Nr. contract de finanţare: 393/ 14.08.2026; Program Regional Sud-Est 2021-2027; Prioritatea 2 - O regiune cu comunităţi prietenoase cu mediul; Obiectiv Specific 2.4 - Promovarea adaptării la schimbările climatice, a prevenirii riscurilor de dezastre şi a rezilienței, ținând seama de abordările ecosistemice; Acțiunea 2.2 - Consolidarea clădirilor aflate în risc seismic; Apel PRSE/2.2/2/2025; Beneficiar: Universitatea ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași;	
Titlul proiectului: **„Consolidare Pavilion Central - Staţiunea Biologică Marină „Prof. Dr. Ioan Borcea” Agigea”**	**Cod SMIS** **354076**

CERERE DE OFERTĂ
nr. 25 din data 30.10.2026

Universitatea ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași implementează, în calitate de beneficiar, proiectul **„Consolidare Pavilion Central - Staţiunea Biologică Marină „Prof. Dr. Ioan Borcea” Agigea”**- Cod SMIS 354076, finanțat prin Programul Regional Sud-Est (PR-SE 2021-2027) şi intenţionează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția serviciilor pentru care a fost emisă prezenta cerere de ofertă.

În acest sens, sunteti invitaţi să trimiteţi până la data de **10.11.2026 inclusiv**, oferta dumneavoastră de preţ pentru următoarele servicii:

SERVICII DE DIRIGENȚIE DE ȘANTIER pentru obiectivul de investiții Reabilitare, refuncționalizare și modernizare construcții și instalații Clădire Pavilion Central - Staţiunea de Cercetare pentru Biologie Marină "Ion Borcea" Agigea;

conform cerințelor din Caietul de sarcini / specificațiilor tehnice atașate și cerințelor de mai jos:
-Valoarea totala estimată a achiziţiei este de: 61.005,55 lei fără TVA;
-Valabilitatea ofertei: 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor;
-Cod CPV: 71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrărilor;
-Criteriul de atribuire: pretul total cel mai scăzut, în condițiile respectării tuturor cerințelor din prezenta solicitare și specificațiile tehnice. Adjudecarea se va realiza la nivelul întregii oferte. Oferta câștigătoare va fi declarată oferta cu prețul total cel mai scăzut.
-Garanția de bună execuție: 5% din valoarea contractului fără TVA (constituirea / restituirea garanției de bună execuție se va realiza conform prevederilor Legii nr. 98/2016 actualizată);

<u>În cadrul ofertei se vor prezenta propunerea tehnică și propunerea financiară conform cerințelor din Caietul de sarcini/ specificațiile tehnice atașate precum și următoarele documente:</u>
-o copie a **Certificatului Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului** din care să rezulte numele complet, sediul, domeniul de activitate, respectiv faptul că operatorul economic are capacitatea profesională de a realiza activităţile care fac obiectul contractului (Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constatator emis de ONRC), precum și faptul că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situaţiile de anulare a constituirii.

Informațiile cuprinse în acest document, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării.
Cerinţa se aplică inclusiv pentru subcontractanţi (dacă este cazul).
Notă: Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către ONRC în forma electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă.
- prezentarea informațiilor privind beneficiarii reali, în înțelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, așa cum sunt ele reglementate de obligațiile

impuse de art 22 alin 2 lit d) din Regulamentul (UE) 20211241 a Parlamentului European și a Consiliului, **respectiv:**

a) pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, aceștia vor depune un **extras ONRC (privind beneficiarii reali).**

b) pentru ofertantul/ofertanții care/au în structura acționariatului entități juridice străine, aceștia vor depune **declarație pe proprie răspundere** dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii.

d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, aceștia vor depune un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertanți o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel putin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Sub rezerva prevederilor articolelor 56 si 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului modificată și completată prin Legea 315/2021, persoanele juridice supuse obligației de înregistrare în registrul comertului au, totodată, obligația actualizării informațiilor de fiecare data când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății, conform prevederilor legale în vigoare.

Eventualele modificări intervenite după semnarea contractului de achiziţie publică, pe durata acestuia, vor fi aduse atât la cunoştinţa Autorității contractante cât şi a ONRC.

Această obligație va fi aplicabilă inclusiv subcontractanților, dacă este cazul.

Propunerea tehnică va respecta cerințele solicitate prin Caietul de sarcini/ specificațiile tehnice, va detalia modul de prestare a serviciilor și va conține toate documentele solicitate. Ofertantul are obligatia să-și însușească în totalitate cerintele din Caietul de sarcini/ specificațiile tehnice, caracteristicile tehnice solicitate sunt minime și obligatorii.

Propunerea financiară va cuprinde Formularul de ofertă unde se va preciza în mod obligatoriu termenul de prestare. Ofertantul va întocmi oferta financiară ținând cont de categorii de servicii estimate de către autoritatea contractantă și luând în considerare toate operațiunile care intervin în procesul de realizare a serviciilor conform prevederilor caietului de sarcini atașat.

Oferta depusă se va exprima în lei fara TVA cu TVA explicitat separat și va include toate costurile ofertantului legate de încheierea și prestarea contractului. În cazul în care ofertantul nu este plătitor de TVA, se va menționa acest lucru în formularul de ofertă.

Preţul total ofertat trebuie să includă toate cheltuielile ocazionate de prestarea serviciilor solicitate.

Doar ofertele depuse de ofertanții calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate conform criteriului de atribuire **prețul cel mai scăzut**. Se vor compara valorile totale ofertate exprimate în lei fara TVA. Prețul ofertat este ferm și nu va fi modificat pe durata prestării contractului.

Mențiuni:

- Specificațiile tehnice menționate care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent” iar ofertantul are obligatia de a demonstra echivalenta produselor/ serviciilor/ lucrarilor ofertate cu cele solicitate, daca este cazul.
- Ofertantul declarat câștigător are obligația de a se prezenta la sediul nostru, în vederea semnarii contractului (dacă este cazul), în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii invitației de semnare;

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi Bulevardul Carol I, Nr. 11, 700506 Iaşi, România Cod fiscal: 4701126

- În situația în care ofertantul nu se poate prezenta la sediul nostru pentru semnarea contractului în original, acesta are obligatia de a suporta integral costurile aferente transmiterii contractului prin curierat, atât la expediere, cât și la retur (tur-retur);
- Contractul este guvernat de legea română. Orice litigiu va fi soluționat de instanțele competente din România.
- În conformitate cu prevederile Legii 139/2022, contractantul are obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite autorității contractante prin sistemul national privind factura electronică RO e-factura.
- **Termenul de plată** este:

a) 30 de zile calendaristice de la data la care factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractantă din sistemul RO e-factura, dacă recepția serviciilor este anterioară acestei date cu menționarea în facturi a codului CPV;

b) 30 de zile calendaristice de la data recepției serviciilor dacă factura electronică este disponibilă spre descărcare de către Autoritatea Contractanta din sistemul RO e-factura, la data recepției ori anterior acestei date cu menționarea în facturi a codului CPV.

- În cazul în care factura are elemente greşite şi/sau greşeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, şi sunt necesare revizuiri: se vor aplica dispozițiile O.U.G. 120/2021, plata urmând a fi realizată în baza facturii corectate.
- În cazul în care, livrarea produselor/ prestarea serviciilor nu are loc în termenul solicitat, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a deduce penalitați în cuantum de 0.25% /zi întârziere, din valoarea în lei a produselor/ serviciilor care nu au fost livrate la termen.

Prin depunerea ofertei, ofertantul își exprimă implicit acceptul său asupra condițiilor de valabilitate a ofertei (minim 60 zile), asupra termenului de plată, condițiilor de prestare a serviciilor, așa cum sunt menționate în Caietul de sarcini.

În situația în care sunteți interesat de o colaborare cu instituția noastră, vă rugăm să ne transmiteți oferta dvs. de preț pentru prestarea serviciilor respective.

Oferta se poate transmite în format electronic scanat la adresa de mail magdalena.popa@uaic.ro sau listat, în plic închis la registratura institutiei prin servicii poștale/ de curierat/ prin livrare directă la sediul Universitatea ”Alexandru Ioan Cuza” din Iași, b-dul Carol I, nr. 11, Corp A – Registratura, program Luni-Vineri între orele 8.00 – 16.00, cu mentiunea pe plic ”Pentru achizitia ..... ” .

NOTĂ:

-Operatorii economici interesați să participe la procedura de achiziție vor avea în vedere consultarea permanentă a adresei de internet unde este postată documentația de achiziție pentru a putea fi la curent cu eventualele clarificări care se vor publica până la data limită de depunere oferte.

-În cazul în care atașamentul la e-mail-ul prin care se transmite oferta, are o dimensiune mai mare de 15MB, vă rugăm să utilizați, pentru transmiterea acesteia, un server de fișiere sau să transmiteți mai multe e-mail-uri cu atașamente mai mici decât această valoare și/ sau să solicitați telefonic confirmarea de primire a ofertei.

RECTOR,
Profesor Univ. Dr. Liviu – George MAHA

Director Direcția Achiziţii Publice și Urmărirea Contractelor,
ing. Gabriela ALEXOAEI

Serviciul Achiziții Publice,
Magdalena POPA

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iaşi Bulevardul Carol I, Nr. 11, 700506 Iaşi, România Cod fiscal: 4701126