



ANUNȚ

UNIVERSITATEA „Alexandru Ioan Cuza” din IAȘI organizează concurs pentru ocuparea postului de Administrator financiar treapta III (M), normă întreagă, perioadă nedeterminată la Facultatea de Litere

Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească minimum următoarele condiții specifice și condiții generale:

a) Condiții specifice:

- studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- vechime în muncă: minimum 6 luni;
- candidatul nu trebuie să aibă condamnări sau infracțiuni săvârșite în conformitate cu Legea 22/1969;
- vârsta minimă: 21 ani;
- alte cerințe specifice (se vor testa la probele de concurs):
 - gândire analitică și sintetică, persoană comunicativă, organizată, responsabilă, obișnuită să lucreze cu deadline-uri stricte, rezistență la stres, spirit de echipă;
 - adaptare dinamică la sarcini de lucru.

b) Condiții generale:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. **53/2003** - **Codul muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. **118/2019** privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. **76/2008** privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Calendarul de desfășurare al concursului:

Nr. crt.	Data/Perioada desfășurării	Activitate
1	24.12.2024	Data publicării pe portalul posturi.gov.ro , pe site-ul instituției www.uaic.ro și afișier DERU
2	24.12.2024 – 16.01.2025	Depunerea dosarelor de candidatură - perioada de înscriere la concurs (Pe data de 16.01.2025, depunerea dosarelor se va face până la ora 15.00)
3	17.01.2025 - 20.01.2025	SELECȚIA DOSARELOR de candidatură (în maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor)
4	21.01.2025	Afisarea selecției dosarelor (în maximum 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului privind selecția dosarelor)
5		Contestații (în maximum 1 zi lucrătoare de la afisarea rezultatului la selecția dosarelor)
6		Afișarea rezultatelor la contestații (în maximum 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor)
7	29.01.2025, ora 09.00	PROBA SCRISĂ (din bibliografia menționată) (Locul desfășurării: Decanat – Facultatea de Litere, Corp A, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, cu sediul în Iași, B-dul Carol I, nr. 11)
8		Afișarea rezultatelor la proba scrisă (pe www.uaic.ro și la afișier DERU) (în maximum 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei scrise)
9		Contestații (în maximum 1 zi lucrătoare de la afisarea rezultatului la proba scrisă)
10		Afișarea rezultatelor la contestații (în maximum 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor)
11	În termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise	INTERVIU (Locul desfășurării: Decanat – Facultatea de Litere, Corp A, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, cu sediul în Iași, B-dul Carol I, nr. 11)
12		Afisarea rezultatelor la interviu (pe www.uaic.ro și la afișier DERU) (în maximum 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei)
13		Contestații (în maximum 1 zi lucrătoare de la afisarea rezultatului la interviu)
14		Afișarea rezultatelor la contestații (în maximum 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor)
15		Afisare REZULTAT FINAL (pe www.uaic.ro și la afișier DERU) (în maximum 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor pentru ultima probă)

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obținut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.

Bibliografia. Tematica pentru organizarea și desfășurarea concursului:

1. Legea 199/2023 a Învățământului Superior;
2. Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 privind securitatea și sănătatea în muncă (cu modificările și completările ulterioare);
3. Legea nr. 22 din 18 noiembrie 1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice (cu modificările și completările ulterioare);
4. Hotărârea nr. 2230 din 8 decembrie 1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizațiilor (cu modificările și completările ulterioare);
5. Ordinul 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (cu modificările și completările ulterioare);

Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională
Bulevardul Carol I, nr. 11 / 700506, Iași, ROMÂNIA
Corpul J - Administrativ, et. 1
Tel. +40 232 201319; Fax +40 232 201819

6. Regulamentul intern privind drepturile și obligațiile personalului (<https://www.uaic.ro/despre-uaic/documentele-universitatii/>);

Conținutul dosarului:

- ✓ **Formular de înscriere la concurs** (în original, se va completa olograf, pe bază de formular difuzat de Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională, odată cu depunerea dosarului) însoțit de declarația candidatului conform art. 170 alin.(1) lit. a) din Legea nr. 199 din 4 iulie 2023, a Învățământului superior și conform art. 23 din Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice - **model tip UAIC**;
- ✓ **Curriculum vitae** model comun european, tehnoredactat și semnat (**în original**);
- ✓ **Scrisoare de intenție** tehnoredactată și semnată (**în original**);
- ✓ **Documentele** care să ateste nivelul studiilor și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, **Diploma de bacalaureat** și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, documentele care atestă îndeplinirea condițiilor specifice (**original + copie**);
- ✓ **Cazierul judiciar/extrasul de pe cazierul judiciar**;
- ✓ **Certificatul de integritate comportamentală** din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane (**original**);
- ✓ **Adeverință medicală (în original)** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății). În cazul în care candidații solicită Adeverința medicală, în original, pentru a se înscrie și la alte concursuri, se va prezenta Adeverința medicală, (**original + copie**);
- ✓ **Certificat medical – medicina muncii** în vederea înscrierii la concurs pentru ocuparea unui post didactic auxiliar în învățământul superior, conform model ORDIN 4060/2024-Anexa 1 (**original**);
- ✓ **Aviz psihiatrie** în vederea înscrierii la concurs pentru ocuparea unui post didactic sau didactic auxiliar în învățământul superior, eliberat conform model ORDIN 4060/2024-Anexa 2 (**original**);
- ✓ Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;
- ✓ **Actul de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate; **certificat de naștere** și **certificat de căsătorie**, dacă este cazul (**original + copie**);
- ✓ **Copia carnetului de muncă** sau, după caz, **copie adeverințe** eliberate de angajatori pentru perioadele lucrate, care să ateste vechimea în muncă solicitată pentru ocuparea postului, respectiv îndeplinirea condiției specifice *"vechime în muncă: minimum 6 luni"* (**original + copie**);
- ✓ **Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului** (**original + copie**).

Dosarele de candidatură se vor depune la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională – Direcția Economică și Resurse Umane, Corpul "J" – Corpul Administrativ al Universității, etaj 1; persoana de contact ec. Mursa Roxana, tel. 0232 201102 int. 2477.

Rector,
Prof. univ. dr. Liviu George MAHA



Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională
Bulevardul Carol I, nr. 11 / 700506, Iași, ROMANIA
Corpul J - Administrativ, et. 1
Tel. +40 232 201319; Fax +40 232 201819

Întocmit,
Ec. Mursa Roxana