



Nr.459/AP/16.02.2026

Avizat,
Manager proiect
Conf. univ. dr. Nina Mihalache

SOLICITARE DE OFERTĂ

În vederea achiziționării prin cumpărare directă, în cadrul proiectului cu titlul „ *Stagii de practică pentru ocupare*” – cod SMIS 304238, derulat în cadrul apelului, PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49, având contractul de finanțare nr. G2024-92185/09.12.2024, vă solicităm ca până la data de **24.02.2026 inclusiv**, să ne transmiteți oferta de preț (lei fără TVA), **termenul de livrare** pentru următorul lot de produse:

Nr. poz.	Denumire lor de produse: hârtie A4 , diverse gramaje	UM	Cantitate
1.	Hârtie A4, clasa A, 500 coli/top, 90±3 g/mp Caracteristici: - suprafață netedă, - grad ridicat de alb. Grad de alb (clasa de luminozitate)*: clasa A conform C.I.E. (Comisia Internațională de Iluminare).	top	100
2.	Hârtie A4, 250 coli/top, 150±3 g/mp Caracteristici: Suprafața netedă, extra fină, necretată, hârtie lucioasă. Culoare hartie: alb intens. Compatibilitate: imprimante laser și copiatoare color. Certificare FSC Mix sau similar. Etichetata Ecolabel sau echivalent.	top	7
Total ofertă lot, fără TVA			
Total ofertă lot, cu TVA			

Notă: Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de « sau echivalent ».

Pentru fiecare produs ofertat se va prezenta fișa tehnică a produsului din care să rezulte cerințele solicitate, se va menționa denumirea comercială a produsului precum și producătorul acestuia. Se vor prezenta documente de unde să rezulte că fiecare produs ofertat deține certificările solicitate.

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut pe întreg lotul de produse. **Oferta trebuie să includă toate produsele și cantitățile solicitate în cadrul lotului. Nu se acceptă oferte incomplete.**

Valoare estimată: 3895,00 lei fără TVA

Termenul de livrare – maxim 10 de zile calendaristice de la data semnării contractului de furnizare de către ambele părți.

Oferta trebuie să cuprindă informații legate de termenul de livrare al produselor.

Oferta trebuie să fie valabilă 30 de zile.

Toate produsele trebuie să fie noi, nefolosite.

ADRESA: România, Iași, Bd.Carol I, nr.11, Corpul J
TEL: 0232201147
FAX: 0232201148 0232201117

EMAIL: daniela.brighiu@uaic.ro
Cod fiscal: 4701126



Oferta de preț în lei, fără TVA, trebuie să includă toate cheltuielile ocazionate de livrarea la destinația finală a produselor solicitate.

Adresa de livrare: Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iasi, B-dul Carol I nr. 11 Iasi, Facultatea de Filosofie și Științe Social Politice.

În cazul în care livrarea produselor nu are loc în termenul ofertat, atunci Autoritatea contractanta are dreptul de a percepe penalități în cuantum de 0.25% /zi întârziere, din valoarea în lei a produselor care nu au fost livrate la termen.

Ofertanții vor transmite declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 59-60 din Legea 98/2016, conform modelului atașat.

Prețul ofertat este ferm și nu va fi modificat pe durata executării contractului.

Oferta va fi însoțită de următoarele documente:

- o copie a **Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului** din care să rezulte numele complet, sediul, domeniul de activitate, respectiv faptul că operatorul economic are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constatator emis de ONRC), precum și faptul că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii.

Informațiile cuprinse în acest document, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători.(dacă este cazul).

Nota: Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de catre ONRC în formă electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporată, atașată sau logic asociată semnatura electronică extinsă.

Ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar i se va solicita **prezentarea informațiilor privind beneficiarii reali**, în înțelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/1241 a Parlamentului European și a Consiliului, **respectiv:**

a) pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, aceștia vor depune un extras ONRC (privind beneficiarii reali).

b) pentru ofertantul/ofertanții care/au în structura acționariatului entități juridice străine, aceștia vor depune declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și luna și anul nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii.

d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, aceștia vor depune un extras de la Ministerul Justiției (Registrul National ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertanți o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/presedinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele, luna și anul nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și

modificările ulterioare.

Sub rezerva prevederilor articolelor 56 și 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului modificată și completată prin Legea 315/2021, persoanele juridice supuse obligației de înregistrare în registrul comerțului au, totodată, obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvaării societății, conform prevederilor legale în vigoare.

Eventualele modificări intervenite după semnarea contractului de achiziție publică, pe durata acestuia, vor fi aduse atât la cunoștința Autorității contractante cât și a ONRC.

Această obligație va fi aplicabilă inclusiv subcontractanților, dacă este cazul.

În conformitate cu prevederile Legii 139/2022, contractantul are obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite autorității contractante prin sistemul național privind factura electronică RO e-factura.

Termenul de plată este:

a) 30 de zile calendaristice de la data la care factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, dacă recepția bunurilor este anterioară acestei date;

b) 30 de zile calendaristice de la data recepției bunurilor dacă factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, la data recepției ori anterior acestei date.

Plata facturii se va efectua în lei, **100%** la livrarea efectivă a produselor la destinația finală indicată, pe baza facturii Contractantului și a procesului - verbal de recepție.

Factura va include codul CPV 30192700-8-papetărie și numele proiectului.

Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de **3 zile lucrătoare** de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea contractantă. Dacă termenul de 3 zile lucrătoare a expirat, iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul.

Vă solicităm să ne transmiteți oferta prin e-mail la adresa daniela.brighiu@uaic.ro până la data specificată.

DIRECTOR ACHIZIȚII PUBLICE SI URMARIREA CONTRACTELOR

Ing. Gabriela Alexoei

Responsabil achiziție:

Adm.fin Daniela Brighiu

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv membrii din cadrul consiliului de administrație/organele de conducere sau de supervizare ori asociații acesteia, nu sunt soț/soție, rude sau afin până la gradul al doilea inclusiv și nu se află în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, respectiv:

Rector – Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA
Prorector – Conf. univ. dr. Ionuț NISTOR
Prorector – Prof. univ. dr. Romeo Iulian OLARIU
Prorector – Prof. univ. dr. Ioana Maria COSTEA
Prorector – Prof. univ. dr. Nicoleta Laura POPA
Prorector – Prof. univ. dr. Adrian IFTENE
Prorector – Prof. univ. dr. Conțiu Tiberiu Cristi ȘOITU
Prorector – Conf. univ. dr. Lilian NIACȘU
Director General Administrativ – Costel PALADE
Director General Administrativ Adjunct – Mircea TULICĂ
Director Financiar Contabil – Liliana IFTIMIA
Director Achiziții Publice și Urmărirea Contractelor – Gabriela ALEXOAEI
Șef Serviciu Achiziții Publice – Ec. Cosmin UNGUREANU
Șef Serviciu Urmărirea Contractelor – Chim. Adina-Lenuș ȘERBAN
Manager de proiect – Conf Univ. Dr. Nina Mihalache
Asistent manager proiect P1–Bortos Sergiu-Gabriel
Consilier juridic – Diana Grumăzescu
Responsabil financiar – Roxana-Elena Popovici
Responsabil achiziții P1– Daniela Brighiu
Responsabil resurse umane – Georgiana Băetu
Responsabil salarizare – Ioana Apetrăchioaei

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării
.....

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

Ofertantul/Ofertantul asociat/Subcontractant/Terțul susținător

.....
(denumirea)