

<b>Numărul Contractului de finanțare/data</b>	11687 / 18.07.2024 (ME) și 15137 / 22.07.2024 (UAIC)
<b>Titlul proiectului</b>	<b>Modernizarea infrastructurii universitare pentru asigurarea unui spațiu academic echitabil în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași</b>
<b>Cod proiect e-PNRR</b>	848025182
<b>Numărul apelului de proiecte</b>	PNRR/2023/C15/MEDU/I17 „Modernizarea infrastructurii universitare pentru un spațiu academic echitabil”
<b>Numele beneficiarului</b>	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

**CERERE DE OFERTĂ**  
**nr. 473 din data 08.04.2026**  
**Furnizare-Dotare cu mobilier SMART**

Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași implementează, în calitate de beneficiar, proiectul **Modernizarea infrastructurii universitare pentru asigurarea unui spațiu academic echitabil în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași**, cod proiect 848025182, finanțat prin Planul Național pentru Redresare și Reziliență al României (PNRR) și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția serviciilor pentru care a fost emisă prezenta cerere de ofertă.

În acest sens, sunteți invitați să trimiteți oferta dumneavoastră de preț pentru următoarea achiziție

<b>Furnizare-Dotare cu mobilier SMART</b>
---

Cod CPV conform PAAP al Proiectului: 39100000-3

Prezenta solicitare are atașată Documentația de atribuire a contractului de **Furnizare-Dotare cu mobilier SMART**.

**NOTA:**

- Specificațiile tehnice din Caietul de sarcini care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”.

Oferta va conține: documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară, conform cerințelor menționate în Caietul de Sarcini. Cerințele impuse prin Caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale.

Valoarea totală estimată a achiziției este de: **176470 lei fără TVA**.

**Prețul total ofertat** trebuie să includă toate cheltuielile ocazionate de furnizarea produselor solicitate conform cerințelor Caietului de sarcini..

**Oferta financiară** va fi exprimată **în Lei fara TVA**, iar TVA va fi indicat separat.

Oferta dvs. trebuie să fie valabilă timp de **minim 60 zile** de la data limită pentru transmiterea ofertei.

**Furnizarea produselor** se va realiza conform termenelor stabilite în Caietul de sarcini.

**Oferta dvs. va fi însoțită de următoarele documente:**

- o copie a **Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului** din care să rezulte numele complet, sediul, domeniul de activitate, respectiv faptul că operatorul economic are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constatator emis de ONRC), precum și faptul că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii.

Informațiile cuprinse în acest document, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți.

NOTA: Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către ONRC în formă electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporată, atasată sau logic asociată semnătura electronică extinsă

- **prezentarea informațiilor privind beneficiarii reali**, în înțelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art 22 alin 2 lit d) din Regulamentul (UE) 2021/1241 a Parlamentului European și a Consiliului, **respectiv:**

a) pentru ofertanții a caror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, aceștia vor depune un **extras ONRC (privind beneficiarii reali)**.

b) pentru ofertantul/ofertanții care/au în structura acționariatului entități juridice straine, aceștia vor depune **declarație pe proprie răspundere** dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice straine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înregistrări eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii.

d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, aceștia vor depune un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertanți o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Sub rezerva prevederilor articolelor 56 și 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului modificată și completată prin Legea 315/2021, persoanele juridice supuse obligației de înregistrare în registrul comerțului au, totodată, obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății, conform prevederilor legale în vigoare. Eventualele modificări intervenite după semnarea contractului de achiziție publică, pe durata acestuia, vor fi aduse atât la cunoștința Autorității contractante cât și a ONRC.

*Această obligație va fi aplicabilă inclusiv subcontractanților, dacă este cazul.*

- **declarația** pe proprie răspundere **privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60** din Legea 98/2016, completată cu informațiile aferente situației fiecărui ofertant, conform modelului anexat la Formular. Încadrarea în situația prevăzută la art. 60 din Legea 98/2016 atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă sunt:

Rector – Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA  
Prorector – Conf. univ. dr. Ionuț NISTOR  
Prorector – Prof. univ. dr. Romeo Iulian OLARIU  
Prorector – Prof. univ. dr. Ioana Maria COSTEA  
Prorector – Prof. univ. dr. Nicoleta Laura POPA  
Prorector – Prof. univ. dr. Adrian IFTENE  
Prorector – Prof. univ. dr. Conțiu Tiberiu Cristi ȘOITU  
Prorector – Conf. univ. dr. Lilian NIACȘU  
Director general administrativ – Costel PALADE  
Director General Adm Adjunct - Mircea TULICA  
Director economic si resurse umane – Liliana IFTIMIA  
Director Achiziții Publice si Urmarire Contracte – Gabriela ALEXOAEI  
Manager proiect - Prof. univ. dr. Ioana Maria COSTEA  
Asistent manager – Dana-Liliana MELINTE  
Responsabil raportare financiară - Gabriela CERNENCO  
Responsabil achiziții – Cosmin-Ilie UNGUREANU  
Responsabil achiziții - Magdalena POPA  
Responsabil achiziții – Cristian Alin IGNAT  
Responsabil achiziții – Dan Mihai IVANESCU  
Responsabil urmărire contracte - Adina-Lenuș ȘERBAN  
Responsabil urmărire contracte - Mihaela MINUȚ  
Responsabil juridic – Loredana GIOSAN  
Responsabil raportare și monitorizare - Teodora MOISĂ  
Responsabil informare și promovare - Lidia BOURCEANU  
Coordonator tehnic – Dorian-Alin PALEACU  
Expert tehnic 1 - Andrei ADUMITROAIE  
Expert tehnic 2 - Lucian LAIC  
Expert tehnic 3 - Ovidiu LUPĂȘTEANU  
Responsabil monitorizare - Andreea STRUGARIU

- **declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal**, completată de ofertant, conform Formular nr. 5B;

- **declarație** pe propria răspundere **cu privire la respectarea reglementărilor legale obligatorii privind domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă**

Conform Legii 139/2022, contractantul are obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite Autorității contractante prin sistemul național privind factura electronică RO e-factura.

**Termenul de plata** este:

- a) 60 de zile calendaristice de la data la care factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, dacă recepția lucrărilor este anterioară acestei date;
- b) 60 de zile calendaristice de la data recepției lucrărilor dacă factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractanta din sistemul RO e-factura, la data recepției ori anterior acestei date.

**Plățile pentru aceste lucrări se vor face din bugetul Proiectului: *Modernizarea infrastructurii universitare pentru asigurarea unui spațiu academic echitabil în cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași***

Termenul de plata de 60 de zile este necesar având în vedere mecanismul de decontare a cheltuielilor din cadrul programului PNRR.

Orice potențial ofertant are dreptul de a solicita clarificări legate de prezenta cerere de ofertă, până cel târziu cu 3 zile lucratoare înainte de data limită de depunere a ofertelor astfel încât să se asigure și timpul necesar pentru a elabora și transmite răspunsurile la solicitările primite cu cel puțin 1 zi lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin transmiterea solicitărilor de clarificări la Registratura Universității ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași sau prin e-mail.

NOTA: *Operatorii economici interesați să participe la procedura de achiziție vor avea în vedere consultarea permanentă a adresei de internet unde este postată documentația de achiziție pentru a putea fi la curent cu eventualele clarificări care se vor publica până la data limită de depunere oferte.*  
*-Eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice vor fi evidențiate în mod distinct în cadrul ofertei, iar acestea vor fi acceptate numai în măsura în care nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.*  
*-Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 3 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea contractantă. Dacă termenul de 3 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul.*

Doar ofertele depuse de ofertanții calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate conform criteriului de atribuire **oferta cea mai avantajoasă**, în condițiile respectării tuturor cerințelor din caietul de sarcini.

<b>Criterii</b>	<b>Pondere</b>
<b>1. Prețul</b>	<b>90%</b>
<b>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul pentru preț P<sub>Fof</sub>:</b> Ponderea alocată: 90 % (90 puncte) Modalitate de calcul: -Oferta cu cel mai mic preț va primi 90 de puncte; -Celelalte oferte vor fi punctate fiind aplicat următorul algoritm de calcul: <b>P<sub>Fof</sub> = ( Pr minim / Pr ofertă ) x 90</b> , unde:	

<p><b>P<sub>Fof</sub></b> - Punctajul Ofertei Financiare  <b>Pr minim</b> - Prețul cel mai mic oferat (cea mai mică ofertă financiară)  <b>Pr ofertă</b> - Prețul ofertei pentru care se calculează punctajul (a ofertantului a căruia ofertă este analizată)</p>	
<p><b>2. Garanție suplimentară</b></p>	<p><b>10%</b></p>
<p><b>Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul pentru criteriul Garanție suplimentară P<sub>GarSuplimoferta</sub>:</b>  Pondere alocată: 10% (10 puncte)  Modalitate de calcul:  - Oferta care va include garanție și suport pentru toate <b>produsele</b>, pentru o perioadă de 2 ani, va primi 0 puncte întrucât se consideră îndeplinirea cerinței.  - Oferta care va include garanție și suport pentru oricare dintre <b>produse</b> pentru o perioadă mai mică de 2 ani, va fi declarată neconforma.  - Oferta care va include garanție și suport pentru pentru toate <b>produsele</b>, pentru o perioadă <b>suplimentara</b> de 1 an (în total 3 ani), va primi 5 puncte  - Oferta care va include garanție și suport pentru pentru toate produsele, pentru o perioadă suplimentara de 2 ani și peste (în total 4 ani și peste), va primi 10 puncte.  Pentru ofertele care au o valoare situată între valorile indicate, se acordă punctajul valorii inferioare.  Nu se acordă punctaj în cazul în care nu se acordă garanție suplimentară pentru toate produsele din lot.  <b>Perioada de garanție ofertată se va regăsi în mod clar menționată în oferta tehnică depusă!</b></p>	
<p><b>Clasamentul va fi alcătuit în ordine descrescătoare a numărului de puncte totale obținute prin aplicarea următoarei formule:</b>  <b>P<sub>TOT</sub> = P<sub>Fof</sub> + P<sub>GarSuplimoferta</sub></b>, unde:  <b>P<sub>TOT</sub></b> - Punctajul total al ofertei depuse analizate;  <b>P<sub>Fof</sub></b> - Punctajul Ofertei Financiare;  <b>P<sub>GarSuplimoferta</sub></b> - Punctajul acordat factorului de evaluare <b>Garanție suplimentară</b>;  În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, astfel:  În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire tuturor ofertelor vor exista punctaje totale egale, totodată fiind și cele mai mari, Autoritatea contractantă va atribui contractul ofertantului al cărui punctaj financiar (<b>P<sub>Fof</sub></b>) este mai mare (ofertantul cu prețul cel mai scăzut).  Dacă și după aplicarea acestui algoritm de clasificare vor rezulta mai multe oferte clasate pe primul loc, având punctaje totale egale, punctaje financiare egale și punctaje <b>P<sub>GarSuplimoferta</sub></b> egale, Autoritatea contractantă va solicita doar acelor operatori economici o nouă ofertă financiară, ce va fi transmisă în SEAP, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă ofertă financiară are prețul cel mai</p>	

scăzut, refăcându-se clasamentul pe baza noului punctaj obținut. Se vor transmite Formularul de ofertă și Centralizatorul ofertei financiare. În cazul în care unul sau toți ofertanții care se regăsesc în această situație nu transmit/e o nouă ofertă financiară, oferta inițială/anterioară va fi considerată ofertă finală la care se va aplica criteriul de atribuire. Acest procedeu va fi reluat până când se va putea stabili un câștigător.	
---	--

Oferta va fi transmisă la adresa de e-mail [cosmin.ungureanu@uaic.ro](mailto:cosmin.ungureanu@uaic.ro), sau poate fi depusă în plic închis la Registratura Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Bd. Carol I nr. 11, corp A, până la data specificată, cu mențiunea pe plic "Pentru achiziția de mobilier SMART". A nu se deschide înainte de *data specificată*" (program Registratură : luni-vineri 8.00-16.00, cu pauză 12.30-13.00).

Vă rugăm să transmiteți oferta dvs. până cel târziu la data de **17.04.2026 inclusiv**.

*NOTA: În cazul în care atașamentul la e-mail-ul prin care se transmite oferta are o dimensiune mai mare de 15MB, vă rugăm să utilizați, pentru transmiterea acesteia, un server de fișiere sau să transmiteți mai multe e-mail-uri cu atașamente mai mici decât această valoare și/ sau să solicitați telefonic confirmarea de primire a ofertei.*

**p. Prof. univ. dr. Liviu-George MAHA**

Rector al Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

**Prof. univ. dr. Conțiu – Tiberiu-Cristi ȘOITU**

Prorector pentru resurse umane, managementul  
calității și activități culturale

**Director Achiziții Publice și Urmărirea  
Contractelor**

Ing. Gabriela ALEXOAEI

**MANAGER PROIECT,**  
Prorector

Prof. univ. dr. Ioana Maria COSTEA

Intocmit,  
Ec. Cristian IGNAT