



ANUNȚ

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași anunță organizarea concursului pentru ocuparea următoarelor 4 posturi vacante de cercetare, pe perioadă determinată (pe perioada derulării proiectului), timp de lucru parțial, 2 ore/zi (fiecare post) în cadrul proiectului de cercetare cu titlul „*Spatial Analysis of Growth, Environment and Sustainable Well-being*”, acronim **SAGES**, cod proiect CF 20/27.07.2023, contract nr. MCID - DGGCPNRR 760275/26.03.2024, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență Apel nr. PNRR-III-C9-2023 – 18_runda 2, derulat în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

SAGES is a multidisciplinary project seeking to contribute to an advanced and internationally oriented profile of Romanian researchers in the field of the analytics of wellbeing and happiness in a spatial context. The project has a few part-time vacancies.

We are looking for young enthusiastic researchers with strong analytical – preferably quantitative – skills, including digital approaches to data handling. The work takes place in an international research environment. More information can be found on the project website <https://sages.uaic.ro>. In your English application letter your profile, motivation and expected contribution to the project has to be highlighted.

4 posturi vacante Cercetător post-doctorand cu următoarele fracțiuni de normă:

1. 4 poziții *Cercetător post-doctorand*, domeniul fundamental *Științe sociale* - 2 ore/ zi;

1. Posturile au fost aprobate de către Rectorul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, ca urmare a Ședinței Biroului Executiv al Consiliului de Administrație nr. 1P din data de 07.02.2025.
2. **Concursul pentru ocuparea posturilor vacante de cercetare menționate**, pe perioadă determinată (pe perioada derulării proiectului), timp de lucru parțial, 2 ore/zi, se va desfășura cu respectarea prevederilor Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, a prevederilor Legii nr. 199/2023 a învățământului superior, a prevederilor Legii 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, a Hotărârii nr. 583/2015 pentru aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare pentru perioada 2015-2020 (PNCDI III), cu completările și modificările ulterioare și va respecta calendarul afișat pe site-ul universității: www.uaic.ro, secțiunea „Angajări”.
3. **Calendarul desfășurării concursului** este prezentat în ”Calendarul desfășurării concursului pentru posturile de cercetare menționate, perioadă determinată (pe perioada derulării proiectului), timp de lucru parțial, 2 ore/zi, în cadrul proiectului de cercetare cu titlul „*Spatial Analysis of Growth, Environment and Sustainable Well-being*”, acronim **SAGES**, cod proiect CF 20/27.07.2023, contract nr. MCID - DGGCPNRR 760275/26.03.2024, finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență Apel nr. PNRR-III-C9-2023 – 18_runda 2, derulat în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, publicat www.uaic.ro, secțiunea „Angajări”.
4. **Conținutul dosarelor de candidatură** conform Metodologiei de concurs, pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași”, va consta din:
 - a) **cerere de înscriere**, conform *Anexei 4*, semnată de candidat, însoțită de o declarație pe propria răspundere, întocmită olograf de candidat la depunerea dosarului, pe baza unui model pus la

dispoziție sau conform model afișat pe www.uaic.ro - secțiunea "Angajări"- LEGISLAȚIE și DOCUMENTE-Formulare;

- b) **propunere de dezvoltare a carierei universitare** a candidatului din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică din cadrul proiectului (<https://sages.uaic.ro/>); **propunerea va include obligatoriu o scrisoare de motivatie de maxim 1000 de cuvinte** (cu spații incluse); propunerea se redactează de către candidat și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților (în limba română și în limba engleză);
 - c) **curriculum vitae** în format tipărit și în format electronic (model Europass) (în limba română și în limba engleză);
 - d) **listă de lucrări** în format tipărit și în format electronic (în limba română și în limba engleză);
 - e) **fișă privind standarde minimale pe domenii ale Universității**, conform modelului din *Anexa 2c*, pentru posturile de cercetare pe perioadă determinată din cadrul facultăților Universității. Standardele Universității sunt cel puțin egale cu standardele minimale naționale aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Fișele de verificare din *Anexa 2c* sunt completate și semnate de către candidat, cu următoarele cerințe specifice:
 - Pentru pozițiile *Cercetător post-doctorand*:
 - deținerea diplomei de doctor în domeniul *Științe sociale*;
 - maxim 8 ani de la emiterea diplomei în momentul probei de concurs.
 - f) **documente referitoare la deținerea diplomei de doctor** în domeniul postului sau în domenii conexe în cazul posturilor interdisciplinare: copia conform cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, copie conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
 - g) **rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională** a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
 - h) **declarație pe propria răspundere a candidatului**, conform *Anexei 5*, în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
 - i) **copii ale altor diplome** care atestă studiile candidatului (diplome studii de licență, master, studii postuniversitare, însoțite de foile matricole/suplimente la diplomă);
 - j) **copia cărții de identitate** sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
 - k) **copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui**, atunci când candidatul și-a schimbat numele, respectiv certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
 - l) **maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului**, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
 - m) **certificat de cazier judiciar**;
 - n) **certificat de integritate comportamentală**;
 - o) **Adeverință medicală** (în original) care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate
 - p) **certificat medical**, conform model Ordin 4060/2024-ANEXA nr. 1-CERTIFICAT MEDICAL - MEDICINA MUNCII în vederea înscrierii la concurs;
 - q) **Aviz psihiatrie** în vederea înscrierii la concurs pentru ocuparea unui post didactic sau didactic auxiliar în învățământul superior, eliberat conform model ORDIN 4060/2024-Anexa nr. 2 (original);
 - r) **declarație privind tratarea datelor cu caracter personal - Anexa 6** - în conformitate cu prevederile privind protecția datelor cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
- (2) *Curriculum vitae* al candidatului trebuie să includă:
- a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
 - b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;

c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursă de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;

d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

(3) Documentele prevăzute la alin. (1) se vor depune atât în format letric, cât și pe suport electronic, cu excepția lucrărilor științifice care se depun doar electronic.

(4) Lucrările nedisponibile în format electronic se vor depune în format letric, însoțite de declarația candidatului, conform model *Anexa 8*, potrivit căreia lucrările sunt disponibile numai în format letric, și vor fi ridicate la finalizarea concursului.

(5) Precizări privind întocmirea dosarului letric și a dosarului electronic:

a. Toate documentele întocmite de candidat din dosarul de concurs în format letric se datează cu data înscrierii la concurs și se semnează.

b. Fiecare dosar de candidatură va conține un suport electronic care se organizează astfel:

• **FOLDER 1- Documente de afișat-Nume și Prenume**, care conține:

1. Curriculum vitae;
2. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor;
3. Lista completă de lucrări.

Documentele de la punctele 1.-3. FOLDER 1 se întocmesc și se încarcă pe suportul electronic PDF din word, fără semnătură.

• **FOLDER 2- Dosarul de candidatură-Nume și Prenume**, care conține:

- a. Opis dosar, cu documentele organizate conform punctul 8 alin.(1) literele a)-r) (din anunț).
- b. Dosarul de candidatură, documentele de la punctul 8 alin.(1) literele a)-r) (din anunț), scanate (documentul din dosar datat și semnat);

• **FOLDER 3- Lucrări-Nume și Prenume**, care conține:

1. Opis lucrări
2. Lucrările candidatului în ordinea din opis

5. Informațiile detaliate privind: **descrierea posturilor de cercetare scoase la concurs, activitățile aferente fiecărui post**, salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării, tematica probelor de concurs, descrierea procedurii de concurs sunt detaliate în *Anexa – Informații privind descrierea posturilor* la prezentul anunț, publicată pe www.uaic.ro secțiunea „Angajări”.

6. **Comisia de concurs este constituită conform Deciziei care se va publica pe: www.uaic.ro, secțiunea „Angajări”.**

7. **Înscrierea la concurs începe cu data de 20.02.2025 și se va încheia pe data de 21.03.2025.**

8. Dosarele de candidatură se depun la Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională, personal de către candidat sau prin poștă la adresa: Iași, B-dul Carol I, nr. 11, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza, Corp „J”, etaj 1, Serviciul Personal și Dezvoltare Profesională.

9. Concursul va fi organizat în format fizic, atât pentru candidați, cât și pentru membrii comisiei.

Rector,
Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA



Director de proiect,
Prof. dr. Peter NIJKAMP