie răspundere privind partea/partile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală (conform formular atașat).

Propunerea financiară: În formularul de ofertă (conform formular atașat) se va trece valoarea totală a ofertei conform Centralizatorului propunerii financiare și se va preciza în mod obligatoriu termenul de prestare.

Oferta depusă se va exprima în lei fără TVA cu TVA explicitat separat și va include toate costurile ofertantului. În cazul în care ofertantul nu este plătitor de TVA, se va menționa acest lucru în formularul de ofertă. Prestarea serviciilor se va realiza etapizat conform specificațiilor din Caietul de sarcini atașat.

Prezentă solicitare are atașată Documentația de atribuire a contractului de **Servicii de proiectare (faza DALI) pentru obiectivul "Consolidare, reabilitare și supraetajare/ mansardare clădirea C5 - str. Titu Maiorescu, nr. 15 Municipiul Iași, Județul Iași"** care cuprinde Caietul de sarcini, Certificat de urbanism nr. 2212/ 29.10.2024 emis de Primăria Municipiului Iași, Tema de proiectare, Propunere de contract, Formulare și modele de documente.

NOTĂ:

- Specificațiile tehnice din Caietul de sarcini care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”.
- Eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice vor fi evidențiate în mod distinct în cadrul ofertei, iar acestea vor fi acceptate numai în măsura în care nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.
- Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 5 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea contractantă. Dacă termenul de 5 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul.
- Operatorii economici interesați să participe la procedura de achiziție vor avea în vedere consultarea permanentă a adresei de internet unde este postată documentația de achiziție pentru a putea fi la curent cu eventualele clarificări care se vor publica până la data limită de depunere oferte.
- Operatorii economici pot solicita vizionarea amplasamentului, în vederea culegerii tuturor datelor tehnice și efectuării propriilor măsurători necesare elaborării ofertelor, printr-o solicitare adresată achizitorului, premergătoare depunerii ofertelor. – persoană de contact din partea Direcției Tehnice: d-nul Lucian Laic, tel. 0232202145.

Conform Legii 139/2022, contractantul are obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite Autorității contractante prin sistemul național privind factura electronică RO e-factura.

Termenul de plată este:

- 30 de zile calendaristice de la data la care factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, dacă recepția serviciilor este anterioară acestei date;
- 30 de zile calendaristice de la data recepției serviciilor dacă factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, la data recepției ori anterior acestei date.



În situația în care sunteți interesat de o colaborare cu instituția noastră, vă rugăm să ne transmiteți oferta dvs. de preț pentru prestarea serviciilor respective.

Oferta se poate transmite în format electronic scanat la adresa de mail magdalena.popa@uaic.ro sau listat, în plic închis la Registratura instituției prin servicii poștale/ de curierat/prin livrare directă la sediul Universitatea ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași, b-dul Carol I, nr. 11, Corp A – Registratura, program 8.00 -16.00, cu mențiunea pe plic ”Pentru achiziția ”.

În cazul în care atașamentul la e-mail-ul prin care se transmite oferta are o dimensiune mai mare de 15MB, vă rugăm să utilizați, pentru transmiterea acesteia, un server de fișiere sau să transmiteți mai multe e-mail-uri cu atașamente mai mici decât această valoare și/ sau să solicitați telefonic confirmarea de primire a ofertei.

RECTOR,
Profesor Univ. Dr. Liviu – George MAHA

DIRECTOR ACHIZIȚII PUBLICE
ȘI URMĂRIRE CONTRACTE
ing. Gabriela ALEXOAEI

Serviciul Achiziții Publice
Magdalena POPA