

Nr.952/AP/05.03.2025

Solicitare oferta de pret

Autoritatea contractantă: Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași

Adresa poștală: Bulevardul Carol I nr.11, Iași, cod poștal 700506, România, www.uaic.ro, Persoană de contact: Mihai IVĂNESCU, Telefon: 0232 20 1309

Tip procedură: Achiziție directă

Tip contract: Furnizare

Denumire achiziție: Furnizare stație auto împrumut-retur de carte, în cadrul Proiectului Consolidarea si refuncționalizarea clădirii Corpului O a Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, cod MySMIS 324456, contract de finanțare nr. 231/01.08.2024, cofinanțat prin Programul Regional Nord Est 2021-2027, Prioritatea PRNE P6 O regiune educată, Apel Operațiune pentru proiecte etapizate din POR 2014-2020, PR/NE/2024/6/RSO4.2/1/Infrastructura scolară – Etapizare.

CPV: 48921000-0 Sisteme de automatizare

Valoare estimată: 118.319,33 lei fara TVA

Produse solicitate :

Poz	Denumire produs	Cant.
1	STAȚIE AUTO împrumut-retur de carte cu software preinstalat SIP2 compatibil cu sistemul ALEPH - BCUI Iași. Stația se constituie ca un sistem ce asigura automatizarea fluxurilor de împrumut-retur descrise mai jos. Sistemul automat trebuie la nevoie sa înlocuiască operatorul bibliotecii în momentul când acesta este supraîncărcat. Sistemul automat trebuie sa suplinească parțial si total, ocazional, prezenta operatorului. Cerințe funcționale 1. Sistemul informatic utilizat acum este ALEPH, si sistemul automat trebuie sa comunice toate operațiunile efectuate către acesta pentru a fi corect înregistrate. Operațiunile trebuie confirmate în timp real operatorului care le executa. 2. Există două situații de împrumut: împrumut la sală și împrumut acasă. Sistemul automat trebuie sa permită derularea ambelor procese. 3. Cărțile pentru împrumut la sală pot fi preluate direct de studenți din raft sau aceștia le pot solicita către operator 4. Cărțile pentru împrumut acasă se pot solicita si la operator care va efectua operațiunile după legitimarea studentului	2 buc

5. Rearanjarea cărților în raft după extragerea directă de către studenți o va realiza operatorul care se va asigura că obiectul se întoarce la locul rezervat lui. Ridică necesitatea unui spațiu de returnare carte, gen coș, pentru a nu ocupa masa de lectură sau a nu întrerupe operatorul în timp ce acesta efectuează altă operațiune.
6. Este nevoie de automat pentru procesele de împrumut acasă sau returnare care să funcționeze independent de operator și pe baza de legitimație a studentului care acum are cod de bare și respectiv codul de bare existent pe carte/cărți
7. Legitimațiile și cărțile au acum cod de bare. Sistemul trebuie să permită și identificarea pe baza acestora a studenților și cărților atât la operator cât și la automat.
8. Toate scanările (prin cod de bare sau RFID trebuie înregistrate în sistemul ALEPH al BCU)
9. În bibliotecă se estimează că vor fi un număr de aproximativ 70.000 cărți. Sistemul trebuie să asigure funcționarea continuă pentru acest flux mare de carte.

Etape generale

1. Livrare echipamente
2. Montare echipamente
3. Programare/Configurare de la distanță
4. Recepție

Fișa tehnică

Fișa tehnică echipamente automate (stații) pentru împrumut-retur

- Includ toate componentele hardware și software necesare scanării și identificării în sistemul ALEPH pentru codurile de bare lipite acum pe cărțile din inventarul bibliotecii și pe legitimațiile pentru împrumut. Licențele SIP 2 necesare funcționării în colaborare cu serverul ALEPH al BCU vor fi incluse în oferta.
- Fiecare unitate din cele două este compactă și robustă, componentele sunt incluse în carcasa și nu sunt aparent detașabile, rezistă la acțiuni repetate și accentuate
- Să includă module de detecție RFID care să suporte protocoale precum cele incluse în standardele ISO 15693, ISO18000-3 sau echivalent
- Frecvența radio de operare : 13,56MHz (+/-10 KHz).
- Să fie de tip kiosk (cu stativ inclus) cu computer integrat, fără a mai fi necesare alte piese de mobilier pentru instalarea echipamentului.
- Interfața utilizator - tip grafic, accesibilă prin touch-screen de minim 22 inch
- Interfața utilizator - multilingv (minim română, maghiară, germană, engleză, franceză).
- Să conțină imprimantă pentru imprimarea tranzacțiilor curente, respectiv a informațiilor de cont ale cititorilor.
- Să existe posibilitatea de detecție a etichetelor RFID aplicate atât pe cărțile cât și pe CD-urile din colecția bibliotecii.
- Să permită detectarea/identificarea simultană a mai multor resurse.
- Să dețină posibilitatea de recunoaștere a formatelor de date a etichetelor RFID disponibile (ex. ISO-Object, ISO-fixed, 3M Numeric, respectiv 3M Alfanumeric).
- Să permită activarea/dezactivarea informației de securitate în etichetele RFID atașate resurselor folosind mecanismul de securitate AFI.
- Să permită identificarea cititorilor prin citirea barcodului tipărit pe legitimațiile de cititor folosite de bibliotecă.
- Să permită monitorizare și diagnosticare de la distanță prin intermediul unui browser web (fără a fi necesară instalarea unei aplicații specifice).
- Să permită monitorizarea numărului de împrumuturi și restituiri.
- Să permită notificarea automată prin email a personalului asupra unor evenimente critice.

- Să asigure înregistrarea în timp real a operațiunilor de împrumut/restituire efectuate, în sistemul integrat de bibliotecă utilizat.
- Să includă licență modul SIP2 pentru comunicarea cu sistemul integrat de bibliotecă utilizat.(Aleph)
- Să permită utilizatorului selectarea limbii de acces dorite.
- Să asigure conectivitate Ethernet TCP/IP cu rețeaua bibliotecii.
- Alimentare la 220V/50Hz.
- Să fie însoțită de certificate de conformitate specifice normelor și reglementărilor CE
- Să includă monitor de minim 22-inch dispus vertical, luminozitate minim 250 nits, rezoluție minim 1920x1080.
- Să fie dotat cu led-uri pentru semnalizarea ordinii operațiunilor către utilizator.
- Să ofere posibilitatea amplasării unui coș pentru materialele returnate, în partea inferioară a echipamentului. (coșul nu face parte din aceasta din aceasta licitație)

Livrare și montare

Toate echipamentele vor fi livrate și montate la sediul beneficiarului: Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași, corp O, Iași, Romania

Recepția

Recepția se va încheia după

- Verificarea completa a funcționării a fiecăruia din cele doua procese menționate.
- Instruirea personalului operator al bibliotecii ce operează în perimetrul corpului O.
- Prezentarea și înmânarea certificatelor de garanție și a documentelor care certifica calitatea conform cerințelor UE și legilor în vigoare în Romania pentru astfel de sisteme

Garanție minim 12 luni.

Oferta va include 2 x automate împrumut-retur conforme cerințelor de mai sus , 2 x Licențe SIP/SIP2 pentru programul ALEPH precum și toate operațiunile necesare instalării/configurării automatelor în vederea sincronizării automatelor de operare a împrumutului și returnului de carte cu serverul ALEPH al BCU și se va ține cont ca acest fapt se va realiza după instalarea licențelor SIP2 în serverul BCU de către personalul angajat.

Oferta va cuprinde denumirea și modelul produselor oferite, termenul de livrare, montare și punere în funcțiune și instruire personal, precum și termenul de garanție acordat.

Condiții participare: Operatorii interesați vor transmite oferta la adresele dan.ivanescu@uaic.ro până la data de **12.03.2025**, sau la Registratura Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași, b-dul Carol I, nr.11, Iași, în plic sigilat cu mențiunea: Oferta "Furnizare stație auto împrumut-retur de carte" în cadrul proiectului Consolidarea și refuncționalizarea clădirii Corpului O al Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași " A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE 12.03.2025.

Criterii de atribuire pretul cel mai scăzut cu respectarea cerințelor minime solicitate.

Pretul va fi pretul total al produselor, exprimat în lei fără TVA. În ofertă vor fi incluse toate cheltuielile ce țin de livrarea și punerea în funcțiune a produselor și de instruire, la Corpul O al Universității „Alexandru Ioan Cuza” Iași, Bulevardul Carol I, nr. 24, Iași.

Pentru evaluarea prețurilor oferite se vor lua în calcul și se vor compara valorile oferite fără TVA exprimate în lei. Pentru exprimarea valorilor ofertanții vor folosi 2 (două) zecimale.

Compararea ofertelor financiare se va face pe baza prețului total al serviciilor, exprimat în lei fără TVA cu două zecimale.

Termene de plată :

În conformitate cu prevederile Legii 139/2022, contractantul are obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite autorității contractante prin sistemul național privind factura electronică RO e-factura.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de:

- a) 30 de zile calendaristice de la data la care factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, dacă recepția produselor este anterioară acestei date; **cu menționarea în facturi a codului CPV 48921000-0**
- b) 30 de zile calendaristice de la data recepției produselor dacă factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, la data recepției ori anterior acestei date. **cu menționarea în facturi a codului CPV 48921000-0**

II) în cazul operatorilor economici străini:

Operatorii economici **străini** au opțiunea de a utiliza sistemul de facturare electronică, situație în care autoritatea contractantă are obligația de a accepta acest tip de emitere a facturii. În acest caz condițiile de plată sunt cele prezentate mai sus.

În cazul în care operatorii economici străini nu optează pentru utilizarea sistemului de facturare electronică, termenul de plată va fi:

- a) 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii de către Autoritatea Contractantă, dacă recepția produselor este anterioară datei primirii facturii;
- b) 30 de zile calendaristice de la data recepției produselor dacă Autoritatea Contractantă a primit factura la data recepției ori anterior acestei date.

În cazul în care factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii: se vor aplica dispozițiile O.U.G. 120/2021, plata urmând a fi realizată în baza facturii corectate

Neprezentarea Formularului de oferta, prezentarea unei valori totale care depășește valoarea estimată comunicată, conduce la respingerea ofertei.

Data limită primire oferte: 12.03.2025

Informatii suplimentare: Documentele solicitate se transmit la adresele de e-mail dan.ivanescu@uaic.ro. Pentru relații suplimentare va puteți adresa la numărul de telefon Tel. **+40 232201039**

Ofertantul declarat câștigător va transmite autorității contractante documentul informații privind beneficiari reali emis de ONRC.

Nota: Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent

**Director Achiziții Publice si Urmarire Contracte,
Ing. Gabriela ALEXOAEI**

Intocmit
Mihai Ivanescu



UNIVERSITATEA
„ALEXANDRU IOAN CUZA”
din IAȘI