

Numărul Contractului de finanțare/data	11687 / 18.07.2024 (ME) și 15137 / 22.07.2024 (UAIC)
Titlul proiectului	Modernizarea infrastructurii universitare pentru asigurarea unui spațiu academic echitabil în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
Cod proiect e-PNRR	848025182
Numărul apelului de proiecte	PNRR/2023/C15/MEDU/I17 „Modernizarea infrastructurii universitare pentru un spațiu academic echitabil”
Numele beneficiarului	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

CERERE DE OFERTĂ
nr. 23 din data 31.01.2025

Achiziția de *LUCRĂRI DE MODERNIZARE PENTRU OBIECTIVUL DE INVESTIȚII CĂMIN AKADEMOS – INSTALARE DE SISTEME DE STINGERE A INCENDIILOR – LUCRĂRI DE REPARAȚII GRUPURI DE POMPARE / RIDICARE A PRESIUNII REZERVA APĂ CĂMIN AKADEMOS*

Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași implementează, în calitate de beneficiar, proiectul **Modernizarea infrastructurii universitare pentru asigurarea unui spațiu academic echitabil în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași**, cod proiect 848025182, finanțat prin Planul Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR) și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția serviciilor pentru care a fost emisă prezenta cerere de ofertă.

În acest sens, sunteți invitați să trimiteți oferta dumneavoastră de preț pentru următoarele lucrări:

Denumirea lucrărilor	UM	Cant.
Lucrări de modernizare pentru obiectivul de investiții Cămin Akademos – instalare de sisteme de stingere a incendiilor – lucrări de reparații grupuri de pompare / ridicare a presiunii rezerva apă Cămin Akademos, conform Caietului de sarcini;	lucrare	1

Cod CPV conform PAAP al Proiectului: 50413200-5 Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului de stingere a incendiilor.

Specificații tehnice solicitate – Prezenta solicitare are atașată Documentația de atribuire a contractului de **Lucrări de modernizare pentru obiectivul de investiții Cămin Akademos – instalare de sisteme de stingere a incendiilor – lucrări de reparații grupuri de pompare / ridicare a presiunii rezerva apă Cămin Akademos** care cuprinde Caietul de sarcini, Propunere de contract, Formulare și modele de documente.

NOTA 1:

- Specificațiile tehnice din Caietul de sarcini care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”.

Oferta va conține: documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară., conform cerințelor menționate în Caietul de Sarcini. Cerințele impuse prin Caietul de sarcini, vor fi considerate ca fiind minimale.

Valoarea totală estimată a achiziției este de: **126.050,42 lei fără TVA.**

Prețul total oferat trebuie să includă toate cheltuielile ocazionate de execuția lucrărilor solicitate conform cerințelor Caietului de sarcini..

Oferta financiară va fi exprimată în **Lei fara TVA**, iar TVA va fi indicat separat.

Oferta dvs. trebuie să fie valabilă timp de **minim 90 zile** de la data limită pentru transmiterea ofertei.

Execuția lucrărilor se va realiza conform termenelor stabilite în Caietul de sarcini, respective Propunere de contract.

Oferta dvs. va fi însoțită de următoarele documente:

- o copie a **Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului** din care să rezulte numele complet, sediul, domeniul de activitate, respectiv faptul că operatorul economic are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constatator emis de ONRC), precum și faptul că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii.

Informațiile cuprinse în acest document, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți.

NOTA 2: Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către ONRC în formă electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având incorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă

- **prezentarea informațiilor privind beneficiarii reali**, în înțelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art 22 alin 2 lit d) din Regulamentul (UE) 2021/1241 a Parlamentului European și a Consiliului, **respectiv:**

a) pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, aceștia vor depune un **extras ONRC (privind beneficiarii reali)**.

b) pentru ofertantul/ofertanții care/au în structura acționariatului entități juridice străine, aceștia vor depune **declarație pe proprie răspundere** data de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune **documente justificative, certificate sau alte înregistrări eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului**, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii.

d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, aceștia vor depune un **extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertanți o declarație pe proprie răspundere** data de către reprezentantul legal/presedinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Sub rezerva prevederilor articolelor 56 și 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului modificată și completată prin Legea 315/2021, persoanele juridice supuse obligației de înregistrare în registrul comerțului au, totodată, obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății, conform prevederilor legale în vigoare.

Eventualele modificări intervenite după semnarea contractului de achiziție publică, pe durata acestuia, vor fi aduse atât la cunoștința Autorității contractante cât și a ONRC.

Această obligație va fi aplicabilă inclusiv subcontractanților, dacă este cazul.

- **declarația pe proprie răspundere privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016**, completată cu informațiile aferente situației fiecărui ofertant, conform modelului anexat la Formulare. Încadrarea în situația prevăzută la art. 60 din Legea 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă sunt:

Rector – Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA
Prorector – Conf. univ. dr. Ionuț NISTOR
Prorector – Prof. univ. dr. Romeo Iulian OLARIU
Prorector – Prof. univ. dr. Ioana Maria COSTEA
Prorector – Prof. univ. dr. Nicoleta Laura POPA
Prorector – Prof. univ. dr. Adrian IFTENE
Prorector – Prof. univ. dr. Conțiu Tiberiu Cristi ȘOITU
Prorector – Conf. univ. dr. Lilian NIACȘU
Director general administrativ – Costel PALADE
Director General Adm Adjunct - Mircea TULICA
Director economic si resurse umane – Liliana IFTIMIA
Director Achiziții Publice si Urmarire Contracte – Gabriela ALEXOAEI
Manager proiect - Prof. univ. dr. Ioana Maria COSTEA
Asistent manager – Dana-Liliana MELINTE
Responsabil raportare financiară - Gabriela CERNENCO
Responsabil achiziții – Cosmin-Ilie UNGUREANU
Responsabil achiziții - Magdalena POPA
Responsabil urmărire contracte - Adina-Lenuș ȘERBAN
Responsabil urmărire contracte - Mihaela MINUȚ
Responsabil juridic - Anca –Elena GHENGHE
Responsabil raportare și monitorizare - Teodora MOISĂ
Responsabil informare și promovare - Lidia BOURCEANU
Coordonator tehnic – Dorian-Alin PALEACU
Expert tehnic 1 - Andrei ADUMITROAIE
Expert tehnic 2 - Lucian LAIC
Expert tehnic 3 - Ovidiu LUPĂȘTEANU
Responsabil monitorizare - Andreea STRUGARIU

Conform Legii 139/2022, contractantul are obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite Autorității contractante prin sistemul național privind factura electronica RO e-factura.

Termenul de plata este:

- a) 60 de zile calendaristice de la data la care factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, dacă recepția lucrărilor este anterioară acestei date;
- b) 60 de zile calendaristice de la data recepției lucrărilor dacă factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractanta din sistemul RO e-factura, la data recepției ori anterior acestei date.

Plățile pentru aceste lucrări se vor face din bugetul Proiectului: *Modernizarea infrastructurii universitare pentru asigurarea unui spațiu academic echitabil în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași*
Termenul de plata de 60 de zile este necesar avand in vedere mecanismul de decontare a cheltuielilor din cadrul programului PNRR.

Orice potențial ofertant are dreptul de a solicita clarificări legate de prezenta cerere de ofertă, până cel târziu cu 4 zile lucratoare înainte de data limită de depunere a ofertelor astfel încât să se asigure și timpul necesar pentru a elabora și transmite răspunsurile la solicitările primite cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin transmitere direct la adresa menționată mai sus sau prin e-mail a solicitărilor de clarificări.

NOTA 2: *Operatorii economici interesați să participe la procedura de achiziție vor avea în vedere consultarea permanentă a adresei de internet unde este postată documentația de achiziție pentru a putea fi la curent cu eventualele clarificări care se vor publica până la data limită de depunere oferte.*

-Eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice vor fi evidențiate în mod distinct în cadrul ofertei, iar acestea vor fi acceptate numai în măsura în care nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

-Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 5 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea contractantă. Dacă termenul de 5 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul.

Doar ofertele depuse de ofertanții calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate conform criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate preț, în condițiile respectării tuturor cerințelor din caietul de sarcini (factorii de evaluare sunt detaliați în Caietul de sarcini atașat la prezenta solicitare).

Vă rugăm să confirmați în scris primirea prezentei Cereri de ofertă și să menționați dacă urmează să depuneți o ofertă sau nu.

Oferta dumneavoastră, va fi depusă în conformitate cu termenii și condițiile de execuție precizate și va fi trimisă la:

Adresa: România, Iași, Bd.Carol I, nr.11, Corpul J

Telefon/Fax: 0232201139, 0232201148

E-mail: magdalena.popa@uaic.ro

Persoană de contact: Magdalena Popa

Se acceptă oferte transmise în original la Registratura Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, adresa B-dul Carol I nr. 11, Iași, program de lucru cu publicul zilnic între orele 08.00 – 16.00, în plic închis (sigilat, cu ștampila ofertantului și cu mențiunea "A nu se deschide înainte de, inclusiv"), sau pe adresa de e-mail magdalena.popa@uaic.ro

Vă rugăm să transmiteți oferta dvs. prin depunere direct la adresa menționată mai sus (în timpul programului de lucru precizat mai sus) sau prin e-mail, până cel târziu la data de **12.02.2025 inclusiv**.

NOTA 3: În cazul în care atașamentul la e-mail-ul prin care se transmite oferta are o dimensiune mai mare de 15MB, vă rugăm să utilizați, pentru transmiterea acesteia, un server de fișiere sau să transmiteți mai multe e-mail-uri cu atașamente mai mici decât această valoare și/ sau să solicitați telefonic confirmarea de primire a ofertei.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA

Director Achiziții Publice și Urmărire Contracte

Ing. Gabriela ALEXOAEI

Responsabili Achiziții

Cosmin-Ilie UNGUREANU

Magdalena POPA