Caiet de sarcini

1868/26.10.2026

Informații generale

Denumirea

Reabilitare instalații electrice corp D, etapa de proiectare instalații curenți tari și curenți slabi.

Ordonator de credite

Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași numită în continuare Autoritate contractantă sau Achizitor

Beneficiar

Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași

Elaboratorul caietului de sarcini

Direcția Tehnică (ing. Istrimschi Petru-Adrian)

Ofertant

Persoana juridică numită Ofertant este participantul cu propunere tehnico-financiară la procedura de achiziție.

Contractant

Persoana juridică care în urma atribuirii contractului va deveni responsabil de proiectarea instalațiilor electrice.

Date de identificare ale obiectivului

Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcției existente, documentație cadastrală

Universitatea Alexandru Ioan Cuza este cea mai veche instituție de învățământ superior din România.

Corpul D al Universității Alexandru Ioan Cuza din Iași se află în Iași, pe strada Toma Cozma nr. 3, nr. cadastral 152321.

Particularități ale amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse pentru realizarea obiectivului: Corpul D al Universității Alexandru Ioan Cuza include spații de activitate didactică, cabinete, laboratoare de calculatoare și săli de curs și seminar, secretariate și decanate, spații tehnice și de întreținere fiecare cu specificul său.

Corpul D al Universității Alexandru Ioan Cuza este clădire monument istoric.

În corpul D al Universității Alexandru Ioan Cuza, pe lângă personalul administrativ și didactic auxiliar își desfășoară activitatea cadre didactice, cercetători și studenți ai facultăților: Psihologie și Științe ale Educației, Educație Fizică și Sport, Filosofie și Științe Social-Politice.

Descrierea tehnică şi funcţională

Prezentul caiet de sarcini are ca obiect proiectarea instalațiilor electrice din corpul D, instalații curenți tari și curenți slabi, în conformitate cu prevederile conținute în normativul I7 și respectiv normativul P118.

Execuția contractului

Contextul realizării achiziției

Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iași este o instituție de învățământ superior cu sediul în mun. Iași, b-dul. Carol I, nr. 11, cod poștal 700506, care are în administrare spații cu destinații didactice, de cercetare, de cazare și de alimentație a studenților.
Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iași are scopul să genereze şi să promoveze excelenţa în cercetare, în conformitate cu strategia de dezvoltare instituțională, vizând creșterea capacității de cercetare, dezvoltare şi inovare, a competitivității şi vizibilității internaționale.
Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" din Iași este continuu preocupată de creșterea calității cercetării și învățământului universitar, mergând în acest sens pe mai multe direcții, între care, una din cele mai importante este menținerea/întreținerea de spații pentru servirea mesei și respectiv socializare în timpul liber din orarul de studiu din perioada anului universitar. În condiţiile societăţii de astăzi în care obţinerea unui confort interior în clădiri este confruntată cu necesitatea reducerii consumului de energie, rezolvarea acestei probleme depinde de factorii care participă la asigurarea acestui confort.
Obiectivul general al proiectului din spațiul Universității Alexandru Ioan Cuza din Iași îl reprezintă modernizarea infrastructurii universitare a UAIC, oferind studenţilor și vizitatorilor condiţii moderne și de calitate atunci când participă la activitățile care se derulează în cantină. Aceste reparații sunt necesare pentru asigurarea condițiilor de alimentare electrică a echipamentelor din Corp D.
În scopul bunei desfășurări a contractului observațiile responsabilului de contract din partea Universității vor fi soluționate cu celeritate (maxim 2 zile) pe tot parcursul contractului. Etapele completate cu observații vor fi reluate de la început fără întârzierea termenelor finale. Includerea precizărilor legate de aceste situații în elaborarea propunerii tehnice sunt obligatorii.

Obiectul caietului de sarcini

Activități de realizat în cadrul contractului:

- Realizare releveu de situație existentă prin măsurători onsite realizate cu personal cu calificare tehnică desemnat de către contractant
- Realizare analiză funcțională a întregii clădiri și respectiv a fiecărui spațiu interior și exterior descris în prezentul caiet de sarcini și în tema de proiectare anexată. Se va efectua consultare directă beneficiari utilizatori realizată cu personal desemnat, se vor încheia minute, care să descrie conținutul discutat detaliat, de către contractant, pentru fiecare discuție față în față acolo unde este cazul.
- Analiză de risc situație existentă realizată cu personal autorizat (conform OUG 37/2026) desemnat.
- Prezentarea publică (grafică multimedia și orală) a capitolului privind situația funcțională printr-o modalitate stabilită anterior de comun acord cu utilizatorii instalației, conducerea Direcției Tehnice și responsabilul de contract și cu anunțarea cu minim cinci zile înainte a conducerilor Facultăților implicate și responsabilului de contract prin adresă înregistrată la Registratura Universității, eventualele observații ale beneficiarilor direcți vor fi corectate/completate în maxim 2 zile. Contractantul va elabora minute la fiecare discuție față în față și va obține aprobarea utilizatorilor instalației care au făcut observații privind conținutul acestora.
- Elaborare și transmiterea spre verificare către responsabilul de contract a schemelor monofilare instalații electrice în acord cu primul capitol și cu situația impusă legislativ.
- Elaborare documentații pentru obținere avize și realizare capitol costuri dedicat acestora. Obținerea avizelor și costurile necesare pentru acestea, instalația electrică a clădirii (include alimentarea tuturor celorlalte specialități și a anexelor exterioare, va include în ofertă obținerea Avizului tehnic de racordare de la distribuitorul de energie electrică conform Regulamentului din 17 iulie 2003 privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public și modificărilor și completărilor ulterioare dacă este cazul) și, respectiv, cele de supraveghere video, securitate fizică și la detecție și alarmare incendiu și stingere (include avizele autorităților competente conform legii 333/2003 și modificărilor și completărilor ulterioare dacă este cazul), intră în sarcina contractantului și vor fi incluse în documentația tehnică elaborată ca documente care vor sta la baza contractelor ulterioare de execuție personalizată pe tronsoane și etaje, pentru fiecare specialitate independent de celelalte.

- Elaborare documentație pregătitoare fazei de achiziție lucrări (F1, F2, F3, F4, F5) pe fiecare dintre tronsoanele clădirii și etapizat pentru fiecare etaj al acestuia și, respectiv, realizare deviz de cheltuieli general și devize de cheltuieli defalcate conform specialități și etape de execuție în acord cu cerințele temei de proiectare și prezentului caiet de sarcini. Fiecare element de deviz de cheltuieli și respectiv documentație pregătitoare a viitoarelor achiziții va fi bine elaborat astfel încât contractarea execuției parțială sau integrală să se poată face fără consultarea proiectantului. Observațiile privind fișele F1-F5 vor fi soluționate de asemeni cu celeritate în maxim 2 zile de la primirea acestora atât în faza de elaborare a documentației cât și în faza de contractare a lucrărilor respectiv verificarea punerii în operă a acestora. Pentru fiecare etapă de lucrare se va elabora detalii de execuție și plan SSM dedicat cu menționarea căilor de acces și mijloacelor de utilizat pentru accesul personalului executant, transportul, depozitarea, utilizarea materialelor și respectiv debarasarea deșeurilor și vor fi incluse mențiuni care să oblige executantul la refacerea amplasamentului deteriorat.
- Prezentarea documentațiilor finale (PT cu DE) pentru fiecare spațiu și respectiv pentru întreaga clădire se va realiza prin prezentare publică (grafică și orală) printr-o modalitate stabilită anterior de comun acord cu utilizatorii instalației, conducerea Direcției Tehnice și responsabilul de contract și cu anunțarea cu minim cinci zile înainte a conducerii Universității și responsabilului de contract prin adresă înregistrată la Registratura Universității, eventualele observații ale beneficiarilor direcți și, respectiv, altor persoane prezente din partea Autorității contractante vor fi corectate/completate în maxim 2 zile. Contractantul va elabora minute la fiecare discuție față în față și va obține aprobarea beneficiarilor direcți care au făcut observații privind conținutul acestora. Pentru fiecare observație prezentarea se va relua doar cu contactarea responsabilului de contract și a utilizatorului instalației care a produs observația.
- Obținerea avizelor (ATR, Aviz poliție, Aviz ISU) - nu există certificat de urbanism pentru informare sau certificat de urbanism pentru construire (dacă sunt necesare obținerea acestora intră în atribuțiile contractantului)
- Recepția documentației finale și avizelor se face în același timp, nu se vor realiza recepții parțiale.
- Elaborare Plan de sănătate și securitate în muncă conform Hotărârii Guvernului nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare. Planul de securitate și sănătate trebuie să facă parte din documentația tehnică pentru fiecare instalație și tronson și să fie adaptat conținutului acesteia.

Recomandăm, vizitarea amplasamentului pentru preluarea datelor necesare și a condițiilor de lucru. Consultarea utilizatorilor instalației în orice chestiune este necesar, se face în principal cu mijlocirea conducerilor celor trei facultăți care au activități în clădire.

Matricea de servicii și de studii detaliată cu privire la serviciile care trebuie realizate de către proiectant

Fiind o lucrare de reparații la instalația electrică și de ventilare și condiționare a aerului matricea include detaliile privitoare la aceste lucrări. Orice alte servicii conexe vor fi incluse de către ofertant în propunerea tehnică pe care o va elabora.

Activitate realizată	Serviciu sau studiu de realizat.
Realizare releveu de situație existentă prin măsurători onsite realizate cu personal cu calificare tehnică desemnat de către contractant	Releveu de situație existentă.
Realizare analiză funcțională a întregii clădiri și respectiv a fiecărui spațiu interior și exterior descris în prezentul caiet de sarcini și în tema de proiectare anexată. Se va efectua consultare directă beneficiari utilizatori realizată cu personal desemnat, se vor încheia minute, care să descrie conținutul discutat detaliat, de către contractant, pentru fiecare discuție față în față acolo unde este cazul.	Analiză funcțională a spațiilor descrise în *Caracteristici tehnice imobil.*
Analiză de risc situație existentă realizată cu personal autorizat (conform OUG 37/2026) desemnat.	Analiză de risc a situației existente.
Prezentarea publică a capitolului privind situația funcțională printr-o modalitate stabilită anterior de comun acord cu utilizatorii instalației, conducerea Direcției Tehnice și responsabilul de contract și cu anunțarea cu minim cinci zile înainte a conducerilor Facultăților implicate și responsabilului de contract prin adresă înregistrată la Registratura Universității, eventualele observații ale beneficiarilor direcți vor fi corectate/completate în maxim 2 zile. Contractantul va elabora minute la fiecare discuție față în față și va obține aprobarea utilizatorilor instalației care au făcut observații privind conținutul acestora.	Raport de analiză comună (furnizor-beneficiar) a documentației întocmite prezentate public urtilizatorilor finali, cu includerea observațiilor făcute de utilizatorii instalațiilor. Documentul trebuie elaborat și asumat de către contractant și respectiv asumat de către reprezentanții celor două facultăți.
Elaborare și transmiterea spre verificare către responsabilul de contract a schemelor monofilare instalații electrice în acord cu primul capitol și cu situația impusă legislativ.	Scheme monofilare instalații electrice propuse.
Elaborare documentații pentru obținere avize și realizare capitol costuri dedicat acestora. Obținerea avizelor și costurile necesare	Documentații tehnice pentru avizare a instalațiilor electrice și de ventilare proiectate în acord cu schemele monofilare propuse.

pentru acestea, instalația electrică a clădirii (include alimentarea tuturor celorlalte specialități și a anexelor exterioare, va include în ofertă obținerea Avizului tehnic de racordare de la distribuitorul de energie electrică conform Regulamentului din 17 iulie 2003 privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public și modificărilor și completărilor ulterioare dacă este cazul) și, respectiv, cele de supraveghere video, securitate fizică și la detecție și alarmare incendiu și stingere (include avizele autorităților competente conform legii 333/2003 și modificărilor și completărilor ulterioare dacă este cazul), intră în sarcina contractantului și vor fi incluse în documentația tehnică elaborată ca documente care vor sta la baza contractelor ulterioare de execuție personalizată pe tronsoane și etaje, pentru fiecare specialitate independent de celelalte.	
Elaborare documentație pregătitoare fazei de achiziție lucrări pe fiecare dintre tronsoanele clădirii și etapizat pentru fiecare etaj al acestuia și, respectiv, realizare deviz de cheltuieli general și devize de cheltuieli defalcate conform specialități și etape de execuție în acord cu cerințele temei de proiectare și prezentului caiet de sarcini. Fiecare element de deviz de cheltuieli și respectiv documentație pregătitoare a viitoarelor achiziții va fi bine elaborat astfel încât contractarea execuției parțială sau integrală să se poată face fără consultarea proiectantului. Se vor furniza fișe tehnice F5 și respectiv fișe produs de la minim 2 producători distincți pentru fiecare echipament propus. Observațiile privind fișele F5 vor fi soluționate de asemeni cu celeritate în maxim 2 zile de la primirea acestora atât în faza de elaborare a documentației cât și în faza de contractare a lucrărilor respectiv verificarea punerii în operă a acestora. Pentru fiecare etapă de lucrare se va elabora detalii de execuție și plan SSM dedicat cu menționarea căilor de acces și mijloacelor de utilizat pentru	Proiect tehnic de execuție incluzând elemente pregătitoare fazei de achiziție publică conform cerințe din tema de proiectare și caietul de sarcini. Formulare F1, F2, F3 (detaliate conform tema de proiectare și caiet de sarcini), F4 (detaliate conform tema de proiectare și caiet de sarcini), F5 (cu fișe produse compatibile atașate)

accesul personalului executant, transportul, depozitarea, utilizarea materialelor și respectiv debarasarea deșeurilor și vor fi incluse mențiuni care să oblige executantul la refacerea amplasamentului deteriorat.	
Prezentarea documentațiilor finale pentru fiecare spațiu și respectiv pentru întreaga clădire se va realiza prin prezentare publică printr-o modalitate stabilită anterior de comun acord cu utilizatorii instalației, conducerea Direcției Tehnice și responsabilul de contract și cu anunțarea cu minim cinci zile înainte a conducerii Universității și responsabilului de contract prin adresă înregistrată la Registratura Universității, eventualele observații ale beneficiarilor direcți și, respectiv, altor persoane prezente din partea Autorității contractante vor fi corectate/completate în maxim 2 zile. Contractantul va elabora minute la fiecare discuție față în față și va obține aprobarea beneficiarilor direcți care au făcut observații privind conținutul acestora. Pentru fiecare observație prezentarea se va relua doar cu contactarea responsabilului de contract și a utilizatorului instalației care a produs observația.	Raport de analiză comună (furnizor-beneficiar) a documentației întocmite prezentate public, cu includerea observațiilor făcute de utilizatorii instalațiilor. Documentul trebuie elaborat și asumat de către contractant și respectiv asumat de către reprezentanții celor trei facultăți.
Obținerea avizelor (ATR, Aviz poliție, Aviz ISU).	Aviz tehnic de racordare pentru instalațiile electrice ale clădirii Avize tehnice ISU și IGPR, după caz, privind instalațiile de supraveghere video, securitate fizică, detecție și alarmare incendiu, stingere
Recepția documentației finale și avizelor se face în același timp, nu se vor realiza recepții parțiale.	Avizele se predau odată cu proiectul tehnic de execuție livrat în formă finală editabilă electronic și, respectiv, tipărit în minim 5 exemplare.
Elaborare Plan de sănătate și securitate în muncă conform Hotărârii Guvernului nr.300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare. Planul de securitate și sănătate trebuie să facă parte din documentația tehnică pentru fiecare instalație și tronson și să fie adaptat conținutului acesteia.	Planul de sănătate și securitate în muncă va fi integrat la fiecare etapă de execuție proiectată. Se va realiza un plan de sănătate și securitate în muncă care va centraliza toate cerințele specifice fiecărei etape de execuție.

Caracteristici tehnice imobil:

1	Nivele	3
2	Anexe exterioare	6 (terenuri de sport, vestiare și curte interioară) neincluse în planuri anexă 1 din tema de proiectare
3	Subsol	Nu
4	Curte interioară	Da (la nivelul Demisol)
5	Demisol	Da
6	Terasă în partea superioară	Nu
7	Camere pentru depozitare	distribuite în imobil cf. temă de proiectare
8	Camere tehnice	distribuite în imobil cf. temă de proiectare
9	Încăperi cu acces direct din exterior	cf. planuri anexă 1 din tema de proiectare

Cerințe privind echipele care vor fi implicate în derularea contractului

Echipa ofertantului trebuie să aibă minim următoarea alcătuire:

Proiectant instalații electrice JT – expert cheie

Ofertantul va nominaliza din echipa lui un proiectant instalații electrice JT care va fi responsabil cu coordonarea activităților de proiectare în conformitate cu cerințele prezentului caiet de sarcini și temei de proiectare, cu următoarele atribuții:

a) verifică conformitatea documentației elaborate cu normativele privind execuția instalațiilor electrice I7 și respectiv P118
b) comunică cu reprezentanții Autorității contractante
c) consultă responsabilul de contract din partea Autorității contractante în orice chestiune legată de derularea contractului
d) se asigură că derularea contractului se face cu respectarea graficului de livrare (45 zile de la data semnării contractului, nu mai târziu de luna 15 decembrie 2026).
e) gestionează, coordonează și programează toate activitățile Contractantului la nivel de contract, în vederea asigurării îndeplinirii Contractului, în termenul și la standardele de calitate solicitate;
f) semnează proiectul și își asumă conținutul acestuia prin asigurarea asistenței viitorilor executanți
g) planifică, alocă și monitorizează resursele Contractului, inclusiv toate resursele necesare aplicării sistemului de asigurare a calității conform reglementărilor în materie;
h) gestionează relația dintre Contractant și subcontractorii acestuia, dacă este cazul.

Proiectantului de instalatii JT îi este solicitată experientă similară în gestionarea ca proiectant instalații electrice JT în cadrul unor contracte similare acestuia ((similar este considerat un contract care să cuprindă proiectare sau proiectare și execuție de instalație electrică pentru clădire monument istoric). Numărul de contracte similare pentru care se face dovada în cadrul Ofertei depuse va fi punctată diferit astfel: 1 proiect similar 0% (O puncte), 2-3 proiecte similare 10% (10 puncte), 4-5 proiecte similare 20% (20 puncte).

Proiectant sisteme ventilație - expert cheie

Ofertantul va nominaliza din echipa lui minim un proiectant al sistemului de ventilare care va fi responsabil cu coordonarea activităților de proiectare în conformitate cu cerințele prezentului caiet de sarcini și temei de proiectare, cu următoarele atribuții:

a) verifică conformitatea documentației elaborate cu normativele privind execuția instalațiilor electrice I7 și respectiv P118
b) comunică cu reprezentanții Autorității contractante
c) semnează proiectul și își asumă conținutul acestuia prin asigurarea asistenței viitorilor executanți pentru instalațiile care asigură calitatea aerului în spațiile didactice

Poate fi un singur expert cheie pe toate specializările dar trebuie să facă dovada certificărilor conform reglementările ARTS și ANRE pentru fiecare specialitate care impune acest lucru.

Proiectantului de sisteme ventilație îi este solicitată experientă similară în gestionarea ca proiectant sisteme ventilație în cadrul unor contracte similare acestuia ((similar este considerat un contract care să cuprindă proiectare sau proiectare și execuție de instalație electrică pentru clădire monument istoric). Numărul de contracte similare pentru care se face dovada în cadrul Ofertei depuse va fi punctată diferit astfel: 1 proiect similar 0% (O puncte), 2-3 proiecte similare 10% (10 puncte), 4-5 proiecte similare 20% (20 puncte).

Proiectanți sisteme curenți slabi: supraveghere video, control acces, efracţie, semnalizare la incendiu, ceasoficare, digital signage – experți cheie

Ofertantul va nominaliza din echipa lui minim un proiectant al sistemelor de securitate fizică și la incendiu care va fi responsabil cu coordonarea activităților de proiectare în conformitate cu cerințele prezentului caiet de sarcini și temei de proiectare, cu următoarele atribuții:

d) verifică conformitatea documentației elaborate cu normativele privind execuția instalațiilor electrice I7 și respectiv P118
e) comunică cu reprezentanții Autorității contractante
f) semnează proiectul și își asumă conținutul acestuia prin asigurarea asistenței viitorilor executanți pe specialitățile supraveghere video, control acces, efracţie şi semnalizare la incendiu

Poate fi un singur expert cheie pe toate specializările dar trebuie să facă dovada certificărilor conform reglementările ARTS și ANRE pentru fiecare specialitate.

Proiectantului de sisteme curenți slab îi este solicitată experientă similară în gestionarea ca proiectant **sisteme curenți slabi** în cadrul unor contracte similare acestuia ((similar este considerat un contract care să cuprindă proiectare sau proiectare și execuție de instalații de curenți slabi pentru clădire monument istoric). Numărul de contracte similare pentru care se face dovada în cadrul Ofertei depuse va fi punctată diferit astfel: 1 proiect similar 0% (O puncte), 2-3 proiecte similare 10% (10 puncte), 4-5 proiecte similare 20% (20 puncte).

Alte categorii de personal– experți non cheie

Alte categorii de personal care sunt implicate în derularea contractului din partea contractantului și pe care acesta trebuie să le includă în calculul său de costuri și respectiv în ofertă, dar care nu trebuie nominalizate din faza de ofertare.

Verificatori de proiect atestați pe specialități

Conform prevederilor Art. 13 alin (1) din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcţii, cu modificările și completările ulterioare "Verificarea proiectelor privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerinţele fundamentale aplicabile se efectuează de către specialişti verificatori de proiecte atestaţi pe domenii/subdomenii şi specialităţi.

În ceea ce privește procedurile de verificare, verificatorul de proiect va respecta și răspunde în fața legii în baza prevederilor Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor – Anexa la HG nr. 925/1995 actualizată cu modificările și completările ulterioare.
Verificatorul de proiect atestat nu poate verifica şi ştampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică".
Conform Art. 8. din Legea nr. 10/1995 actualizată, Verificatorul de proiecte atestat va efectua verificări numai pentru cerințele şi în specialitățile în care a fost atestat.

Coordonator Securitate și Sănătate în Muncă
Întocmește Planul de sănătate și securitate în muncă. Planul de securitate și sănătate trebuie să facă parte din proiectul tehnic (PT) al lucrării, să fie adaptat conținutului acestuia.

Nota 1:
1. Operatorul Economic poate propune un expert care să îndeplinească mai multe roluri dacă acesta respectă experiența profesională specifică, cumulată.
2. Atunci când operatorul economic se află în situația de înlocuire a unui expert al echipei de prestare în cadrul contractului, expertul înlocuitor trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare ca și cele solicitate prin Caietul de Sarcini pentru expertul înlocuit. Toate costurile generate de înlocuirea personalului cheie sunt exclusiv în sarcina Contractantului.
3. Diplomele sau alte documente echivalente vor fi eliberate de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român sau echivalent pentru cetățenii din alte țări.
4. La termenul limită de depunere a ofertelor, experții secundari (non-cheie) nu se vor nominaliza. În propunerea tehnică se va prezenta modul de acces la respectivii experți. La momentul depunerii propunerii tehnice nu se solicită prezentarea de documente justificative care dovedesc experiența, verificarea documentelor se va face la momentul începerii prestării efective când de altfel vor fi și prezentate. Pentru toți experții nominalizați de ofertant trebuie să nu existe conflict de interese în responsabilitățile care le revin.

Nota 2:
Acolo unde legislația din domeniu o impune, documentațiile vor fi prezentate autorității contractante verificate de specialiști verificatori de proiecte atestați pentru toate cerințele esențiale conform legislației în vigoare.
În conformitate cu prevederile HG 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor și ale Legii 169/2026 privind calitatea în construcții, proiectantul va prezenta proiectele tehnice spre aprobare verificatorilor de proiect atestați.
Verificatorii de proiecte atestați vor fi obligatoriu alte persoane decât proiectanții de specialitate și expertul tehnic, proiectantul fiind răspunzător de asigurarea acestei cerințe, să nu existe un conflict de interese dintre proiectanți și verificatorii de proiect propuși.
Specialiștii verificatori de proiect vor utiliza toată documentația pusă la dispoziție doar în scopul solicitat și cu păstrarea confidențialității.

Pe parcursul verificării documentațiilor, verificatorul de proiect va semnala beneficiarului și proiectantului problemele identificate în documentație, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentația existent.
Verificarea tehnică a documentației se va materializa în elaborarea Referatului de verificare, semnarea și ștampilarea documentației tehnice ale proiectului, piese scrise și desenate, conform legislației în vigoare (Ordin MLPAT nr. 77/N/1996).
Operatorul economic desemnat câștigător al procedurii de achiziție răspunde solidar cu verificatorii de proiecte în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale ale proiectului în conformitate cu prevederile Legii 169/2026 (CATUC).

Responsabilitățile părților

Responsabilitățile ofertantului

Ofertantul este responsabil pentru elaborarea documentației tehnice în acord cu cerințele prezentului caiet de sarcini și ale temei de proiectare și a prevederilor legale în vigoare (Legea 169/2026 CATUC). Ofertantul este responsabil pentru modul de redactare al ofertei. Propunerea tehnică trebuie să descrie modul în care ofertantul își propune să abordeze fiecare etapă necesară în elaborarea și avizarea documentației ce face obiectul caietului de sarcini în acord cu cerințele detaliate în acesta și în tema de proiectare.

Responsabilitățile contractantului

Contractantul este responsabil pentru îndeplinirea următoarelor atribuții:

a. are obligația să transmită documentația tehnică care face obiectul achiziţiei, ;i ATR, în maxim 45 de zile de la data semnării contractului, în conformitate cu legislaţia în vigoare, cu respectarea caietului de sarcini și respectiv a temei de proiectare și a prevederilor legale în vigoare (Legea 169/2026 CATUC);
b. asigurarea planificării resurselor în raport cu graficul estimat pentru derularea contractului, astfel încât să se respecte termenul de predare a rezultatelor;
c. îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite și garanția că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitați;
d. asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul care lucrează la elaborarea documentației tehnice), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru proiectarea instalației (Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei – ANRE minim tip IIA). Autorizațiile/atestatele aferente operatorului/operatorilor economic(i) vor fi prezentate doar de către Contractant în etapa de post-atribuire a contractului, respectiv în timpul executării/implementării contractului de achiziție publică. Aceste autorizații/atestate nu vor fi prezentate în cadrul ofertei depuse și nu vor face obiectul evaluării.

e. prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele exprese ale Caietului de Sarcini și respectiv ale temei de proiectare;
f. efectuarea serviciilor numai cu personal calificat respectiv dacă este cazul atestat, potrivit legii;
g. asistarea Autorității Contractante și punerea la dispoziția Autorității Contractante a documentelor suport necesare în relația cu instituțiile abilitate în materie de control și asigurare a calității în construcții;

Contractantul este pe deplin responsabil pentru:

a. prestarea serviciilor, corespunzător şi în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de sarcini, ale contractului, ale propunerii tehnice și financiare prezentate în cadrul ofertei, ale reglementărilor legale și ale documentațiilor tehnice puse la dispoziție de producătorii materialelor și echipamentelor proiectate a funcționa în clădire.
b. realizarea activităților în cadrul Contractului în conformitate cu cerințele de legislație aplicabile specificului obiectivului pentru care se solicită predarea documentațiilor tehnico-economice care descriu echipamentele montate, detaliile de montaj și respectiv a reglementărilor tehnice în vigoare aplicabile instalației reabilitate;
c. punerea la dispoziția Autorității Contractante în timp util a tuturor documentelor, incluzând, dar fără a se limita la: documentații tehnice și detalii de montaj furnizate de producătorii de echipamente;
d. prezentarea capitolelor de documentație conform temei de proiectare;
e. colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru realizare releveu;
f. indexarea tuturor documentelor transmise Autorității Contractante atât pe perioada derulării activităților cât și înainte de finalizarea documentației, și predarea documentației în mod organizat etichetat, indosariat;
g. relaționarea, în scris, cu toți factorii interesați (Autoritate Contractantă, experți etc.) implicați în realizarea sau asigurarea accesului pentru efectuarea prestațiilor contractate aferente obiectivului, în vederea optimei efectuări a acestora;
h. realizarea corectă a releveelor și documentației tehnice.

Alte obligaţii ale Contractantului:

- Contractantul va transmite Autorității contractante, pentru aprobare, numele și referinţele persoanei autorizate să primească instrucțiuni în numele contractantului. Va colabora cu responsabilul de contract din partea Autorității contractante.
- Contractantul va respecta toate instrucțiunile emise de către Autoritatea contractantă în orice problemă menţionată sau apărută pe parcursul derulării contractului.
- Contractantul va avea legături eficiente cu Autoritatea contractantă, Responsabilii tehnici. Acest lucru se va concretiza prin întâlniri pentru raportare periodică de evoluție și respectiv dialog cu toate părțile implicate în derularea contractului de proiectare, sau ori de câte ori este nevoie pe parcursul derulării contractului.
- Va notifica în scris, Autoritatea contractantă identitatea reprezentanților săi atestați profesional implicați în toate etapele contractului.
- Toate obligaţiile referitoare la protecţia muncii şi asigurarea pentru daune, prejudicii sau accidente sunt în sarcina Contractantului.

- Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă împotriva oricăror:
- reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci înregistrate etc.) legate de echipamentele, materialele, soluţiile tehnice, instalaţii folosite pentru sau în legătură cu proiectarea sau încorporată în documentaţia transmisă şi daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natura aferente.
- Contractantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea şi siguranţa tuturor operaţiunilor executate precum şi pentru procedeele de prelevare utilizate, cu respectarea prevederilor şi a reglementărilor legislaţiei în vigoare, în special normativele I7 si P118. Orice deteriorare a bunurilor Autorității contractante va fi remediată corespunzător de către Contractant.
- Părţile au dreptul de a modifica prin act adiţional durata contractului în sensul majorării acesteia, dacă există justificarea acestei acțiuni agreată și acceptată prin semnătură de ambele părți implicate în derulare.

Responsabilități referitoare la realizarea efectivă a lucrărilor în cadrul Contractului

Contractantul este responsabil pentru punerea în operă a oricărei eventuale solicitări de schimbare (Modificări) din partea Autorității Contractante pe perioada derulării Contractului.
Activitățile solicitate descrise în documentația de atribuire și responsabilitățile contractantului asociate realizării acestor activități sunt cele incluse în sfera de cuprindere a Contractului ce rezultă din această procedură.

Responsabilitățile autorității contractante

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- Autoritatea contractantă va plăti contractantului preţul convenit pentru îndeplinirea contractului după recepția documentației tehnice de către echipa desemnată pentru aceasta
- Autoritatea contractantă va primi documentaţia centralizată de ofertant şi documentația tehnică elaborată de acesta, în condiţiile caietului de sarcini şi ale temei de proiectare şi va semna proces-verbal de predare-primire după analizarea acestora de către Coordonator tehnic, Responsabili tehnici.
- Va solicita completarea acestora de către contractant, dacă este cazul, iar după completarea cu observațiile autorității contractante vor fi încheiate procese verbale de recepție, dacă este cazul.
- Autoritatea contractantă va asigura Contractantului accesul în amplasament conform solicitărilor exprimate în scris de către acesta.
- Autoritatea contractantă va lua toate măsurile pentru aducerea la îndeplinire a obligaţiilor ce-i revin conform Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, republicată.

Autoritatea contractantă are obligația de a supraveghea prin responsabili de contract în condiţiile legii, desfăşurarea contractului şi de a stabili conformitatea documentației cu specificaţiile din caietul de sarcini și din tema de proiectare.
Etape și termene în derularea contractului:

- Elaborarea documentației
  - Pregătirea documentației tehnice înainte de avizarea de către ANRE

- Prezentarea documentației tehnice către beneficiarii direcți și către responsabilii tehnici ai Autorității contractante. Aceștia pot solicita completări și corecturi documentației transmise.
- Dacă este cazul completarea documentației tehnice propuse și reluarea prezentării (Această primă etapă se realizează în termen de maxim 45 de zile dar nu mai târziu de 15 decembrie 2026)

- Obținerea și predarea avizului de racordare (maxim 30 de zile).
- Recepția documentației tehnice avizate și plata serviciilor

Prezentarea ofertei

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini, în tema de proiectare și în documentele anexă acestuia.
Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea da către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini și în tema de proiectare pusă la dispoziție, anexă la caietul de sarcini.
Ofertanții vor avea în vedere la întocmirea documentației tehnice următoarele:
- lipsa propunerii tehnice la data limită de depunere a ofertelor are ca efect descalificarea Ofertantului;
- propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate specificațiile din caietele de sarcini precum și normele/normativele tehnice din construcții în vigoare;
- propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu specificațiile din caietul de sarcini;
- specificațiile prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minim obligatorii;
- în situația nerespectării în totalitate a cerințelor menționate mai sus, ofertele vor fi respinse ca fiind neconforme;
- propunerea tehnică trebuie să îndeplinească prevederile legale referitoare la asigurarea calității, la protecția mediului și la securitatea și sănătatea în muncă;
- propunerea tehnica se va întocmi astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele documentației de atribuire;
- ofertele în care propunerea tehnică nu asigură corelarea cerințelor din caietul de sarcini și/sau corelarea cu propunerea financiară se considera neconforme.

Standarde, normative, legi și reglementări

În cadrul prezentului contract toate activitățile executate și documentațiile tehnice furnizate vor fi conforme minim următoarelor standarde și normative în vigoare:

I7/2023 - Normativ privind proiectarea, execuția si exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor;

P118-1/2024 - Normativ privind securitatea la incendiu a construcţiilor, Partea I - Construcții

P118-3/2015 - Normativ privind securitatea la incendiu a construcțiilor, Partea a III-a — Instalații de detectare, semnalizare și avertizare;

Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;

Legea securităţii şi sănătăţii în muncă nr. 319/2006 - cu modificările şi completările ulterioare.

NOTĂ: Eventualele norme, standarde, specificaţii tehnice care ar putea indica o anumită certificare, atestare, origine, sursă producţie, procedeu special, marcă de fabricant, marcă comercială, brevet de invenţie sau licenţă de fabricaţie pot fi menţionate numai pentru ca identificarea cerinţelor să se facă cu uşurinţă şi exactitate şi NU pot favoriza sau defavoriza în nici un fel operatori economici ofertanţi sau produse ofertate. Toate acestea vor fi considerate, se vor citi şi interpreta ca având menţiunea „sau similar / sau echivalent".

Detalierea factorilor de evaluare

Nr. crt.	Factori de evaluare	Pondere	Punctaj maxim
1	Componenta financiară – preţul ofertei PFof	40%	40 puncte
2	Componenta tehnică - 2.1 experienţa proiectantului de instalaţii electrice (Ppr.el.) - 2.2 experienţa proiectantului de sisteme de ventilaţie (Pv.) - 2.3 experienţa proiectantului de sisteme de curenţi slabi (Pscs.)	 20% 20% 20%	 20 puncte 20 puncte 20 puncte
	Punctaj ofertă: Po = PFof + Ppr.el. + Pfv + Pscs, unde: Po- punctaj total ofertă; PFof - Punctajul Ofertei Financiare; Ppr.el. - Punctajul acordat factorului de evaluare Proiectantul de instalaţii electrice Pv – Punctajul acordat factorului de evaluare Proiectantul de sisteme de ventilatie Pscs – Punctajul acordat factorului de evaluare Proiectantul instalaţiilor de curenţi slabi	100%	100 puncte

Nr. crt.	Criterii	Pondere
1	Preţul	40%
	Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul pentru preţ **PFof**:Ponderea alocată: 40 % Modalitate de calcul: -Oferta cu cel mai mic preţ va primi 40 de puncte; -Celelalte oferte vor fi punctate fiind aplicat următorul algoritm de calcul: PFof = (Pr minim / Pr ofertă) x 40 , unde: PFof - Punctajul Ofertei Financiare	

	Pr minim - Prețul cel mai mic ofertat (cea mai mică ofertă financiară) Pr ofertă - Prețul ofertei pentru care se calculează punctajul (a ofertantului a cărui ofertă este analizată) Prețurile care se compară, în vederea acordării punctajului, sunt prețurile ofertate, exclusiv TVA	
2.	Componenta tehnică	60%
2.1	Proiectant instalații electrice JT - Experiență profesională specifică	20%
	Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul pentru Proiectantul instalații electrice JT **Ppr.el.** Pondere alocată: 20%; Punctaj maxim: 20 puncte Modalitate de calcul: - experientă similară în gestionarea ca proiectant instalații electrice JT în cadrul unor contracte similare acestuia ((similar este considerat un contract care să cuprindă proiectare sau proiectare și execuție de instalație electrică pentru clădire monument istoric). Numărul de contracte similare pentru care se face dovada în cadrul Ofertei depuse va fi punctată diferit astfel: 1 proiect similar 0% (O puncte), 2-3 proiecte similare 10% (IO puncte), 4-5 proiecte similare 20% (20 puncte). Punctajul tehnic al acestui factor de evaluare va fi obtinut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă. Conformitatea ofertei tehnice depuse cu toate cerințele exprimate în prezentul caiet de sarcini și în tema de proiectare intră în sarcina și răspunderea exclusivă a ofertantului, Autoritatea contractantă nu va acorda puncte pentru completările ulterioare depunerii ofertei la această cerință, acestea vor fi solicitate doar pentru a clarifica situația de conformitate sau nu a ofertei.	
2.2	Proiectant sisteme ventilație - Experiență profesională specifică	20%
	Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul pentru Proiectantul sisteme ventilație/filtroventilație **Pv.** Pondere alocată: 20%; Punctaj maxim: 20 puncte Modalitate de calcul: - experientă similară în gestionarea ca proiectant sisteme ventilație în cadrul unor contracte similare acestuia ((similar este considerat un contract care să cuprindă proiectare sau proiectare și execuție de instalație electrică pentru clădire monument istoric). Numărul de contracte similare pentru care se face dovada în cadrul Ofertei depuse va fi punctată diferit astfel: 1 proiect similar 0% (O puncte), 2-3 proiecte similare 10% (IO puncte), 4-5 proiecte similare 20% (20 puncte). . Punctajul tehnic al acestui factor de evaluare va fi obtinut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă. Conformitatea ofertei tehnice depuse cu toate cerințele exprimate în prezentul caiet de sarcini și în tema de proiectare intră în sarcina și răspunderea exclusivă a ofertantului, Autoritatea contractantă nu va acorda puncte pentru completările ulterioare depunerii ofertei la această cerință, acestea vor fi solicitate doar pentru a clarifica situația de conformitate sau nu a ofertei.	

2.3	Proiectant sisteme curenți slabi - Experiență profesională specifică	20%
	Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul pentru Proiectantul sisteme curenți slabi **Pscs.** Pondere alocată: 20%; Punctaj maxim: 20 puncte Modalitate de calcul: - experientă similară în gestionarea ca proiectant sisteme curenți slabi în cadrul unor contracte similare acestuia ((similar este considerat un contract care să cuprindă proiectare sau proiectare și execuție de instalații de curenți slabi pentru clădire monument istoric). Numărul de contracte similare pentru care se face dovada în cadrul Ofertei depuse va fi punctată diferit astfel: 1 proiect similar 0% (O puncte), 2-3 proiecte similare 10% (IO puncte), 4-5 proiecte similare 20% (20 puncte). Punctajul tehnic al acestui factor de evaluare va fi obtinut prin acordarea notei corespunzătoare calificativului obținut de oferta respectivă. Conformitatea ofertei tehnice depuse cu toate cerințele exprimate în prezentul caiet de sarcini și în tema de proiectare intră în sarcina și răspunderea exclusivă a ofertantului, Autoritatea contractantă nu va acorda puncte pentru completările ulterioare depunerii ofertei la această cerință, acestea vor fi solicitate doar pentru a clarifica situația de conformitate sau nu a ofertei.	

Clasamentul va fi alcătuit în ordine descrescătoare a numărului de puncte totale obținute prin aplicarea următoarei formule:
PTOT = PFof + Ppr.el. + Pfv + Pscs unde:
PTOT - Punctajul total al ofertei depuse analizate;
PFof - Punctajul Ofertei Financiare;
Ppr.el. - Punctajul acordat factorului de evaluare Proiectantul de instalații electrice
Pfv – Punctajul acordat factorului de evaluare Proiectantul de sisteme de filtroventilatii
Pscs – Punctajul acordat factorului de evaluare Proiectantul instalațiilor de curenți slabi

În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire tuturor ofertelor vor exista punctaje totale egale, totodată fiind și cele mai mari, Autoritatea contractantă va atribui contractul ofertantului al cărui punctaj financiar (PFof) este mai mare (ofertantul cu prețul cel mai scăzut).

Dacă și după aplicarea acestui algoritm de clasificare vor rezulta mai multe oferte clasate pe primul loc, având punctaje totale egale și punctaje financiare egale,departajarea se va face la ceilalți factori, in ordinea descrescătoare a ponderilor acestora, respectiv punctajul obținut la factorul:

Ppr.el - Punctajul acordat factorului de evaluare Proiectantul de instalații electrice

Pfv - Punctajul acordat factorului de evaluare Proiectantul de instalații ventilatie/filtroventilatie

Pscs - Punctajul acordat factorului de evaluare Proiectantul de instalații de curenți slabi

În situaţia în care egalitatea se menţine, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă ofertă financiară are preţul cel mai scăzut, refăcându-se clasamentul pe baza noului punctaj obținut. Se vor transmite Formularul de ofertă și Centralizatorul ofertei financiare. În cazul în care unul sau toți ofertanții care se regăsesc în această situație nu transmit/e o nouă ofertă financiară, oferta inițială/anterioară va fi considerată ofertă finală la care se va aplica criteriul de atribuire. Acest procedeu va fi reluat până când se va putea stabili un câștigător. 100%

Recomandări

În vederea elaborării ofertei recomandăm ofertanților să viziteze amplasamentul împreună cu reprezentantul/reprezentanții Autorităţii contractante, inginer Adrian Istrimschi, de la Direcția Tehnică, telefon 0232202146.

Director General Administrativ Adjunct

Ing. Dana Melinte

Direcția Tehnică

Ing. Petru-Adrian Istrimschi

Temă de proiectare instalații electrice corp D 1870/26.10.2026

Beneficiar: Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași

Titlu achiziție: Servicii de proiectare în vederea reabilitării și eficientizării energetice a instalațiilor aferente Corpului D al Universității Alexandru Ioan Cuza din Iași (electrică, de date, securitate fizică și securitate la incendiu, aerisire/condiționare a aerului), amenajare spațiu de lectură și relaxare în aer liber pentru un număr minim de 350 de studenți în curtea interioară. Definim din partea beneficiarului următoarele persoane responsabile tehnic: ingineri responsabili pe specialități, responsabil tehnic cu conformitatea privind solicitările beneficiarilor direcți: consiliile profesorale care comunică cererile prin decizii scrise adresate punctual, numit direct de către acestea.

Localizare: Iași, strada Toma Cozma nr. 3, nr. cadastral 152321

Descriere:

Corpul D al Universității Alexandru Ioan Cuza include spații de activitate didactică, cabinete, laboratoare de calculatoare și săli de curs și seminar, secretariate și decanate, spații tehnice și de întreținere fiecare cu specificul său.

Corpul D al Universității Alexandru Ioan Cuza este clădire monument istoric.

În corpul D al Universității Alexandru Ioan Cuza, pe lângă personalul administrativ și didactic auxiliar își desfășoară activitatea cadre didactice, cercetători și studenți ai facultăților: Psihologie și Științe ale Educației, Educație Fizică și Sport, Filosofie și Științe Social-Politice.

Pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare specifice este necesară refacerii traseelor de cabluri electrice. Pentru menținerea unui aspect estetic al elementelor arhitecturale interioare ale clădirii cablurile electrice sau de securitate fizică și respectiv canalul PVC sau metalic pentru cabluri nu se vor proiecta prin golurile zonelor de trecere a vizitatorilor dintre holurile clădirii, se vor utiliza preponderent tubulaturile îngropate existente și acolo unde este necesar se vor reface aceste trasee îngropate pentru cablurile electrice de JT. Este necesară demontarea conductorilor existenți pe toată lungimea lor, mai puțin a celor de comunicații de date realizată prin canal metalic suspendat aparent.

Funcționalul unor spații din interiorul clădirii a fost modificat în timp:

- eliminarea casieriei,
- transformarea spațiilor comune cu BCU din depozit de carte în spații cu acces liber la raft,
- înființarea a două noi laboratoare de calculatoare pe lângă cel deja existent,
- înființarea depozitelor de materiale
- instalarea unui lift pentru persoane cu deficiențe locomotorii
- realizarea DataRoom FPSE
- realizarea cabinei de pază

Funcționalul unor spații exterioare a fost deasemeni îmbunătățit:

- realizarea parcării exterioare
- realizarea iluminatului nocturn pentru terenurile de sport
- amenajarea spațiilor de relaxare din curtea interioară și a fântânii arteziene

Datorită orientării preponderant N-S a clădirii corpului D și ținând cont de existența terenurilor de sport aparținând Universității înspre sud față de clădire, aceasta poate deveni și un punct de stabilitate energetică în zonă prin montarea unui sistem fotovoltaic de producție și stocare de energie sustenabilă. Gradul de uzură al învelitorii este ridicat.

Intervențiile de întreținere/reparații efectuate de-a lungul timpului la instalațiile electrice de curenți slabi, instalațiile electrice de curenți tari, tâmplărie au avut ca rezultat resturi de cabluri rămase fixate în zone de trecere și nefuncționale. Toate specializările vor include componentă de demontare a acestor deșeuri în zonele de lucru. La finalizarea lucrărilor, din faza de execuție, nu trebuie să rămână la vedere capete de cabluri sau cabluri conectate, toate vor fi pozate îngropat sau în jgheab metalic suspendat sub tavan.

Clădirea nu a avut proiectat un sistem de ventilare forțată iar aparatele de aer condiționat montate de-a lungul timpului au deteriorat imaginea exterioară a monumentului istoric și în același timp nu prezintă soluții redundante pentru zilele din ce în ce mai toride. De aceea propunem pentru ventilare și condiționare a aerului să se prevadă minim un sistem de tubulaturi care să permită evacuarea forțată a aerului uzat, înspre curtea interioară și să permită aport de aer proaspăt pe cale naturală. Totodată fiecare spațiu didactic (cabinete, birouri, laboratoare, săli de activități didactice specifice sau de antrenament) va fi echipat cu aparat de aer condiționat cu reglaj independent local (căile de acces, holurile, casa scării și zonele de trecere nu vor fi incluse în acest sistem de condiționare).

Limitări și restricții privind personalul contractantului

Activitățile derulate în Universitatea Alexandru Ioan Cuza se realizează cu respectarea regulamentului intern al Universității Alexandru Ioan Cuza din Iași disponibil pe site-ul Universității. Personalul contractanților are minim următoarele obligații pe durata cât desfășoară activități în spațiile Autorității contractante:

1. să respecte strict programul de lucru;
2. să îndeplinească întocmai și la timp atribuțiile ce îi revin conform fișei postului și a dispozițiilor de serviciu;
3. să cunoască și să fie calificat în condițiile legii pentru executarea sarcinilor de muncă specifice dispozițiilor de serviciu;
4. să respecte disciplina muncii, ordinea și curățenia la locul de muncă;
5. să apere bunurile Universității indiferent de localizarea acestora;
6. să informeze conducătorul locului de muncă despre orice situație perturbatoare sau generatoare de prejudicii;
7. să folosească utilajele, mașinile, instalațiile încredințate la parametrii de funcționare menționați în documentația tehnică și în condiții de deplină siguranță;
8. să gospodărească cu grijă materiile prime, materialele, combustibilii și energia, înlăturând orice neglijență în păstrarea și administrarea bunurilor materiale;

9. să se asigure, atunci când este ultima persoană care părăseşte locul de muncă, că toate instalaţiile curente din dotarea sa (instalaţii de alimentare cu apă, instalaţii electrice, instalaţii de gaz etc.) se află în stare de nefuncţionare;
10. să respecte cu stricteţe normele de sănătate şi securitate a muncii şi cele privind folosirea echipamentului de protecţie şi de lucru, de prevenire a incendiilor sau a oricăror situaţii care ar putea pune în primejdie clădirile, instalaţiile Universităţii, ori viaţa, integritatea corporală sau sănătatea unor persoane;
11. să nu utilizeze echipamentul de lucru sau de protecţie, precum şi dotările instituţiei în interes personal sau de lucru fără acordul responsabilului de contract;
12. să răspundă patrimonial, în temeiul normelor şi răspunderii civile contractuale, pentru pagubele materiale produse Universităţii din vina şi în legătură cu munca sa;
13. să-şi îndeplinească atribuţiile de serviciu cu responsabilitate, competenţă, eficienţă, corectitudine şi conştiinciozitate;
14. să nu aducă atingere onoarei, reputaţiei şi demnităţii persoanelor cu care intră în contact, prin natura relaţiilor de serviciu, salariaţi ai Universităţii sau din afara Universităţii;
15. să semnalizeze corespunzător zona de lucru şi să se asigure de siguranţa altor persoane care accidental pot pătrunde în zona de lucru.

De asemenea, personalul contractanţilor are următoarele interdicţii pe durata cât desfăşoară activităţi în spaţiile Autorităţii contractante:

1. să efectueze, în timpul programului de lucru, activităţi care nu au legătură cu sarcinile de muncă specifice;
2. să părăsească locul de muncă fără ştiinţa şefului ierarhic;
3. să falsifice actele privind diversele evidenţe;
4. să pretindă/primească de la alţi salariaţi, studenţi sau persoane străine avantaje pentru exercitarea atribuţiilor de serviciu;
5. să introducă sau să consume în incinta Universităţii „Alexandru Ioan Cuza"din Iaşi obiecte sau produse interzise de lege, a drogurilor, a substanţelor şi medicamentelor ilegale, sau a altor substanţe interzise;
6. să introducă şi/sau să consume în incinta Universităţii „Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi băuturi alcoolice şi ţigări sau dispozitive de vapat;
7. să se prezinte la serviciu sub influenţa băuturilor alcoolice;
8. să săvârşească acţiuni care pot pune în pericol imobilele Universităţii, salariaţii sau alte persoane, instalaţii, utilaje etc.;
9. să comită sau să incite la orice act care tulbură buna desfăşurare a activităţii Universităţii;
10. să folosească în interes personal bunurile sau capacităţile Universităţii;
11. să introducă şi/sau să faciliteze introducerea în incinta Universităţii a persoanelor străine fără ca acestea să se afle în interes de serviciu;
12. părăsirea locului de muncă respectiv nesupravegherea utilajelor/instalaţiilor cu grad ridicat de pericol în exploatare este interzisă;

13. intrarea sau ieşirea din incinta Universităţii cu materiale sau utilaje de lucru prin alte locuri decât cele stabilite de către responsabilul de contract;
14. introducerea în spaţiile Universităţii a unor materiale sau produse care ar putea provoca incendii sau explozii, cu excepţia celor utilizate în activitatea curentă;
15. să introducă în Universitate unele mărfuri în scopul comercializării acestora;
16. să participe la acte de violenţă fizică şi de limbaj sau să le provoace;
17. hărţuirea altor persoane este interzisă.

Activităţile ofertantului vor include:

- Elaborarea de către ofertant a proiectului tehnic (P.T.) şi respectiv propunerii financiare privind execuţia (formulare F1 şi F2), a listelor de cantităţi (formulare F3), detaliilor de execuţie (formulare F4) şi altor documentaţii conţinute, inclusiv verificarea acestora de către verificatori atestaţi. Contractantul va include descriere a modului de exploatare al fiecărui spaţiu în conformitate cu datele prelevate inclusiv de la utilizatorii acestora;
- Elaborarea de către ofertant a documentaţiei tehnico-financiare care să acopere cerinţele funcţionale proiectate în vederea derulării procedurilor de achiziţie publică în acord cu legislaţia în vigoare. Include propunerea unor echipamente conforme cerinţelor tehnice şi funcţionale proiectate şi furnizarea fişelor tehnice ale acestora (formulare F5 şi minim fişe tehnice ale minim două produse conforme de la doi producători diferiţi);
- Depunerea în vederea obţinerii şi obţinerea avizelor necesare execuţiei reparaţiilor capitale la instalaţiile electrice;
- Elaborarea unui grafic de realizare a lucrărilor propuse (formular F6).
- Documentaţia va include toate costurile necesare execuţiei pe capitole şi pe tronsoane (inclusiv taxe de racordare dacă este cazul) şi se va transmite tipărită semnată de verificator şi avizată de către furnizorul de energie electrică al Universităţii şi dacă e cazul şi de alte autorităţi care vor fi afectate de execuţia proiectului şi respectiv se va transmite electronic în format editabil pentru identificarea facilă a fiecărui capitol.

Proiectul va include următoarele **caracteristici minim impuse şi specialităţi** (ce trebuie realizate conform legislaţiilor în vigoare şi cerinţelor de funcţionalitate):

1. siguranţa la foc a construcţiilor (detecţie, semnalizare, avertizare şi stingere pentru spatiile tehnice);
2. reabilitarea, echilibrarea şi eficientizarea instalaţiilor electrice (include iluminat perimetral, festiv, arhitectural, de urgenţă şi de siguranţă) şi de date;
3. reabilitarea şi eficientizarea instalaţiilor de ventilare, dezinfectare şi condiţionare a aerului respirabil;
4. adaptarea clădirii corpului D şi spaţiului urban aferent la exigenţele persoanelor cu handicap ţinând cont de normativul 063/2002 şi respectiv legea 169/2026;
5. sănătatea şi securitatea în muncă, situaţii de urgenţă şi protecţia mediului;

6. calitatea aerului din interior și exterior, nivelul de zgomot acceptabil în spațiile didactice, calitatea proiecțiilor și a sunetului în sălile dedicate proiecției și prezentărilor publice și respectiv protecția muncii.

Etapele realizării proiectării vor include:

1. realizare analiza de risc de securitate fizica conform situatie existenta;
2. realizare RLV pentru situația existentă (instalații și clădire, instalațiile pentru anexe care se vor alimenta electric de la tabloul general);
3. realizare capitol de proiect privind situația funcțională existentă și respectiv dorită (cum sunt utilizate sălile și în general spațiile interne și externe), împreună cu reprezentanții conducerilor celor trei facultăți ce au activități în clădire. Capitolul va include:
   A. releveu al planului tehnologic de comunicații și date existent pentru spațiile din clădirea corpului D și anexe;
   B. releveu al spațiilor tehnice din clădirea corpului D și anexe;
   C. alinierea cerințelor cu situația impusă legislativ (refacerea documentației de până la acest moment).
4. obținere documentații și avize atât detaliind situația existentă cât și în vederea realizării în urma proiectării a situației dorite: destinație realizabilă (costurile să includă toate cheltuielile necesare obținerii avizelor necesare tuturor etapelor de proiectare și implementare chiar și celor nesurprinse în prezenta documentație, inclusiv execuției tuturor instalațiilor descrise prin acest proiect). Orice alt cost și cheltuială de efectuare și obținere va fi realizat de proiectant pe cheltuiala proprie a acestuia;
5. realizare capitole de proiect privind fiecare specializare cu execuție independentă de alte specializări;
6. realizare capitol integrat privind alimentarea tuturor consumatorilor proiectați pentru funcționalizarea spațiilor (inclusiv a curții interioare, fiecare spațiu are nevoie minim de câte un sistem multimedia, un multifuncțional, un aparat pentru igienizare, un aparat de aer condiționat, minim un calculator și un monitor, un circuit electric de rezervă, iluminat, laboratoarele vor avea proiectate în plus num[r de prize Schuko egal cu numărul de calculatoare (16, 24, 34) incluzând câte 2 prize Schuko pentru fiecare calculator, cabinetele didactice și administrative, secretariatele, decanatul și recepția bibliotecii vor avea proiectate în plus circuit pentru aparate electrocasnice si număr de prize Schuko duble egal cu numarul de persoane -maxim 5 persoane/cabinet- pentru calculator și monitor);
7. realizare capitol integrat privind iluminatul interior, exterior si de urgență și respectiv siguranță cu minim 4 etape de reabilitare (incluzând execuția) pe cele patru tronsoane S-E-N-V, diferențiat pe etaje care să nu interfereze cu alte lucrări în instalațiile proiectate. Toate echipamentele proiectate vor fi certificate energetic prin certificat CE eliberat de autoritatea europeană;
8. realizare capitol integrat privind alimentarea sistemului de ventilare spații didactice și de cercetare și a cabinetelor și spațiilor administrative;
9. realizare capitol integrat privind supravegherea video interioară și perimetrală;

10. realizare capitol integrat privind securitatea fizică, documentară, informațională și la incendiu; mențiuni vor fi regăsite și în specialitățile de comunicații și energetice;
11. realizare capitol integrat privind sistemele de ceasoficare, informare publică și programare orar săli;
12. realizare capitol execuție AAR pentru alimentarea nodului de comunicații al clădirii corpului D și al serviciilor de siguranță și securitate atât fizică cât și de urgență, include generator electric de minim 120kW;
13. realizare capitol instalație aport aer proaspăt și evacuare aer infestat (incluzând execuția) pe cele patru tronsoane S-E-N-V, diferențiat pe etaje, care să nu interfereze cu alte lucrări în instalațiile proiectate;
14. realizare capitol execuție DataRoom (nod de comunicație și sală servere) și echipamente de distribuție, realizare capitol reabilitare tablouri electrice pentru fiecare spațiu tehnic (centrală, sală servere, nod comunicații);
15. realizare capitol privind amenajarea instalației electrice din podul administrativ, deasupra aripii sud a clădirii corpului D respectând necesitatea pentru care este utilizat acest spațiu, legislația monumentelor istorice și respectiv legislația privind siguranța și securitatea atât fizică, de muncă și pentru prevenirea incendiilor cât și de urgență;
16. realizare capitol dezghețare automată burlane, jgheaburi și trepte căi de acces imobil la intrările principale în clădire și respectiv la treptele spre curtea interioară;
17. realizare capitol iluminat festiv și arhitectural monument istoric (se vor prezenta spre aprobare minim două variante de iluminat complet diferite);
18. realizare capitol execuție amenajare zonă de relaxare cu peste 350 locuri de șezut pentru studenți încălzite, sistem multimedia de exterior;
19. realizare capitol demontare stâlpi nocturnă dezafectați și reparații amplasament deteriorat;
20. realizare capitol montare tavan fals casetat pentru mascarea tuturor tubulaturilor, țevilor, cablurilor și canalelor de cabluri care nu vor fi pozate îngropat și încastrarea echipamentelor suspendate.

În pregătirea ofertei, proiectantul trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile descrise în continuare.

Riscurile cu cea mai mare probabilitate de apariţie pe perioada derulării contractului, identificate de autoritatea contractantă în etapa de pregătire a documentaţiei de atribuire, pot consta în:

A. întârzieri în emiterea autorizaţiei/avizelor etc. ce urmează a le obține cu sprijinul Autorității contractante și de câte ori se poate în locul acesteia;
B. apariţia de solicitări specifice ale autorităţilor competente (de exemplu - autorităţi de mediu, cultură, agricultură) sau ale deţinătorilor de utilităţi referitoare la amplasamentul obiectivului/proiectului de investiţii, inclusiv situaţia în care parametrii stabiliţi de autorităţile competente pentru anumite caracteristici/activităţi sunt mai stricţi decât parametrii propuşi de contractant;
C. apariţia unor eventuale dificultăţi de colaborare şi comunicare între diferiţi factori interesaţi şi anume: contractant, autorităţile competente, autoritate contractantă, alţi contractanţi ai autorităţii contractante (diriginte de şantier);

D. existența de erori de proiectare/omisiuni în documentele puse la dispoziție de autoritatea contractantă, neidentificate până la momentul inițierii acestei proceduri;
E. datele și informațiile comunicate de către autoritatea contractantă nu sunt suficiente sau sunt incomplete pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin prezentul caiet de sarcini;
F. adăugarea de activități, solicitări de informații noi, în funcție de progresul activităților;
G. depășirea duratelor individuale de realizare a activităților asumate prin Propunerea Tehnică.
H. neîncadrarea în termenul stabilit pentru finalizarea serviciilor prin contractul ce rezultă din această procedură.

Pentru riscurile incluse în acest capitol, autoritatea contractantă nu va accepta solicitări ulterioare de reevaluare a condițiilor din Propunerea Financiară și respectiv cea Tehnică, respectiv de modificări la contract, dacă ofertantul nu și-a prevăzut în ofertă diligențele necesare, respectiv includerea de măsuri pentru eliminarea sursei de risc sau diminuarea impactului acestuia.

Alte condiții generale la care proiectantul își va alinia oferta tehnică de realizare a proiectului

Proiectantul va include în ofertă etapele execuției tuturor lucrărilor cu mențiuni privind intersecțiile graficelor de lucrări pentru fiecare specialitate. Se urmărește realizarea parțială sau totală a unei instalații independent de realizarea celorlalte instalații, respectiv reparațiile după fiecare astfel de realizare. Se dorește execuția fiecărei instalații în cel puțin 4 etape, fiecare tronson în etapă separată, și cu execuție distinctă pe etaje pentru fiecare tronson astfel încât să nu fie blocate mai mult de 1/8 dintre spațiile didactice și cabinete, respectiv mai mult de o cale de acces pentru transportul de materiale și reziduuri.

Fiecare specialitate surprinsă în acest proiect va avea în capitolul dedicat: părți desenate care prezintă la scară cât mai mare amplasamentul instalației, detaliile de execuție care surprind inclusiv în desen la scara montajele impuse de proiectant și care vor fi avizate de autoritățile competente, nivel de calitate minim impus al echipamentelor necesare unei exploatări eficiente descrise prin fișe tehnice cu caracteristici minime impuse și documentație tehnico-financiară completă, pregatită pentru depunerea către autoritatea de avizare a achizițiilor publice în vederea derulării procedurilor de achiziție cu montaj a echipamentelor și materialelor în acord cu graficul de execuție. Totodată proiectantul va include în ofertă costuri de actualizare a documentației tehnico-financiare și a proiectului pentru cel puțin o perioadă de 3 ani astfel că orice modificare tehnică și consultantă în etapa de achiziție a echipamentelor și materialelor să poată fi realizată în aceste costuri.

Ofertantul va furniza informații privind persoanele direct implicate în îndeplinirea contractului (numele, funcția, atribuții, personalul cheie). Acesta va nominaliza resursele umane: minime necesare pentru îndeplinirea contractului de lucrări conform cerințelor din caietul de sarcini. În cadrul listei vor fi nominalizați cel puțin următoarele persoane cheie:

- arhitect șef de proiect, avizat MC - coordonează și supervizează activitățile de proiectare;
- proiectant de specialitate pe domeniul construcții civile - realizează activitățile de proiectare pe domeniul de specialitate;
- proiectant (sau maxim doi proiectanți) de specialitate instalații electrice (curenți tari și slabi) - realizează activitățile de proiectare pe domeniile de specialitate.

De asemenea, în cadrul ofertei tehnice, **proiectantul va prezenta modul în care se angajează că vor îndeplini specificaţiile tehnice din caietul de sarcini în perioada de implementare a contractului,** ţinând cont de prevederile şi obligaţiile stipulate în actele normative incidente: Ordinul ANRE nr. 98/2015; Ordinul ANRE nr. 45/2016, Ord. MAI nr. 87/2010, Legii nr. 333/2003 si/sau alte reglementări în legătură cu activităţile cuprinse în obiectul contractului.

Astfel, **proiectantul va prezenta informaţii în legătură cu modul de asigurare a execuţiei tuturor operaţiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile**, în ceea ce priveşte:

- Autorizarea emisă de Centrul National pentru Securitate la incendiu şi protecţie civilă, sau echivalent, pentru proiectarea sistemelor şi instalaţiilor de limitare şi stingere a incendiilor (conform art. 1 alin. 2 din Anexa 1 la Ordinul ministrului administraţiei şi internelor nr. 87 din 06.04.2010);
- Autorizarea emisă de Centrul Național pentru Securitate la incendiu şi proiecţie civilă, sau echivalent, pentru proiectarea sistemelor şi instalaţiilor de semnalizare, alarmare şi alertare în caz de incendiu (conform art. 1 alin. 2) din Anexa 1 la Ordinul ministrului administraţiei si internelor nr. 87 din 06.04.2010);
- Licenţa eliberată de Inspectoratul General al Poliţiei Române, sau echivalent, pentru proiectarea componentelor sau sistemelor de alarmare împotriva efracţiei, conform art. 31 din Legea 333/2003, care să certifice capabilitatea ofertantului.

Cadrul legislativ de prestare al serviciilor

1. Hotărâre de guvern Nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare şi conţinutul-cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor finanţate din fonduri publice - in vigoare începând cu 27.02.2017;
2. Legea nr. 169/2026;
3. Legea 307/2006 privind apărarea impotriva incendiilor;
4. HGR 1739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcţii si amenajări care se supun avizării şi/sau autorizării privind securitatea la incendiu;
5. ORDIN 163/28.02.2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
6. ORDIN 1312/22.05.2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare şi autorizare privind prevenirea şi stingerea incendiilor (înlocuieşte ordonanţa nr. 791-1998) ;
7. ORDIN MAI 129/2016 pentru aprobarea Normelor Metodoligice privind avizarea şi autorizarea de securitate la incendiu şi protecţie civilă;
8. Legea nr. 481 / 2004 privind protecţia civilă;
9. MP008 / 2000 Manual privind exemplificări, detalieri şi soluţii de aplicare a prevederilor normativului de siguranţă la foc PI 18/1999;
10. Legea 319/2006 privind protecţia muncii;
11. HG 321/2005 privind zgomotul ambient;
12. Legea 372 / 2005 privind performanţa energetică a clădirilor;
13. STAS 1434/83 Desene tehnice de construcţii;
14. HG 766/1997 Regulament privind stabilirea categoriei de importanţă a construcţiilor.

Normative:

1. P 118/1 / 2024 Normativ privind securitatea la incendiu a construcţiilor,
2. P 118/3 / 2015 Normativ privind securitatea la incendiu a construcţiilor - partea a -III-a - instalaţii de detectare, semnalizare şi avertizare;
3. NP069 / 2014 Normativ privind proiectarea, execuţia şi exploatarea învelitorilor acoperişurilor în pantă la clădiri
4. GP122 / 2014 Ghid privind reabilitarea utilitară şi funcţională a acoperişurilor la clădiri existente
5. I7/2023 Normativ privind proiectarea, execuţia şi exploatarea instalaţiilor electrice aferente clădirilor;
6. PI30 / 1999 Normativ privind comportarea în timp a construcţiilor;
7. MC 001 / 2006 Metodologie de calcul al performanţei energetice a clădirilor;
8. Normativ pentru proiectarea, executarea şi exploatarea instalaţiilor de stingere a incendiilor - NP 086-2005;
9. NP 063/2002 Normativ privind criteriile de performanţă specifice rampelor şi scărilor pentru circulaţia pietonală în construcţii.

Alte prevederi legale de respectat privind sănătatea şi securitatea muncii, situaţii de urgenţă şi protecţia mediului, respectiv Legea 319/2006, HG 1426/2006, HG 975/2010, HG 971/2006, HG 1048/2006, HG 300/2006, HG 1051/2006, HG 1146/2006, HG 1091/2006, HG 493/2006, HG 355/2007, HG 1169/2011, Legea 307/2006, Ordin MAI 163/2007 si OUG 195/2005.

Anexe incluse în tema de proiectare

Anexa 1 – Planuri corp D

Anexa 2 – Spaţii tehnice şi tehnologice

Anexa 3 – Spaţii conexe ale clădirii

Director General Administrativ Adjunct

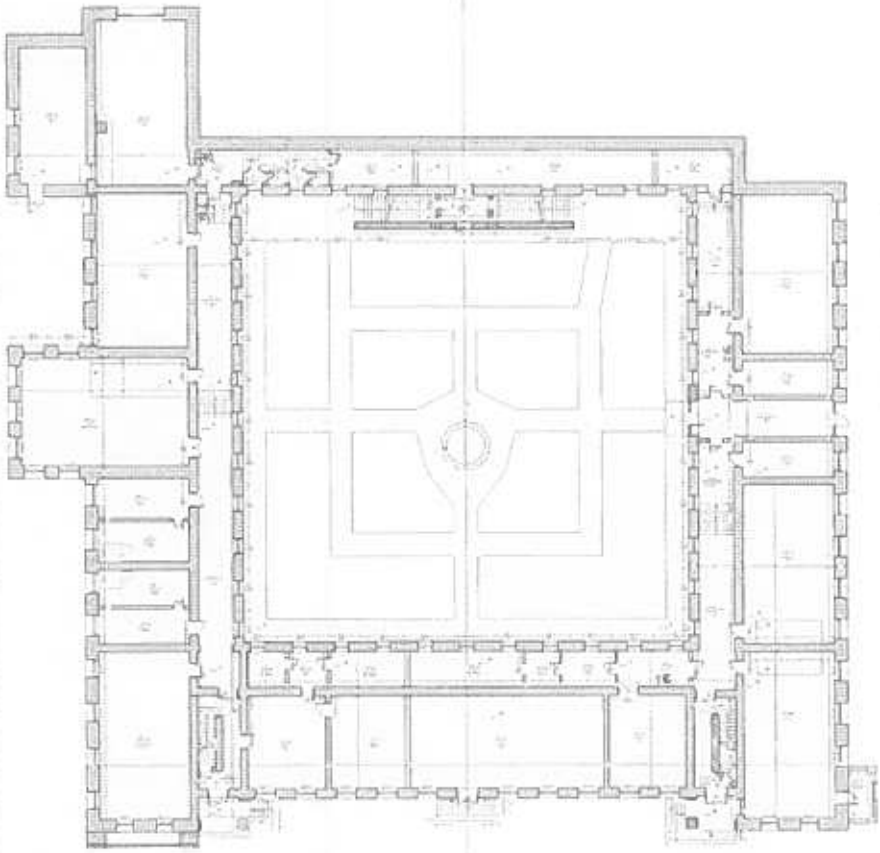
Ing. Dana MELINTE

Direcţia Tehnică

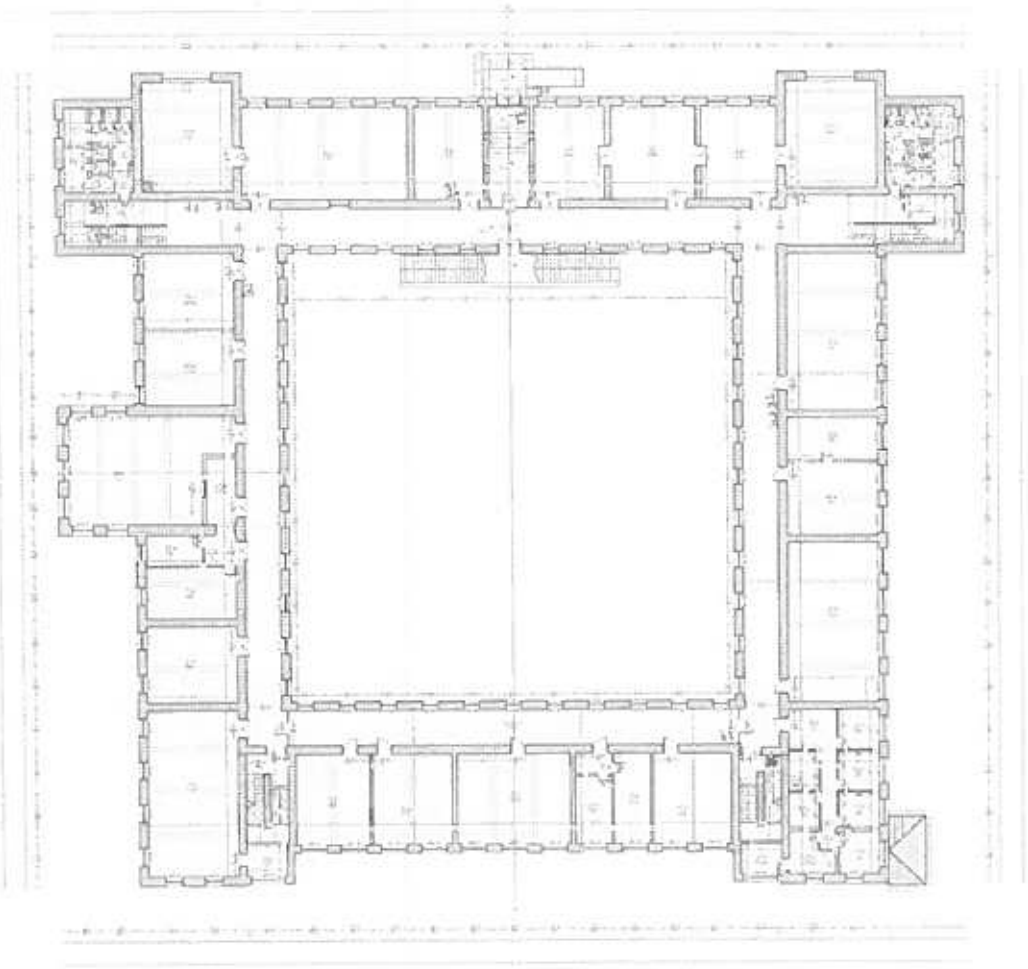
Ing. Petru-Adrian Istrimschi

Anexa 1

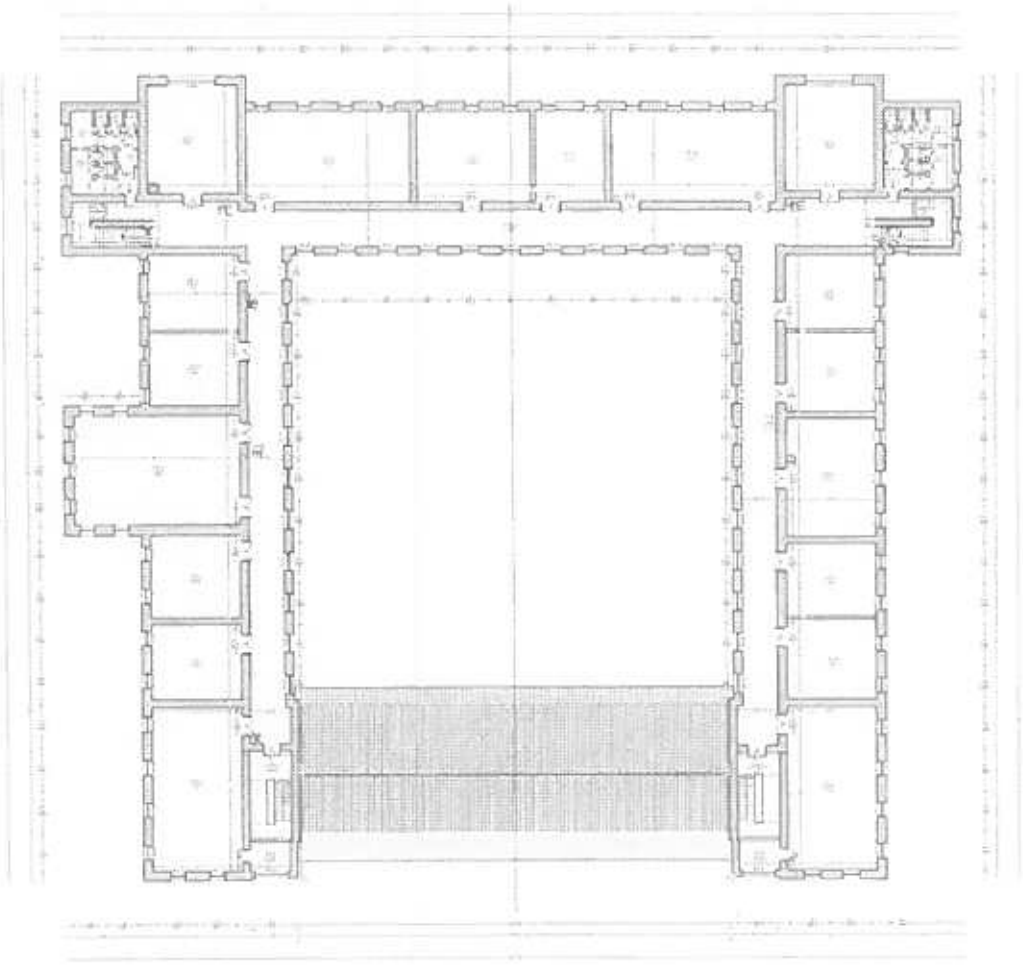
PLAN DEMISOL

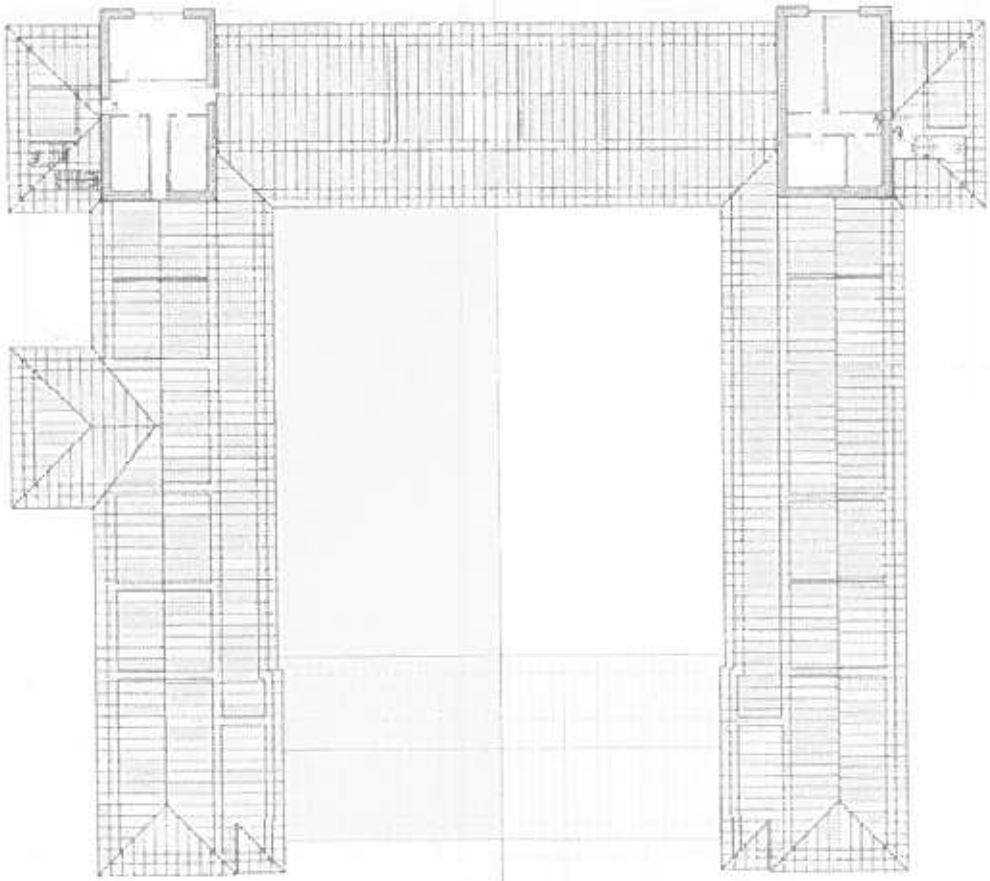


PLAN PARTER



PLAN ETAJ 1





Anexa 2

A. **Nod comunicații digitale central**

Localizare: plan mansarde pag. 9, mansarda Est, camera 1

B. **Nod distribuție comunicații**

Localizare nod 1: plan parter, casa scării din turnul de Sud-Est

Localizare nod 2: plan parte, casa scării din turnul de Nord-Vest

C. **Cabină pază**

Localizare: plan parter, casa scării din turnul de Nord-Est, sub scări

D. **DataRoom FPSE**

Localizare: plan parter, casa scării din turnul de Nord-Vest, sub scări

E. **Centrală termică**

Localizare: plan demisol, sub turnul de Nord-Vest, încăpere cu acces dinspre exterior

F. **Laborator de calculatoare**

Localizare lab. 1: plan etaj 1, mijlocul aripii dinspre Est

Localizare lab. 2: plan etaj 1, mijlocul aripii dinspre Nord

Localizare lab. 3: plan etaj parter, mijlocul aripii dinspre Nord

G. **Spații activități didactice**

17 spații suprafață mare (max. 100 persoane)

17 spații suprafață medie (max. 50 persoane)

H. **Bibliotecă cu acces liber la raft**

Localizare: plan parter, 7/8 încăperi din aripa de Nord

I. **Secretariat, Decanat**

Localizare secr. 1, decanat 1: plan parter, mijlocul aripii dinspre Sud

Localizare secr. 2: plan parter, mijlocul aripii dinspre Est

Localizare secr. 3, decanat 2: plan parter, mijlocul aripii dinspre Vest

J. **Alte spații:**

28 birouri suprafață mică: maxim 3 persoane

20 birouri suprafață medie: maxim 6 persoane

2 birouri suprafață mare: maxim 12 persoane

Anexa 3

Clădirea corpului D este înconjurată de anexe și terenuri astfel:

N – Strada Toma Cozma, cale de acces pietonal și rutier, partea superioară în planurile din Anexa 1 este orientată către Nord

E – parcare cu barieră, teren pentru activități sportive cu iluminat nocturn, cale de acces rutier și pietonal, partea dreaptă în planurile din Anexa 1 este orientată către Est

S – 2 terenuri pentru activități sportive cu iluminat nocturn, cale de acces rutier și pietonal, partea de jos în planurile din Anexa 1 este orientată către Sud

SV – teren pentru activități sportive cu iluminat nocturn cu clădire vestiare, include centrală, cale de acces rutier și pietonal

V – parcare cu barieră, partea stangă în planurile din Anexa 1 este orientată către Vest