



Nr. 1460 / 01.08.2025

## CAIET DE SARCINI

### Servicii de întreținere soclu statui

- 13 bucăți soclu din beton la statui bust pe Aleea Personalităților Academice

### Denumirea serviciului:-

- Servicii de întreținere a 13 bucăți soclu din beton la statui bust pe Aleea Personalităților Academice

**Amplasament** : Aleea Personalităților Academice – Universitatea ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași, situată pe **B-dul Carol I , nr. 11.**

**Autoritatea contractantă** : Universitatea ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

**Beneficiar** : Universitatea ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași

**Ordonator de credite**: Universitatea ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași

**Surse de finanțare**: fonduri proprii



## I INFORMAȚII GENERALE

Denumirea instituției : Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași

Adresa : Bulevardul Carol I , Nr. 11 , Iași, jud Iași,

Titlul contractului " **Servicii de întreținere 13 bucăți soclu la statui bust pe Aleea Personalităților Academice**"

Clasificare CPV : **50800000-3 Diverse servicii de întreținere și de reparare**

## II SCOPUL CONTRACTULUI

Prezentul caiet de sarcini furnizează informații necesare în vederea încheierii contractului de achiziție publică având ca obiect :

" **Servicii de întreținere 13 bucăți soclu la statui bust pe Aleea Personalităților Academice**"

Specificațiile tehnice aferente prezentului caiet de sarcini și a anexelor acestuia, definesc standardele minimale acceptate pentru execuția serviciilor solicitate, cu precizarea că operatorul economic declarat câștigător va avea obligația de a :

- Asigura respectarea normativelor, prescripțiilor tehnice și a indicațiilor / recomandărilor din cadrul acordurilor naționale sau, în absența acestora, prin raportare la normele europene relevante;
- Presta serviciile respective pe perioada de derulare a contractului ținând cont de ultimile modificări legislative în vigoare la data încheierii contractului .

## III DESCRIEREA SARCINILOR OPERATORULUI SELECTAT

Prin prezenta procedură se dorește achiziționarea de :

" **Servicii de întreținere 13 bucăți soclu la statui bust pe Aleea Personalităților Academice**".

**Descrierea generală a statuiilor bust:**

Soclu statuie bust realizat din beton

**Serviciile de curățare constau în :**

- realizarea curățării și a decontaminării suprafețelor cu gheață carbonică;
- Dimensiuni soclu din beton armat : **1130 x 1130 x 1750 mm** cu margini de forma semicirculară

**Regimul Juridic al terenului :**

- Teren amplasat in intravilanul municipiului Iași, in vecinatatea corpului A – cu acces din B-dul Carol I proprietatea Universității "Alexandru Ioan Cuza" din Iași înscris în CF avand **Nr cadastral 152298**.
- Statuile bust și terenul aferent, sunt libere de orice sarcina, nu fac obiectul unui litigiu aflat pe rolul unei instante judecatoresti sau al vreunei revendicari pe cale administrativa

**ori juridica.****Regimul Economic al terenului**

- Folosinta actuala : construit și neconstruit, unitate de învățământ superior, CC

Recepția serviciilor de proiectare va fi realizată conform legislației în vigoare.

**Termenul stabilit prin graficul de execuție a contractului nu va depăși 45 zile calendaristice** și se calculează de la data lansării ordinului de începere pentru prestarea serviciilor

La finalizarea serviciilor, contractantul are obligația de a notifica în scris autoritatea competentă privind îndeplinirea condițiilor în vederea realizării recepției serviciilor. În acest scop autoritatea contractantă va proceda la convocarea comisiei de recepție care va avea obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu situațiile realizării faptice din teren.

Recepția calitativă a serviciilor se realizează în termen de 5 zile lucrătoare de la data notificării contractantului, în baza unui proces-verbal de recepție, semnat olograf de către autoritatea contractantă la momentul recepției.

**Cerințe privind prestarea serviciilor**

Serviciile vor fi prestate cu respectarea conținutului propunerii tehnice și a prevederilor prezentului caiet de sarcini .

Serviciile trebuie să fie începute la termenul stabilit în contract, scop în care prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a se încadra în termenul de finalizare stabilit.

**Cerințe de calificare:**

**Contractantul va face dovada capacității tehnice pentru concepția și realizarea ” Servicii de întreținere 13 bucăți soclu la statui bust pe Aleea Personalităților Academice”.**

- Se vor prezenta documente justificative care pot fi : **experiență similară (contracte ce au ca obiect prestarea de servicii similare, recomandări, etc).**

- Se va prezenta **Certificatul Constatator emis de ONRC** (valabil la data depunerii ofertei) din care să rezulte ca obiectul de activitate al ofertantului corespunde obiectului achizitiei;

**Cerințele privind recepția serviciilor:**

La finalizarea serviciilor prestate, contractantul are obligația de a notifica în scris autoritatea contractantă privind îndeplinirea condițiilor în vederea realizării recepției serviciilor. În acest scop, autoritatea contractantă va proceda la convocarea comisiei de recepție care va avea obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu realizarea faptică. În funcție de constatările făcute, autoritatea contractantă are dreptul de a aproba, suspenda sau de a respinge recepția.

**Detalii privind plata serviciilor prestate**



În conformitate cu prevederile Legii 139/2022, contractantul are obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite autorității contractante prin sistemul național privind factura electronică RO e-factura.

Termenul de plată este:

a) 30 de zile calendaristice de la data la care factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, dacă recepția serviciilor prestate este anterioară acestei date **cu menționarea în factură a codului CPV**;

b) 30 de zile calendaristice de la data recepției serviciilor dacă factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, la data recepției ori anterior acestei date.

În cazul în care factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii: se vor aplica dispozițiile O.U.G. 120/2021, plata urmând a fi realizată în baza facturii corectate, în condițiile art.17.2. În cazul în care sunt necesare clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului termenul de 30 de zile pentru plată se suspendă. Repunerea în termenul de plată se face după primirea de către Autoritatea Contractantă a clarificărilor, documentelor suport de la Contractant

#### **Modul de prezentare a ofertei**

Aspectele din cadrul acestui capitol conțin cerințele cuprinse în prezentul caiet de sarcini referitoare la modul de întocmire și prezentare a propunerii tehnice și a celei financiare în faza de aplicare a procedurii pentru atribuirea contractului.

Ofertanții trebuie să răspundă punctual la toate cerințele cuprinse în prezentul caiet de sarcini, cu respectarea specificațiilor tehnice și a documentelor anexate la acestea și să detalieze în cadrul propunerii tehnice modalitatea și mijloacele concrete prin care serviciile oferite îndeplinesc aceste cerințe, astfel încât comisia de evaluare să aibă posibilitatea evaluării ofertei în mod obiectiv, prin raportare la informațiile prezentate în conformitate cu cerințele autorității contractante și cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Ofertanții vor avea în vedere că toate cerințele și caracteristicile solicitate explicit pentru serviciile specificate în cadrul documentației au un caracter minim și obligatoriu. În același timp cerințele nu sunt limitative, ofertanții având libertatea de a le dezvolta și extinde conform propriei soluții pe care o au în vedere, spre a fi propusă autorității contractante, care trebuie să îndeplinească cerințe cu privire la serviciile oferite, tehnologiile folosite, etc, precum și soluțiile tehnice propuse pentru îndeplinirea cerințelor stabilite prin caietul de sarcini.

Propunerea financiară va cuprinde prețul total ofertat, care se completează în formularul de ofertă. Valoarea ofertei va fi exprimată în lei (fără TVA).

#### **IV. LOCUL DE PRESTARE**

Serviciile solicitate vor fi prestate în locația indicată de către autoritatea contractantă, în prezentul caiet de sarcini.

**În cazul în care, în urma prestării serviciilor, au rezultat deteriorări ale elementelor construcției, (soclu, alee betonată, etc), repararea acestora va fi asigurată de către furnizor pe cheltuiala acestuia.**



## **V. TERMENE**

5.1 Durata contractului este până la data îndeplinirii de către ambele părți a obligațiilor contractuale.

5.2 Termenele prevazute sunt urmatoarele:

(1) Termenul pentru prestarea contractului este de 45 zile calendaristice de la data semnării contractului de ambele parti,

(2) Receptia calitativa a documentatiilor se realizeaza in termen de 5 zile lucratoare de la data predării, in baza unui proces- verbal de recepție

## **VI. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA**

Operatorul economic selectat este responsabil pentru prestarea la timp a tuturor serviciilor prevăzute și prezentate în caietul de sarcini și în contract.

1. Acolo unde există specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sau o certificare, se va citi **”sau echivalent”** .
2. Toate specificațiile caietului de sarcini sunt minimale și obligatorii. Neconformitatea cu una sau mai multe din caracteristicile acestuia atrage după sine respingerea ofertei .
3. Ofertanții sunt sfătuiți să efectueze o inspecție a amplasamentului, în vederea culegerii tuturor datelor tehnice și efectuării propriilor măsurători necesare elaborării ofertelor.

**Director Tehnic**

Dorina PRISECARU

Întocmit  
Ovidiu LUPĂȘTEANU